

Social Monitoring Report

PUBLIC

Project No: 49329-006

Semestral Report: July-December 2023

January 2024

Bangladesh: Second City Region Development Project

Prepared by the Local Government Engineering Department, Government of Bangladesh for the Asian Development Bank (ADB) .

This social monitoring report is a document of the borrower. The views expressed herein do not necessarily represent those of ADB's Board of Directors, Management, or staff, and may be preliminary in nature. Your attention is directed to the "terms of use" section of ADB's website.

In preparing any country program or strategy, financing any project, or by making any designation of or reference to a particular territory or geographic area in this document, ADB does not intend to make any judgments as to the legal or other status of any territory or area

Semi-Annual Social Safeguard Monitoring Report

(Period: July - December 2023)

Second City Region Development Project

ADB Loan 3808-BAN (COL)/3809-BAN

Project Number: 49329-006

Prepared by Local Government Engineering Department

Table of Contents

Sl.	Topic	Page
1	Executive Summary	5
2	Background of the Report and Project Description	7
3	Scope of Impacts	12
4	Compensation and Rehabilitation	16
5	Project disclosure, public participation and consultation	18
6	Grievance Redress Mechanism (GRM)	24
7	Institutional Arrangement	26
8	Monitoring Results - Findings	28
9	Follow up Actions, Recommendation and Disclosure	29

	Annexure	
Sl.	Topic	Page
1	Annex 1: Information on Affected Persons and Properties	31
2	Annex 2: GRC Formation Office Order	34
3	Annex 3: Approval Letter of the Ministry to form Property Valuation Advisory Team (PVAT)	49
4	Annex 4: Example of filled in Monthly Social Safeguard Monitoring Field Checklist	52
5	Annex 5: Meeting Note of Property Valuation Advisory Committee on Package Rupganj-W-03	85
6	Annex 6: Details of Public Consultations held during July 2020-December 2020	88
7	Annex 7: Government Published Land Rate according to Office of Sub Register, Rupganj, Naryanganj	121
8	Annex 8: Details of Public Consultations held during January 2021-June 2021	122
9	Annex 9: Identity Cards of the Affected Persons for Rupganj Package W-03	131
10	Annex 10: Payment Papers of the Affected Persons for Rupganj Package W-03	135
11	Annex 11: Documents related to Land Acquisition of Rupganj Package W-02	143
12	Annex 12: Details of Public Consultations held during July 2021-December 2021	150
13	Annex 13: Details of Public Consultations held during January 2022-June 2022	165
14	Annex 14: Details of Public Consultations held during July 2022- December 2022	171
15	Annex 16: Details of Public Consultations held during July 2023-December 2023	186

ABBREVIATIONS

ADB	:	Asian Development Bank
AP	:	Affected Person
BWDB	:	Bangladesh Water Development Board
DCC	:	Dhaka City Corporation
DNCC	:	Dhaka North City Corporation
DDR	:	Due Diligence Report
DP	:	Displaced Person
DPHE	:	Department of Public Health Engineering
DPD	:	Deputy Project Director
GOB	:	Government of Bangladesh
GCC	:	Gazipur City Corporation
GRC	:	Grievance Redress Committee
GRM	:	Grievance Redress Mechanism
IA	:	Implementing Agency
KCC	:	Khulna City Corporation
IR	:	Involuntary Resettlement
KfW	:	Kreditanstalt für Wiederaufbau
LA	:	Land Acquisition
LA&R	:	Land Acquisition and Resettlement
LGED	:	Local Government Engineering Department
LGRD & C	:	Local Government, Rural Development & Cooperatives
MCD	:	Municipal Capacity Development (MCD) Consultants
MDSC	:	Management Design & Supervision Consultants
MPR	:	Monthly Progress Report
M&E	:	Monitoring & Evaluation
NCC	:	Narayanganj City Corporation
PCP	:	Public Communications Policy
PD	:	Project Director
PMCU	:	Project Management and Coordination Unit
PIU	:	Project Implementation Unit
PPTA	:	Project Preparatory Technical Assistance
QPR	:	Quarterly Progress Report
RAJUK	:	Rajdhani Unnayan Katiripakha (Capital Development Authority)
RCC	:	Reinforcement Cement Concrete
R&R	:	Resettlement and Rehabilitation
RF	:	Resettlement Framework
RP	:	Resettlement Plan
SE	:	Superintending Engineer
SES	:	Socio-economic Survey
SIDA	:	Swedish International Development Authority
SPS	:	Safeguard Policy Statements
SSIA	:	Social Safeguard Impact Assessment
TOR	:	Terms of Reference
XEN	:	Executive Engineer

1. Executive Summary

The general objectives of Second City Region Development Project will be to improve urban environment and infrastructure services in project areas of Dhaka and Khulna regions. The impact of the project will be enhanced growth potential and improved living environment in urban and peri-urban areas in line with the Seventh Five Year Plan. The project outcome will be improved urban environment and infrastructure services that are climate-resilient for the project areas of the Dhaka and Khulna region. The major activities of the project are; a) urban infrastructure in project areas improved and made climate-resilient and b) institutional and community capacities strengthened in selected City Corporations, Pourashavas and Upazilas of Dhaka and Khulna regions.

The urban infrastructure improvement works have been divided into 35 subproject packages for the convenience of project implementation and the project is classified as category B for involuntary settlement and as category C for indigenous peoples. Required due diligence process was conducted for the all 35 packages to examine the land acquisition and resettlement issues in detail, based on the ADB approved Resettlement Framework prepared in line with the GOB's Acquisition and Requisition of Immovable Property Act, 2017 and ADB's Safeguard Policy Statement (SPS), 2009. Till the end of this seventh Semi Annual Social Safeguard Monitoring Report period social safeguard documents of all 35 subproject packages have been approved by ADB. Among the 35 packages 32 are DDRs and 2 are RPs (Package No. Savar/W-05 and Rupganj/W-03) and 1 (Package No. Rupganj / W-02) consists both DDR and RP (for the bridge section only).

This ninth Semi Annual Social Safeguard Monitoring Report (July 2023-December 2023) prepared according to the institutional requirements following the ADB provided outline of Social Safeguard Monitoring report. The key findings of this report are;

i) Total 24 (11 titled and 13 non-titled APs) affected persons have been identified in 3 RP packages in Savar and Rupganj Upazila. All the 11 titled affected persons have been received compensation. Among the 13 non-titled affected persons, 4 have received compensation according to the Resettlement Plan. The process of providing compensation is continuing for the remaining affected persons. Among total 24 affected persons of this project 10 are vulnerable. 9 vulnerable affected persons have received compensation. ii) In package W-03 of Rupganj Upazila has resettlement impact which requires partial demolition of a combined structure which consist 4 houses, all rooms of this structure are used for residential purposes only, none of these landowners/ structure owners will be physically displaced nor lose more than 10% of their income generating properties. Compensations have paid the APs in October, 2021 iii) In package W-02 of Rupganj Upazila it has been found that 65.88 decimal partial land acquisition from 11 fallow land parcels is required for construction of a bridge, none of these landowners will be physically displaced nor lose more than 10% of their income generating properties. An updated RP of this package has been prepared and approved by ADB in June 2022. Deputy Commissioner of Naryanganj has served notice to the Aps to collect compensations on 18 May 2023 and the Aps have received their compensations. iv) Providing compensation to the Affected Property owners of package Savar W-05 is on progress v) project information have been disclosed through public consultations during project preparation and construction phases and by installing project information sign boards at the work sites, vi) Grievance redress committees have been formed and property valuation teams are in progress in the PIUs, necessary government approval received and instructions sent to the PIUs, vii) supervision consultants including field engineers are mobilized in due times viii) Executing Agency has mobilized social safeguard team.

Practical applications of the social safeguard monitoring tools are analyzed in the perspective of cost curtailing and pandemic situation and it has been found that limitations have been faced because of travelling and social distancing. To cope with these, it has been recommended to focus more utilization the PIU field staff for social safeguard monitoring with periodic supervision of the PMCU. Actions have been taken to simplify necessary social safeguard monitoring checklists and formats.

Recommendation also made to take the advantages of available digital technologies for social safeguard monitoring activities. This report includes the results of these social safeguard monitoring checklists received from the work sites.

2. Background of the Report and Project Description

a) Background/context of the monitoring report

The Second City Region Development Project (CRDP-2) is the second phase of a longer-term, forward-looking, and impact-oriented urban development program using the integrated city region approach to improve spatial and inter-sectoral connectivity as means for accelerating broad-based economic growth. In the City Region Development Project (CRDP), the city region concept is operationalized to include a major city (like Dhaka or Khulna) with its surrounding municipalities and non-municipal urban centers. The experience of CRDP and project preparation activities of CRDP-2 points to the necessity of broadening the spatial coverage of the city region concept to include rural-to-urban connectivity in addition to urban-to-peri-urban linkages as such areas are organically interlinked and warrant immediate intervention to enhance connectivity.

The Second City Region Development Project has been built upon the achievements and lessons learned from the City Region Development Project (CRDP) to promote inclusive and environmentally sustainable economic growth in the two selected city regions – Dhaka Region and Khulna Region. CRDP-2 will support priority infrastructure investment to stimulate urban development and economic growth in the selected city regions of Dhaka and Khulna. In Dhaka Region, CRDP-2 will improve urban connectivity in line with the recommendations of Dhaka Structure Plan. In Khulna Region, the Project will support critical environmental infrastructure that includes solid waste management.

The Project is prepared through the Project Preparatory Technical Assistance (PPTA). An ADB Loan Fact Finding Mission visited Bangladesh during 4 – 22 July 2018. Based on the findings of the PPTA, discussions during the Mission and outcome of field visits, the Mission prepared Aide Memoire for the Second City Region Development Project. The Development Project Proposal (DPP) for the Project is prepared on the basis of the Aide Memoire.

The Government approved the Development Project Proposal (DPP) for the project on 23 October 2018. The Asian Development Bank (ADB) approved the Loan 3808-BAN (COL) and Loan 3809-BAN on 27 August 2019.

Objectives of the Project: The objective of the Project will be to improve urban environment and infrastructure services in project areas of Dhaka and Khulna regions.

Scope of the Project: The impact of the Project will be enhanced growth potential and improved living environment in urban and peri-urban areas in line with the Seventh Five Year Plan. The project outcome will be improved urban environment and infrastructure services that are climate-resilient for the project areas of the Dhaka and Khulna region.

The outputs of the Project: The project outputs and corresponding activities are as follows:

Output -1: Urban infrastructure in project areas improved and made climate-resilient

Activities under output 1:

I. Improvement of Roads in Dhaka City Region:

Improvement of road: 312 km

Construction of bridges/culverts: 1714m

Construction of drain: 91km

II. Improvement of Drainage in Pourashavas:

Construction of drain: 62km
Improvement of road: 45 km
Re-excavation/dredging of Khal/Canal: 20 km
Slope Protection: 10 km

Improvement of Bus Terminal: 1 no.

III. Solid waste management:

Composting plant and associated facilities constructed and operational in KCC: 1no.

Output -2: Institutional and community capacities strengthened

Activities under output 2:

Future priority urban investments of at least \$100 million identified and detailed engineering design reports prepared by LGED;
Detailed feasibility study including gender, social and environmental assessment and engineering design for integrated waste management facilities in KCC prepared;
Drainage master plans for 13 pourashavas prepared or updated;
O&M plans including annual budget allocation for all subprojects prepared by all project pourashavas and city corporations with LGED support;
50 staff (including 15 female staff) of project pourashavas and city corporations report increased knowledge on integrated urban planning, sustainable service delivery, and O&M of urban infrastructure; and
At least 200,000 people (at least 50% women) covered under awareness campaigns on reducing, reusing, and recycling solid waste In KCC and 80% report increased awareness.

Location: The project will be implemented in Dhaka City Region and Khulna City Region.

Within Dhaka city region the following City Corporation, Pourashavas and Upazilas are included in the project: Gazipur City Corporation, Savar, Dhamrai, Narsingdi, Kanchon, Kaliakoir, Singair, Sonargaon, Tarabo and Manikganj Pourashava and Savar, Araihaazar, and Rupganj Upazila.

Within Khulna city region the following City Corporation and Pourashavas are included in the project: Khulna City Corporation, Nowapara, Mongla, Chalna, Jhikargacha and Jashore Pourashava.

Safeguards Categorizations: Prior to civil works implementation, all the subprojects selected for construction or development to be Screened and Classified using ADB's classification system according to SPS 2009 as follows:

Category- A: Subprojects proposed for construction or development, will fall under this category, if, it caused a significant involuntary resettlement impacts with a physical displacement of 200 or more persons from their residences, or 200 or more persons lose 10% or more of their productive or income generating assets, or 200 or more persons experience a combination of both.

Category- B: Any proposed subproject that includes involuntary resettlement impacts but are not deemed significant considering loss of shelter/houses or productive or income generating assets will be considered for category B.

Category- C: A proposed subproject that has no involuntary resettlement impact.

As per ADB Safeguard Policy Statement 2009, CRDP-2 is a **category B** project in relation to involuntary resettlement issues and **category C** in relation to impact over indigenous peoples (i.e

impacts are not significant in relation to loss of properties and productive assets and no impact over indigenous communities).

Institutional Requirements: Following requirements of the ADB Safeguard Policy Statement (2009) and the Operations Manual section on safeguard policy (OM F1), borrowers/clients are required to establish and maintain procedures to monitor the status of implementation of safeguard plans and ensure progress is made toward the desired outcomes. For projects categorized as A or B in Involuntary Resettlement and/or Indigenous People, the Borrowers/clients are required to submit biannual monitoring reports for ADB review.

b) Physical Progress of Project Activities and Scope of Monitoring Report

Physical progress of project activities:

The implementation of the Second City Region Development Project has started from January 2019. The Date of Loan Effectiveness is 19 November 2019. Till now contract signed for 32 packages. The emergence of COVID-19 pandemic soon after the signing of contracts and commencement of physical works seriously hampered the progress of works. The contractors continuing the construction works following the recommendations of the COVID-19 Health and Safety Plans approved by ADB and the overall physical progress of the under-construction packages are around 60.16 %.

Scope of monitoring report and requirements, reporting period, including frequency of submission: The ADB Public Communications Policy (PCP 2011) refers the Safeguard Policy Statement (SPS 2009) with respect to information disclosure related to project safeguard documentation states that ADB shall post on its website the safeguard documents submitted by the borrower and/or client. These safeguard documents include Resettlement Plan (RP), Due Diligence Report (DDR) and the social safeguard and environmental monitoring reports. To comply with the PCP of ADB, the PMCU, LGED shall submit one semiannual social monitoring report periodically over the total implementation period of the project, covering Resettlement and social safeguard issues. This also has been spelled out in the project document & loan covenant of the CRDP-2 that the borrower/client shall submit the aforesaid reports to ADB.

It can be mentioned that, progress of physical works has been severely impaired by the COVID-19 pandemic and price hike. The field data collection and monitoring format compilation works for social safeguard monitoring activity faced limitations due to travel restrictions and maintaining social distancing. However, the works have been resumed and continuing following COVID-19 Health and Safety Plan protocols. The PDS consultants, PIU and PMCU staff managed to give limited field visits during last few months taking COVID-19 precautions.

C) Summary table of identified impacts and the mitigation actions

Table-1: Summary of Involuntary Resettlement Impacts and Mitigation Measures

Sl. No.	Name of Sub-project	Involuntary Resettlement (IR) impacts	Requirement of Resettlement Plan (RP) / Due Diligence Report (DDR)	Mitigation Actions
Gazipur City Corporation (GCC)				
1	Dhaka Region Roads: Gazipur City Corporation (Package No. GCC/W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
2	Dhaka Region Roads: Gazipur City Corporation (Package No. GCC/W-02)	No IR Impacts	DDR	NA
3	Dhaka Region Roads: Gazipur City Corporation (Package No. GCC/W-03)	No IR Impacts	DDR	NA
LGED Dhaka (Savar Upazila)				
4	Dhaka Region Roads: Savar Upazila (Package No. Savar/W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
5	Dhaka Region Roads: Savar Upazila (Package No. Savar/W-02)	No IR Impacts	DDR	NA
6	Dhaka Region Roads: Savar Upazila (Package No. Savar/W-03)	No IR Impacts	DDR	NA
7	Dhaka Region Roads: Savar Upazila (Package No. Savar/W-04)	No IR Impacts	DDR	NA
8	Dhaka Region Roads: Savar Upazila (Package No. Savar/W-05)	Yes, IR Impacts	RP	RP prepared
9	Dhaka Region Roads: Savar Upazila (Package No. Savar/W-06)	No IR Impacts	DDR	NA
Savar Pourashava				
10	Dhaka Region Roads: Savar Pourashava (Package No. Savar/Poura/W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
LGED Narayanganj (Rupganj Upazila)				
11	Dhaka Region Roads: RupganjUpazila (Package No. Rupganj/W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
12	Dhaka Region Roads: RupganjUpazila (Package No. Rupganj/W-02)	IR Impacts	DDR and RP	DDR revised, RP prepared
13	Dhaka Region Roads: RupganjUpazila (Package No. Rupganj/W-03)	Yes, IR Impacts	RP	RP prepared
14	Dhaka Region Roads: RupganjUpazila (Package No. Rupganj/W-04)	No IR Impacts	DDR	NA
LGED Narayanganj (Araihazar Upazila)				
15	Dhaka Region Roads: AraihazarUpazila (Package No. Araihazar/W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
16	Dhaka Region Roads: AraihazarUpazila (Package No. Araihazar/W-02)	No IR Impacts	DDR	NA
17	Dhaka Region Roads: Araihazar Upazila (Package No. Araihazar/W-03)	No IR Impacts	DDR	NA
18	Dhaka Region Roads: Araihazar Upazila (Package No. Araihazar/W-05)	No IR Impacts	DDR	NA
19	Dhaka Region Roads: Araihazar Upazila (Package No. Araihazar/W-06)	No IR Impacts	DDR	NA
Khulna City Corporation (KCC)				
20	Khulna Solid Waste Management (Package No. KCC/ W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
Pourashava Drainage Improvement				
21	Drainage Improvement of Tarabo Pourashava: (Package No. Tarabo/ W-01)	No IR Impacts	DDR	NA

Sl. No.	Name of Sub-project	Involuntary Resettlement (IR) impacts	Requirement of Resettlement Plan (RP) / Due Diligence Report (DDR)	Mitigation Actions
22	Drainage Improvement of Sonargaon Pourashava: (Package No. Sonargaon/ W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
23	Drainage Improvement of Singair Pourashava: (Package No. Singair/ W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
24	Drainage Improvement of Narsingdi Pourashava: (Package No. Narsingdi/ W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
25	Manikganj Khal Re-excavation and Development Subproject	No IR Impacts	DDR	NA
26	Drainage Improvement of Kanchan Pourashava: (Package No. Kanchan/ W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
27	Drainage Improvement of Dhamrai Pourashava: (Package No. Dhamrai/ W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
28	Drainage Improvement of Jashore Pourashava: (Package No. Jashore/ W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
29	Drainage Improvement of Nowapara Pourashava: (Package No. Nowapara/ W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
30	Drainage Improvement of Jhikargacha Pourashava: (Package No. Jhikargacha/ W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
31	Drainage Improvement of Mongla Pourashava: (Package No. Mongla/ W-01)	No IR Impacts	DDR	NA
32	Drainage Improvement of Chalna Pourashava: (Package No. Chalna/ W-01)	No IR Impacts	DDR	NA

Note: Social safeguard documents have been prepared for 35 packages and ADB has been provided concurrence on the safeguard documents of all 35 packages till end of December 2023.

3. SCOPE OF IMPACTS

A due diligence process was conducted for all the 35 packages to examine the land acquisition and resettlement issues in detail, based on the ADB approved Resettlement Framework prepared in line with the GOB's Acquisition and Requisition of Immovable Property Act, 2017 and ADB's Safeguard Policy Statement (SPS), 2009. The Project is classified as category B for involuntary settlement and as category C for indigenous peoples. Social safeguard documents have been prepared for all the 35 packages. Among them 32 are DDRs and 2 are RPs (Package No. Savar/W-05 and Rupganj/W-03) and 1 (Package No. Rupganj / W-02) consists both DDR and RP (for the bridge section only).

a) Detail scale and scopes of the project's safeguards impacts

Summary of Resettlement Impacts: Total 24 (11 titled and 13 non-titled APs) affected persons have been identified in 3 RP packages in Savar and Rupganj Upazila. The details of involuntary impacts are provided in Table 2.

In package Rupganj W-03 there are 4 non-title holder affected persons where partial demolition requires of a combined structure which consist 4 houses, all rooms of this structure are used for residential purposes only, none of these structure owners will be physically displaced nor lose more than 10% of their income generating properties. Compensations have paid the APs in October, 2021.

In package W-02 of Rupganj Upazila there are 11 title holder affected persons and it has been found that 65.88 decimal partial land acquisition from 11 fallow land parcels is required for construction of a bridge, none of these landowners will be physically displaced nor lose more than 10% of their income generating properties. Deputy Commissioner of Naryanganj has served notice to the Aps to collect compensations on 18 May 2023 and the Aps have received their compensations.

In package Savar W-05, 9 structures will be demolished partially which will affect 9 non-title holder persons. None of these structure owners will be physically displaced nor lose more than 10% of their income generating properties. The process of compensation payment is in progress for this package.

Table-2: Summary of Involuntary Resettlement Impacts

SI	Name of Affected Person	Subproject	Property Ownership Status	Amount of Land/ Structure	Amount of Compensation (Tk.)	Land Acquisition / Resettlement Status
1	Md. Kabir Hossain	Rupganj W-03	Non-title holder	120 sft. structure	180,000	Compensated
2	Delwar	Rupganj W-03	Non-title holder	120 sft. structure	180,000	Compensated
3	Md. Anwar	Rupganj W-03	Non-title holder	105 sft. structure	157,500	Compensated
4	Md. Sajjad	Rupganj W-	Non-title	135 sft. structure	202,500	Compensated

Sl	Name of Affected Person	Subproject	Property Ownership Status	Amount of Land/ Structure	Amount of Compensation (Tk.)	Land Acquisition / Resettlement Status
		03	holder			
5	Armanuzzaman & gong	Rupganj W-02	Title holder	18.4 decimal of land	3825360	Final stage
6	Soliaman & gong	Rupganj W-02	Title holder	10.03 decimal of land	2085237	Final stage
7	Monowara	Rupganj W-02	Title holder	8.95 decimal of land	1860705	Final stage
8	Minara	Rupganj W-02	Title holder	8.95 decimal of land	1860705	Final stage
9	Hazrat Ali & gong	Rupganj W-02	Title holder	3.29 decimal of land	683991	Final stage
10	Rafiq Molla	Rupganj W-02	Title holder	3.29 decimal of land	683991	Final stage
11	Babul molla	Rupganj W-02	Title holder	3.29 decimal of land	683991	Final stage
12	Amela	Rupganj W-02	Title holder	3.3 decimal of land	686070	Final stage
13	Fazlu molla	Rupganj W-02	Title holder	3.3 decimal of land	686070	Final stage
14	Engg. Nurul Haq	Rupganj W-02	Title holder	1.5 decimal of land	150750	Final stage
15	Ripon molla	Rupganj W-02	Title holder	1.58 decimal of land	158790	Final stage
16	Pobitro Chandro Das	Savar W-05	Non-title holder	25.0 sqm. structure	591800	On going
17	Ausma Begum	Savar W-05	Non-title holder	23.0 sqm. structure	544456	On going
18	Md. Hajarati Ali Mollah	Savar W-05	Non-title holder	5.0 sqm. structure	118360	On going
19	Saifur Rahman Mollah	Savar W-05	Non-title holder	5.0 sqm. structure	118360	On going
20	Shafiqul Islam	Savar W-05	Non-title holder	5.0 sqm. structure	118360	On going

SI	Name of Affected Person	Subproject	Property Ownership Status	Amount of Land/ Structure	Amount of Compensation (Tk.)	Land Acquisition / Resettlement Status
21	Md. Lutfur Rahman	Savar W-05	Non-title holder	5.0 sqm. structure	118360	On going
22	Md. Munsur Ali Nahid	Savar W-05	Non-title holder	5.0 sqm. structure	118360	On going
23	Sentu Mollah	Savar W-05	Non-title holder	5.0 sqm. structure	118360	On going
24	vogeswar	Savar W-05	Non-title holder	6.0 sqm. structure	142032	On going

b) Vulnerability status of the affected people

There are 10 vulnerable affected persons among the total 24 affected persons in this project. One of them is categorized as female headed household and the rest nine are in below poverty level.

Table-3: Summary of vulnerable affected persons

SL.No	Subproject	Number of vulnerable APs	Type of Vulnerability	Amount of Compensation	Payment Status
1.	Rupganj W-03	4	Below Poverty	96000x4=384000	Paid
2.	Rupganj W-02	5	Below Poverty	96000x5=480000	Paid
3.	Savar W-05	1	Female Headed HH	96000x1=96000	Not yet
Total		10		960000	

4. COMPENSATION AND REHABILITATION

a) Process and progress of the implementation of the safeguards plan of Package Rupganj/W-03

The Property Valuation Advisory Team has been approved by the Ministry of Local Government and Rural Development in June 2020 (Annex-3). There is a Resettlement Budget and Financing Plan for this package, and the PIU in Rupganj LGED has released funds for resettlement to the entitled displaced persons. The total resettlement cost for the subproject has been estimated according to the cost items outlined below:

- (i) Compensation for structures and trees, is paid in full before displacement occurs;
- (ii) For vulnerable households, additional subsistence allowance equivalent to Tk.96,000/HH for restoring or enhancing their livelihood. Vulnerable households will be prioritized in any project employment;
- (iii) Provision of temporary access where possible and
- (iv) Restoration structure, utilities after construction is completed.
- (v) Compensation for temporary loss of income due to non-ability to go to work during demolition and repair of their affected structures.

The replacement cost of structures has been determined in the updated Resettlement Plan on the basis of the method described in the Resettlement Framework of the Second CRDP by the Property Valuation Advisory Team. During the construction stage the displaced persons, especially vulnerable displaced persons, are given preference over others in being engaged in project activities suitable to their skills. In order to make the displaced persons employable, the PIU will identify the required skills for the construction activities prior to the commencement of the construction and provide the required training to the displaced persons.

A meeting held by the Property Valuation Advisory Team on 20 October 2020 who have revised and approved the value of affected properties for the RP of Rupganj Package W-03. In this meeting compensation for temporary loss of income due to non-ability to go to work during demolition and repair of their affected structures has been omitted by the committee (Annex- 5).

The process of compensation has been completed; recently the ID cards of the affected persons and the payment papers have been prepared, compensation cheques have been handed over to the APs on 14 October, 2021 (Annex- 9 and Annex-10).

b) Process and progress of the implementation of the safeguards plan of Package Rupganj/W-02

The Property Valuation Advisory Team has been approved by the Ministry of Local Government and Rural Development in June 2020 (Annex-3). There is a Resettlement Budget and Financing Plan for this package, and the PIU in Rupganj LGED will release funds for resettlement to the entitled displaced persons. The total resettlement cost for the subproject has been estimated according to the cost items outlined below:

- (vi) Compensation for land, is paid in full before displacement occurs;
- (vii) For vulnerable households, additional subsistence allowance equivalent to Tk.96,000/HH for restoring or enhancing their livelihood. Vulnerable households will be prioritized in any project employment;
- (viii) Provision of temporary access where possible and

The cost of land has been determined on the basis of the method described in the Resettlement Framework of the Second CRDP by the Property Valuation Advisory Team. During the construction stage the displaced persons, especially vulnerable displaced persons, will be given preference over others in being engaged in project activities suitable to their skills. In order to make the displaced persons employable, the PIU will identify the required skills for the construction activities prior to the commencement of the construction and provide the required training to the displaced persons.

Deputy Commissioner of Naryanganj has served notice to the Aps to collect compensations on 18 May 2023 and the Aps have received their compensations. Documents related to land acquisition for this package are given in (Annex-11).

c) Quantitative as well as qualitative results of the monitoring parameters

PMCU have prepared all the necessary checklists and formats for monitoring social safeguard plan implementation activities in a simplified way, so that it becomes easier for the field level staff to understand and collect information. PMCU and PIU of LGED have started collection of the relevant information of the implementation works conforming the COVID-19 Health and Safety Plan. A sample monthly social safeguard field monitoring checklist has been included in Annex-4.

d) Disclosure of Social Safeguard Documents in PMCU website

Social Safeguard Documents have been approved by ADB has been disclosed in PMCU website. The link to the website is <http://oldweb.lged.gov.bd/ProjectLibrary.aspx?projectID=867>.

5. PROJECT DISCLOSURE, PUBLIC PARTICIPATION AND CONSULTATION

a) Project disclosure mechanism, public participation and consultations activities during the project implementation

The PMCU/PIU is conducting meaningful consultation with APs, their host communities, and civil society for every project and subproject identified as having involuntary resettlement impacts. Meaningful consultation is a process that: (i) begins early in the project preparation stage and is carried out on an ongoing basis throughout the project cycle; (ii) provides timely disclosure of relevant and adequate information that is understandable and readily accessible to affected people; (iii) is undertaken in an atmosphere free of intimidation or coercion; (iv) is gender inclusive and responsive, and tailored to the needs of disadvantaged and vulnerable groups; and (v) enables the incorporation of all relevant views of affected people and other stakeholders into decision making, such as project design, mitigation measures, the sharing of development benefits and opportunities, and implementation issues. Consultation is being carried out in a manner commensurate with the impacts on affected communities. The EA is paying particular attention to the need of disadvantaged or vulnerable groups, especially those below the poverty line, the landless, the elderly, female headed households, women and children, Indigenous Peoples, and those without legal title to land.

Public consultations during preparation of DDRs and RPs: During the preparation of DDRs and RPs of 13 readiness packages adequate and meaningful public consultations were conducted with participation of people from different social strata. The details of these public consultations indicating date, place, issues discussed findings are included in respective sections and appendices of these reports (DDR and RPs). The details of the public consultations indicating date, place, issues discussed findings is included in Annex-8. During sixth semi-annual reporting period public consultations were held for due diligence document preparations of 3 packages, they are; Savar W-05, Rupganj W-02, and Nowapara W-01. The details of the public consultations indicating date, place, issues discussed findings is included in Annex-12.

Orientation workshops during commencement of the project: An Orientation Programme (Workshop) held at LGED, Narayanganj District Office on 22 October, 2019 to disseminate and share experience and information to provide detailed and specific guidance and advice to all PIU staff and Contractors and others on matters to be covered during implementation. In particular there needs to be a focus on contractual and safeguards issues and the detailed responsibilities and activities of PIU LGED, contractors, and PDS consultants. The objective was to ensure that all participants understood the principles of the environmental safeguards and for the participants to be familiar with their roles and responsibilities during the construction phase.

Another Orientation Programme (Workshop) held at LGED, Dhaka District Office on 12 November, 2019 to disseminate and share experience and information to provide detailed and specific guidance and advice to all PIU staff of LGED, Dhaka, Gazipur City Corporation and concerned Contractors and others on matters to be covered during implementation. In particular there needs to be a focus on contractual and safeguards issues and the detailed responsibilities and activities of PIU LGED.

On September 10, 2020 an Orientation Programme (Workshop) held at LGED, Narayanganj District Office for the contractors representatives of Package Rupganj W-01, PIU and PMCU staff. Details of this consultation are attached in Annex-6.

An information exchange meeting held on November 28 at PMCU, Dhaka for the PMCU, PIU and PDSC staff. Details of this consultation are attached in Annex-6.

An orientation Session on Safeguard Issues on CRDP2, LGED was held on 22nd March 2021 at Regional Training Centre (RTC), LGED Dhaka. Project Director (PD), CRDP2, LGED inaugurated the session. Executive Engineer (XEN), LGED, Dhaka and Team Leader (TL), Preparation, Design, Supervision Consultant (PDSC) delivered Introductory Remarks. Participants were Technical Staff of concerned PIUs and PDSC. Input on Environment Safeguard, Social Safeguard, Gender and Development (GAD) was delivered by concerned Specialists of PDSC. Total 32 participants including three female participants attended the session.

During July 2021 to December 2021, 9 Orientation Workshops on Contract Management were held in different Pourashavas. The objective of Orientation Workshop On Contract Management was to orient participants on Project Objective / Output / Geographical Coverage / Events Cycle, Contract Management, Quality Assurance: Specification and Frequency, Social and Environmental Safeguard Issues, Gender Action Plan, Work Zone Safety and Procedures to be followed.

During July 2021 to December 2021, Training on Municipal Governance was held in 2 (two) Pourashavas, namely Manikganj and Savar. A snapshot on these consultations has been appended in Appendix-12.

During the period July 2022 to December 2022, 3 Orientation Workshops on Contract Management were held in different Pourashavas. The objective of Orientation Workshop on Contract Management was to orient participants on Project Objective / Output / Geographical Coverage / Events Cycle, Contract Management, Quality Assurance: Specification and Frequency, Social and Environmental Safeguard Issues, Gender Action Plan, Work Zone Safety and Procedures to be followed. One virtual Training on Gender Action Plan (GAP) Implementation, Monitoring, and Reporting was also held during this semi-annual reporting period. The details are given in Appendix-14.

During the last quarter (October 2023-December 2023) of this semi-annual reporting period, 13 orientation sessions were held to raise community awareness, with 324 participants in attendance, 102 (31%) females.

Public consultations during implementation of works: Till sixth quarter of the project implementation community consultations have been done in 9 packages out of the 27 contract signed packages. Issues of social and environmental safeguard, gender, quality and progress of works were discussed during these consultation processes. DDRs have been updated based on these public consultations. Following table shows social safeguard status of sub-projects in connection to preparation of social safeguard documents up to December 2023.

Table 7: Public consultation status for Subprojects of different ongoing packages

Sl. No.	Name of Sub-project	Involuntary Resettlement (IR) impacts	Requirement of Resettlement Plan (RP) / Due Diligence Report (DDR)	Consultation Status as of December 2023
Thirteen Readiness Packages				
1	Dhaka Region Roads: Gazipur City Corporatin (Package No. GCC/W-01)	No IR Impacts	DDR	Public consultation conducted and DDR updated based on latest field consultations.
2	Dhaka Region Roads: Gazipur City Corporatin (Package No. GCC/W-02)	No IR Impacts	DDR	Public consultation conducted and DDR updated based on latest field consultations.
3	Dhaka Region Roads: SavarUpazila (Package No. Savar/W-01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
4	Dhaka Region Roads: SavarUpazila (Package No. Savar/W-02)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
5	Dhaka Region Roads: SavarUpazila (Package No. Savar/W-03)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
6	Dhaka Region Roads: SavarUpazila (Package No. Savar/W-04)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
7	Dhaka Region Roads: SavarPourashava (Package No. Savar/Poura/W-01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
8	Dhaka Region Roads: RupganjUpazila (Package No. Rupganj/W-01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
9	Dhaka Region Roads: RupganjUpazila (Package No. Rupganj/W-02)	No IR Impacts	DDR	Public consultation conducted for RP updating process.
10	Dhaka Region Roads: RupganjUpazila (Package No. Rupganj/W-03)	Yes, IR Impacts	RP	Public consultation conducted for RP updating process.
11	Dhaka Region Roads: AraihaazUpazila (Package No. Araihaaz/W-01)	No IR Impacts	DDR	Public consultation conducted and DDR updated based on latest field consultations.
12	Dhaka Region Roads: AraihaazUpazila (Package No. Araihaaz/W-02)	No IR Impacts	DDR	Public consultation conducted and DDR updating in progress.
13	Dhaka Region Roads: AraihaazUpazila (Package No. Araihaaz/W-03)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.

Sl. No.	Name of Sub-project	Involuntary Resettlement (IR) impacts	Requirement of Resettlement Plan (RP) / Due Diligence Report (DDR)	Consultation Status as of December 2023
Other Packages				
14	Dhaka Region Roads: Gazipur City Corporatin (Package No. GCC/W-03)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
15	Drainage Improvement of Dhamrai Pourashava: (Package No. Dhamrai /W01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
16	Drainage Improvement of Tarabo Pourashava: (Package No. Tarabo /W01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
17	Drainage Improvement of Kanchon Pourashava: (Package No. Kanchon /W01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
18	Drainage Improvement of Dhamrai Sonargaon: (Package No. Sonargaon /W01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
19	Drainage Improvement of Narsingdi Pourashava: (Package No. Narsingdi /W01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
20	Drainage Improvement of Singair Pourashava: (Package No. Singair /W01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
21	Drainage Improvement of Mongla Pourashava: (Package No. Dhamrai /W01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
22	Drainage Improvement of Jashore Pourashava: (Package No. Jashore /W01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
23	Drainage Improvement of Jikorgacha Pourashava: (Package No. Jikorgacha /W01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
24	Drainage Improvement of Chalna Pourashava: (Package No. Chalna /W01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
25	Dhaka Region Roads: SavarUpazila (Package No. Savar/W-05)	Yes, IR Impacts	RP	Public consultation conducted for RP updating process.
26	Dhaka Region Roads: SavarUpazila (Package No. Savar/W-06)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S
27	Dhaka Region Roads: AraihasarUpazila (Package No. Araihasar/W-06)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.

Sl. No.	Name of Sub-project	Involuntary Resettlement (IR) impacts	Requirement of Resettlement Plan (RP) / Due Diligence Report (DDR)	Consultation Status as of December 2023
28	Drainage Improvement of Nowapara Pourashava: (Package No. Nowapara /W01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
29	Manikganj Khal Re-excavation and Development Subproject	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S
130	Dhaka Region Roads: RupganjUpazila (Package No. Rupganj/W-04)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
31	Dhaka Region Roads: SavarUpazila (Package No. Savar/W-07)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
32	Drainage Improvement of Kaliakoir Pourashava: (Package No. Kaliakoir /W01)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
33	Dhaka Region Roads: AraihaazarUpazila (Package No. Araihaazar/W-04)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
34	Dhaka Region Roads: AraihaazarUpazila (Package No. Araihaazar/W-05)	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.
35	Construction of Composting Plant and Associated facilities for KCC: KCC / W-01	No IR Impacts	DDR	Discussions with the community conducted during field visits conforming COVID-19 H&S plan.

Consultations workshops on preparation of Drainage Master Plans:

A Consultation Workshop held at Singair Pourashava on 28 October, 2019 with the Community and Stakeholders of the Pourashava on the "Drainage Master Plan" prepared for the Pourashava. The Objective of this process is to disseminate information about drainage master plan and their recommendation and participation of stakeholders in the planning process to create a sense of ownership among themselves. The specific objectives are to (i) Evaluate the present situation of drainage system and identify the drawback and (ii) Find a way forward to address the identified issues through the planning process. The Mayor, Singair Pourashava, elected Ward Councilors including Women Councilors of the Pourashava, other professional and technical staff of Pourashava, representatives from Mosques and Temples, Schools and Training centres, local Businesses, etc. participated in the consultation. The meeting discussed and recommended some changes in drainage alignment and finally approved the Drainage Master Plan by the Mayor on behalf of the participants. The Mayor and the Consultants emphasized the need to proceed with the Drainage Master Plan and the sub projects in order to maintain the Government of Bangladesh and ADB investment program.

Similar Consultation Workshop with the concerned community also held in Jhikorgacha Pourashava (22 December, 2019), Nowapara Pourashava (23 December, 2019), Chalna Pourashava (24 December, 2019) and Manikganj Pourashava (31 December, 2019).

Similar Consultation meetings were held during July 2020 to December 2020 at Narshingdi Pourashava (2 September, 2020), Mongla Pourashava (11 October, 2020), Tarabo Pourashava (28 October, 2020) and Kanchan Pourashava (November, 2020). Particulars of these consultation meetings have been given in Annex-6.

Orientation Session on Safeguard Issues:

An orientation session on safeguard issues on CRDP2, LGED was held on 22nd March 2021 at Regional Training Centre (RTC), LGED Dhaka. Project Director (PD), CRDP2, LGED inaugurated the session. Executive Engineer (XEN), LGED, Dhaka and Team Leader (TL), Preparation, Design, Supervision Consultant (PDSC) delivered Introductory Remarks. Participants were Technical Staff of concerned PIUs and PDSC. Input on Environment Safeguard, Social Safeguard, Gender and Development (GAD) was delivered by concerned Specialists of PDSC. Total 32 participants including three female participants attended the session. Particulars of these consultation meetings have been given in Annex-8.

Orientation Session on Safeguard Issues were conducted on 15/9/21 at Savar Pourashava and on 19/9/21 at Tarabo Pourashava.

One Orientation Session on Safeguard Issues was conducted on 17/11/2022 at Jashore Pourashava Meeting Hall for Jashore, Chalna, Jhikorgacha, Nowapara and Mongla Pourashava. The details are given in Appendix-14.

Training on Gender Action Plan:

One virtual Training on Gender Action Plan (GAP) Implementation, Monitoring, and Reporting was also held in November 2022. Social safeguard issues in GAP also discussed in this training. The details are given in Appendix-14.

An Orientation Session namely Refresher on GAP Implementation, Monitoring, and Reporting was conducted online via Zoom on 18th December 2023. In total, 23 participants attended the session of which five were female. Gender Focal Points of 21 PIUs, Project Director (PD), two Deputy Project Director(DPD)s and Two Assistant Engineer(AE)s of CRDP2, LGED also participated.

6. GRIEVANCE REDRESS MECHANISM (GRM)

A Grievance Redress Mechanism (GRM) has been framed following the approved Resettlement Frameworks (RF) of the project with the objective of mainly to receive and facilitate resolution of Affected Person's (APs), complains & grievances to ensure project safeguard performance. The grievance mechanism should be scaled to the risks and adverse impacts of the project. It should address displaced persons concerns and complaints promptly, using an understandable and transparent process that is gender responsive, culturally appropriate, and readily accessible to all segments of the affected people at no costs and without retribution. The mechanism developed shall be in a manner that it shall not impede access to the existing judicial or administrative remedies. The DPs will be appropriately informed about the mechanism.

The Grievance Redress Mechanism (GRM) for this project to be implemented in three levels. The **first level** and most accessible and immediate venue for the fastest resolve of grievances is the PIU, chiefly through the resettlement safeguards officer and Project Manager, with assistance from the safeguards consultants of the PMCU/MDSC. Grievances at this level will be resolved through continuous interactions with affected persons and the PIU and will answer queries and resolve grievances regarding various issues including land acquisition, structures acquisition, livelihood impacts, entitlements, and assistance. Corrective measures will be undertaken at the field-level itself within seven days. All grievances will be documented with full information of the person and issue.

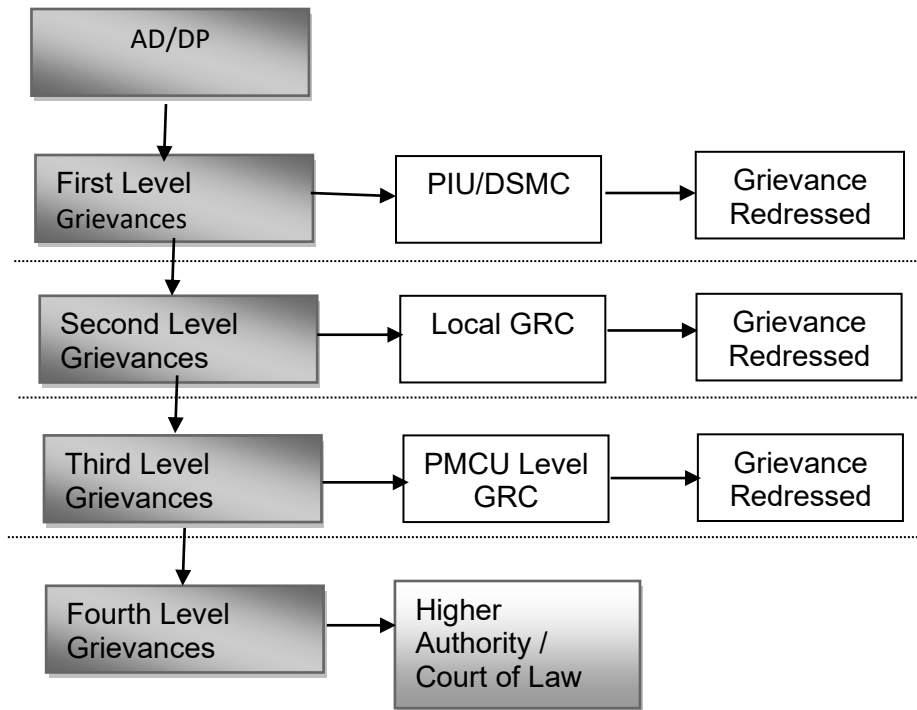
If any grievances remain unresolved at the first level, the PIU's Project Manager, should activate the **second level** of the GRM by referring the issue (with written documentation) to the local Grievance Redress Committee (GRC) of the City Corporation/ Pourashava Upazila, who will, based on review of the grievances, address them in consultation with the Safeguards Officer of the PIU and PMCU, and affected persons. A hearing will be called, if necessary, where the affected person can present his concern/issues. The process will promote conflict resolution through mediation. The local GRC will consist of the following persons: (i) Chief Executive Officer of the City Corporation/ Pourashava / Upazila (GRC Chair); (ii) Representative of the mayor of the City Corporation/ Pourashava / Upazila; (iii) Representative of the affected persons; (iv) Official of the land registry department; (v) Official of the DoE divisional office; (vi) Town planner of the City Corporation/ Pourashava / Upazila; and (vii) Environmental / Social safeguards Officer of the PIU. The local GRC shall meet twice a month, unless the Project Director informs that there are no grievances to address, or they shall meet as needed as per the severity of the grievance. The local GRC will suggest corrective measures at the field level and assign responsibilities for implementing its decisions.

If the grievance still remains unresolved at the second level, the PIU Project Manager, will activate the **third level** of the GRM by informing the PMCU Project Director who will, based on review of the local GRC minutes and consultation with the PIU Project Manager, activate the PMCU level GRC. This committee shall comprise the following representatives: (i) Project Director PMCU, (ii) Environmental / Resettlement Safeguards Officer of the PMCU; (iii) Representative from Land Ministry, (iv) Representative from DoE; (v) Representative of the DPs; and (vi) Environmental / Social Safeguards officer of the PIU.

The GRC at the PMCU level shall meet based on the receipt of grievances, and the meeting shall be convened within 7 days of receipt of the grievance by the PMCU, and grievances redressed with 15 days. The Environmental / Resettlement Safeguards Officer of the PMCU will be responsible for processing and placing all papers before the PMCU GRC, recording decisions, issuing minutes of the meetings and taking follow-up action to see that formal orders are issued and the decisions carried out.

In the event that a grievance is not addressed by the PIU, local GRC, or the PMCU GRC, the DP can seek legal redress of the grievance in the appropriate Courts (the **fourth level** of the GRM). A grievance redress mechanism and procedure is depicted in **Figure-1**

Figure 1: Grievance Redresses Mechanism and Procedure.



In compliance with the ADB Loan Agreement and approved Resettlement Frameworks (RF), LGED shall establish Grievance Redress Committee (GRC) at PMCU level & one local GRC at each PIU level acceptable to ADB. The objective of such a GRM is to redress any grievances arising from resettlement, compensation and environmental impact during subproject implementation. In this connection, the Local Government Division (LGD) under the Ministry of LGRD&C issued the office order via memo no.46.068.005.00.00.018.2020-455; dated: 7 June 2020 for the formation of GRC under the GRM for the PIUs under City Region Development Project (**Please find GRC Office Order as Annex-2**). Following aforesaid office order, GRCs formation process has been initiated at each PIU level.

7. INSTITUTIONAL ARRANGEMENT

Resettlement frameworks were prepared during the PPTA, which provide the basis for safeguard management and monitoring. The RF also sets out the organizational structure for resettlement and social safeguard management within the PMCU and PIU supported by Safeguard Specialists & staffs. Moreover, organizational structure including consultation, participation and disclosure and the grievance redress mechanism also were indicated in the RF, which will be followed during subproject preparation with necessary adjustments pertaining to the practical situation. Institutional arrangement currently in force for managing the social safeguards issues under the project are as follows:

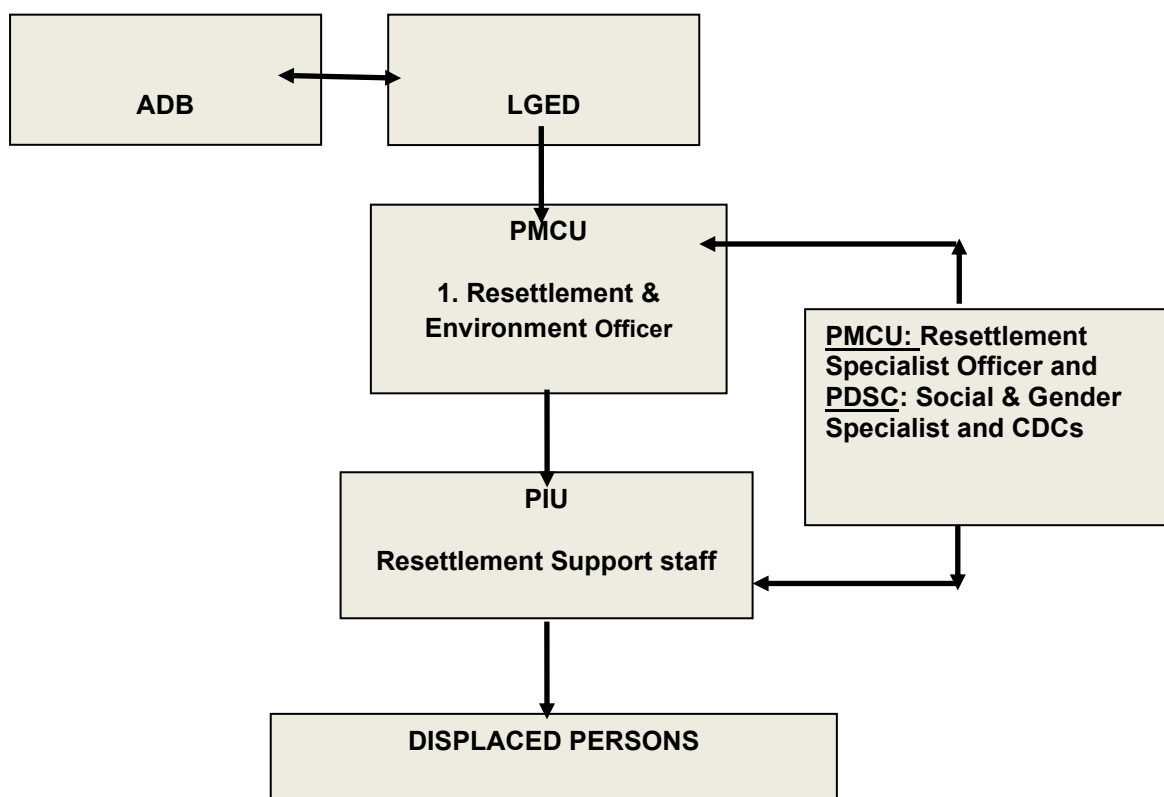
Project Management and Coordination Unit (PMCU): The Local Government Engineering Department (LGED), the Executing Agency (EA) is responsible for overall guidance and project implementation. A Project Management and Coordination Unit (PMCU), headed by a Project Director, is implementing the project investments and responsible for overall planning, management, coordination, supervision and progress monitoring of the project activities. The PMCU is ensuring compliance with assurances, including safeguards and preparing and submitting necessary safeguard reports, resettlement plan monitoring updates, etc. To ensure effective implementation of the land acquisition and resettlement aspects, one full time PMCU resettlement and environment safeguard officer is on board and is primarily responsible for the compliance to the Statutory and legal requirements of GoB including overseeing safeguard compliances and RP preparation/updating etc.

Project Implementation Unit (PIU): Project Implementation Units (PIUs) are entrusted with the responsibilities for planning, design and implementation of each respective subproject. The PIU also are responsible to ensure compliance with safeguards requirements of the Government and ADB and for day-to-day monitoring of the project progress, including implementation of the resettlement provisions in the project and produce progress reports on all aspects concerning planning, implementation and monitoring of the land acquisition and resettlement issues and report to the PMCU. Safeguards focal persons are established for Dhaka, Naryanganj, GCC and Savar Pourashava PIUs.

Preparation, Design and Supervision Consultants (PDSC): A Preparation Design and Supervision Consultant (PDSC) on board are carrying out the detailed design, supervision and management of the subprojects including the sample subprojects. Future subprojects will also be taken into consideration for the detailed design including the safeguards planning. The PDSC have one Social Development and Gender Specialist (SDGS) and one Community Development Specialist (CDS). They were responsible to carry out the social impact assessment and gender issues and to closely work with the PMCU's safeguard consultants for updating/finalizing required social safeguard documents (DDRs & RPs) based on the detailed engineering design including implementation and monitoring of social safeguard issues and RP implementation.

The organizational arrangements for RP & other safeguard documents preparation and implementation including monitoring of different social safeguard issues depicted in **Figure-2**.

Figure 2: Organization Chart for Managing the Social Safeguard Issues



8. MONITORING RESULTS-FINDINGS

Following are the results against the social safeguard status monitoring indicators;

Design and Engineering Status: Out of the 13 readiness packages under CRDP-2, the preliminary designs of 11 subprojects do not require any changes or updates. So, the ADB approved draft DDRs and RPs are prevailing. The design of package Savar W-05 has been modified and the RP has been revised. One package envisage design change (Savar –W02) and RP have been prepared for the changed portions of the subprojects. Both of these revised RPs have been approved by ADB.

Institutional Status Readiness: Contractors have been mobilized for 32 packages. Project Supervision Consultants including Field Engineers are mobilized too in due times. The Executing Agency has mobilized social safeguard team consisting Community Mobilization Specialist, Resettlement Officer, Social Safeguard and Gender Specialist.

Safeguards Requirements: The Quarterly Progress Report and Semi Annual Social Safeguard Monitoring Reports covers social safeguard issues. The twelfth Quarterly Progress Report already prepared and submitted to ADB by PMCU. Local Government Division (LGD) under the Ministry of LGRD&C issued the office order in June 2020 for the formation of GRC under the GRM for the PIUs under Second City Region Development Project (Annex-2). Formation Grievance Redress Committee is in progress, initiated at each PIU level.

RP/ IPP Monitoring: No Indigenous people are affected by any intervention of CRDP-II. Only one package (Rupganj W-03) has resettlement impacts out of 13 readiness packages. Two more packages (Savar- W-05 and Rupganj W-02) have resettlement impacts. The details of resettlement impacts are given in Chapter 3 (Scope of Impacts) of this report. The RP of packages contain resettlement budgets and financing plans, PMCU and PIU already mobilized safeguard staff and maintaining safeguard database. Property Valuation Teams at the PIUs have been formed. Translation of two RP summary in local language has been completed and another is in progress. The project activities are already disclosed by installing project signboard. The formation of Grievance Redress Committees in the PIUs has been initiated upon getting the GRM office order in June 2020. The records of affected assets have been prepared but detail measurements are done during construction works at the relevant section of the road. ID cards of the APs of Rupganj Package W-03 have been prepared (Annex-9). The compensation process to the APs of this package has been completed (Annex-10). Land acquisition process for Rupganj Package W-02 has been completed and the Aps received their compensations. Deputy Commissioner of Naryanganj has served notice to the Aps to collect compensations on 18 May 2023. (Annex-11). Monthly monitoring reports are being submitted by PIU to PMCU (Annex-4). PMCU is consolidating monthly reports into semi-annual monitoring reports or as part of the regular project reporting and submitting to ADB.

9. FOLLOW UP ACTIONS, RECOMMENDATION AND DISCLOSURE

This section describes recommendations and further actions or items to focus on for the remaining monitoring period. It also includes lesson learned for improvement for future safeguards monitoring activities. Disclosure dates of the monitoring report to the affected communities should also be included. A time-bound summary table for required actions should be included.

Existing Tools and Methods of Social safeguard Monitoring: The social safeguard monitoring tools are prescribed in the Resettlement Framework, RPs, DDRs and other project documents. By using these tools Social safeguard and Resettlement monitoring is done by PMCU. The methods of monitoring include administrative methods of PMCU; focusing primarily on scheduling of activities and details of compensation and payment status following the RP. Other monitoring methods are; direct one-on-one communications with APs, in connection to property valuation & compensation payment, outcomes of grievances and redresses of grievances and over all physical progress of resettlement plan implementation in a specific context.





But the application of these tools in the field could not done exhaustively; because, the physical work of all the road section having resettlement impacts have not started yet. The social safeguard monitoring activities have been resumed since the work sites reopened complying the COVID-19 Health and Safety Plans approved by ADB.

Lesson learned for improvement for future safeguards monitoring activities: Due the travelling limitations after cost saving measures and COVID-19 pandemic period focus will be given to more utilization of the PIU field staff for social safeguard monitoring with periodic supervision of the PMCU. In this connection necessary checklists and formats for monitoring social safeguard plan implementation activities are being prepared by PMCU in simplified ways. The advantages of available digital technologies may be taken for social safeguard monitoring activities. PMCU and PIUs have started collection of the relevant information recently. The results of monitoring parameters are included in this Semi Annual Social Safeguard Monitoring Report. A time-bound summary table for required actions is given below with tentative time-frame.




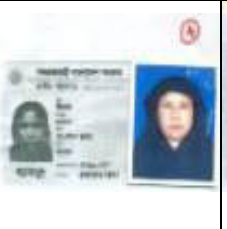


Table 8: Time-bound summary table for required actions

Task: Simplified Social Safeguard Monitoring Checklists/Formats for all packages			
Actions	Responsibility	Time Frame (Tentative)	Progress Status
Project Information Leaflet	PMCU		Done
Information on GRM and GRM committees	PMCU		Done
Grievance redress records: (i) list and numbers of grievances received; (ii) numbers of resolved issues; (iii) numbers of cases under GRC review; (iv) outstanding cases (filed to court)	PMCU		continuing
Task: Simplified Social Safeguard Monitoring Checklists/Formats for RP packages			
Summary of RP translated in Bangla	PMCU		done
Compensation rates for affected persons	PMCU/PIU	20 March 2024	85%
Maps and data of affected properties	PMCU/PIU		Done
Particulars of APs (name, NID, photo, address, mobile no, IR impacts, entitlements etc.,)	PMCU/PIU		Done
ID cards of APs	PMCU/PIU	30 March 2024	85%
Land acquisition activities	PMCU/PIU		Done
Payment of compensation and entitlements	PMCU/PIU	30 March 2024	70%

Annex 1: Particulars of Affected People and Properties of Package Rupganj W-03


Particulars of AP	Affected People			
Name of AP	Md. Kabir Hossain	Md. Anwar	Md. Sajjad	Delwar
Fathers Name	Late, Lutfur Rahaman	Late, Lutfur Rahaman	Late, Lutfur Rahaman	Late Lutfur Rahaman
Mobile No.	1930726977	1926922621	1950480468	1908719723
NID No	67168663656513	1866716863000039	67168663656507	6716863656513
Educational Status	Primary	Primary	Primary	Primary
Total Family member	4	5	6	4
Family member male	2	2	4	2
Family member female	2	3	2	2
Vulnerability member	yes	Yes	Yes	Yes
Vulnerability Allowance as per entitlement matrix (12month)	96000	96000	96000	96000
Mesurement of affected land and structure(sft.)	a.40 ft, b. 3 ft, c. 10 ft	a. 35 ft, b. 3 ft, c. 10 ft	a.45 ft, b. 3 ft, c. 10 ft	a.40 ft, b. 3 ft, c. 10 ft
Assessment of loss land/structure(sft.)	120sft	105sft	135sft	120sft
temporary rental /business/income loss	No	No	No	No
Total private land holding of Aps (sft.)	560sft	600sft	630sft	560sft
Measurement of total Structure (sft.)	a. 40 ft, b. 14 ft, c. 10 ft	a. 40 ft, b. 15 ft, c. 10 ft	a. 45 ft, b. 14 ft, c. 10 ft	a. 40 ft, b. 14 ft, c. 10 ft
% of property lost at the location	21.43	17.5	21.43	21.43
Resettlement Cost taka	180000	157000	202500	180000
Trees	4	4	4	4
Cost of trees Taka	12000	12000	12000	12000
Main Profession of HH	Business	Rickshaw pullar	Business	Business
Total HH Income per month (BDT)	10200	12,500	16,667	10,208
Roof type	Corrugated iron sheet	Corrugated iron sheet	Corrugated iron sheet	Corrugated iron sheet
Floor type	CC	CC	CC	CC
Structure Type	House	House	House	House
Ownership type	Non-titleholder	Non-titleholder	Non-titleholder	Non-titleholder
Relocation Impact	No	No	No	No
Total Cost Taka	292000	169000	214500	192000
Picture and NID of Aps				

Particulars of Affected People and Properties of Package Rupganj W-02

Name & Particular of the APs	1	2	3	4	5	6
	Armanuzzaman & gong	Soliaman & gong	Monowara	Minara	Hazrat Ali & gong	Rafiq Molla
Fathers Name	Tomizuddin molla	Late. abu Siddique	D/o late. A.Rouf	D/o late.A.Rouf	Late Mohor Ali	Late. Esabdi molla
Mobile no.	01552324247	01724033322	017333568301	017333568301	01710558090	01822246485
NID no.	9116153363	7330313284	4166146979	3166141871	6416149885	3266144678
Educational Status	Master	Primary	High school	High school	Primary	Primary
Plot dag/khotian/holding no	2242	2241	2093	2093	2094	2094
Total family members	7	5	5	5	4	6
Male	5	3	3	0	2	3
Female	2	2	2	5	4	3
Measurement of affected land (dec.)	18.4	10.03	8.95	8.95	3.29	3.29
Total Cost for Affected land Tk. = per dec. costx3	3825360	2085237	1860705	1860705	683991	683991
Total private land holding of Aps (dec.)	39.16	62	27.5	27.5	14.67	14.67
% of property lost at the location	47	16	32.72	32.72	22.15	22.15
Main profession of HH	Business	Agriculture	Housewife	Housewife	Business	Agriculture
Total HH income per month (BDT)	125000	40000	10000	8000	40000	45000
Ownership type	Customary right	Customary right	Customary right	Customary right	Customary right	Customary right
Picture and NID of APs						
Name & Particular of the APs	7	8	9	10	11	

	Babul molla	Amela	Fazlu molla	Engg. Nurul Haq	Ripon molla
Fathers Name	Late. Esabdi molla	w/o late. Mahbubur	S/o sirabdi molla	Himmot prodhan	s/o Amir Ali
Mobile no.	01822246485	0171058090	01876952079	01713311048	01704353728
NID no.	3266157050	1466148580	6716822713060	2695045917423	3303178663
Educational Status	Primary	Primary	HSC	Graduate Engg.	Business
Plot dag/khotian/holding no	2094	2094	2094	2040,2041	1284
Total family members	3	3	4	2	3
Male	2	1	2	1	3
Female	1	2	2	1	0
Measurement of affected land (dec.)	3.29	3.30	3.30	1.5	1.58
Total Cost for Affected land Tk.=per dec. costx3	683991	686070	686070	150750	158790
Total private land holding of Aps (dec.)	14.67	22	22	43	52
% of property lost at the location	22.15	14.77	14.77	3.49	3.07
Main profession of HH	Agriculture	Housewife	Agriculture	Repaired gov. officer	Business
Total HH income per month (BDT)	8000	8000	10000	50000	15000
Ownership type	Customary right	Customary right	Customary right	Customary right	Customary right
Picture and NID of APs					

Annex 2: GRC Formation Office Order



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
উন্নয়ন ২ শাখা
www.igdt.gov.bd

শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০৬৮.০০৫.০০.০০.০১৮.২০২০-৪৫৫

তারিখ: ২৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৭
০৭ জুন ২০২০

অফিস আদেশ

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নায়ী “দ্বিতীয় নম্বর অফল উন্নয়ন” প্রকল্পের অওতায় পৌরসভা, সিটি কর্পোরেশন ও এলজিইডি শর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কার্যক্রম দ্রুত ও নিয়মানুসারে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নরূপ অভিযোগ নিরসন কমিটি (Grievance Redress Committee) গঠন করা হলো:

(১) পৌরসভা শর্যায়ে:
অভিযোগ নিরসন কমিটি ও নিষ্পত্তি প্রক্রিয়া:
অভিযোগ নিরসন প্রক্রিয়া ৩টি স্তরে বাস্তবায়িত হবে। পৌরসভা শর্যায়ে প্রাথমিক ও দ্বিতীয় স্তরে এবং প্রকল্প শর্যায়ে তৃতীয় স্তর।

প্রথম স্তর:
প্রাথমিক স্তরে থাকবে অভিযোগকারীর সহজে যোগাযোগের সুযোগ ও অভিযোগসমূহ দ্রুত সমাধানের ব্যবস্থা। এ স্তরে PIU-প্রধান (পৌরসভার মেয়র) সংশ্লিষ্ট PIU এর একজন কর্মকর্তাকে ফোকাল পার্সন হিসেবে নিয়োজিত করবেন। ফোকাল পার্সন অভিযোগের অভিযোগ গ্রহণ এবং দ্রুত নিরসনের উদ্যোগ গ্রহণ করবেন। অভিযোগের যোগাযোগের সুবিধার জন্য ফোকাল পার্সনের মোবাইল নম্বর উপ-প্রকল্প এলাকার গুরুত্বপূর্ণ স্থানে স্ক্রিনে দৃশ্যে দিতে হবে। অভিযোগ ব্যক্তি/ব্যক্তিবর্গের কাছ থেকে লিখিত অভিযোগ প্রাপ্তির পর ফোকাল পার্সন বিষয়টি অবিলম্বে প্রাথমিক স্তরে গঠিত কমিটিতে (কমিটির কার্যপরিধির ২নং দায়িত্বের নিরিখে) উপস্থাপন করবেন।

প্রথম স্তরের স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটি:

- (১) নির্বাহী প্রকৌশলী/সহকারী প্রকৌশলী, সংশ্লিষ্ট পৌরসভা সভাপতি
- (২) সিআরডিপি-২ প্রকল্পের কনসালটেন্ট (সেভার্ট এঞ্জিনিয়ার) সদস্য
- (৩) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা ফোকাল কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট পৌরসভা সদস্য-সচিব

প্রথম স্তরের স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটির কার্যপরিধি:

- (১) অভিযোগ ব্যক্তির অভিযোগ গ্রহণ এবং পারস্পরিক আলোচনার ভিত্তিতে তা নিরসন করা,
- (২) অভিযোগকারীর অভিযোগ প্রহরণ ৭ দিনের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণের ব্যবস্থা করা,
- (৩) ভূমি এবং/অথবা অবকাঠামো (Structures) অধিগ্রহণ, জীবিকা অর্জনের ওপর প্রভাব, প্রাপ্য ক্ষতিপূরণ (Entitlements) এবং বিভিন্ন সহযোগিতা সম্পর্কে অভিযোগের অবহিত করা,
- (৪) অভিযোগকারী ব্যক্তির অভিযোগ সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্যাবলী লিপিবদ্ধ করা,
- (৫) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত যাবতীয় রেকর্ড ও সভার কার্যবিবরণী যথাযথভাবে সংরক্ষণ এবং মেয়র এর মাধ্যমে প্রকল্প পরিচালককে অবহিত করা।

দ্বিতীয় স্তর:
প্রাথমিক স্তরে কোনো অভিযোগ অসমীমাংসিত থাকলে প্রাথমিক স্তরে গঠিত কমিটির সদস্য-সচিব (ফোকাল পার্সন) মেয়রের মাধ্যমে পৌরসভায় গঠিত দ্বিতীয় স্তরের স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটি-এর নিকট অভিযোগটি সম্বন্ধে লিখিতভাবে জানানবেন। মেয়রের লিখিত পত্র প্রাপ্তির পর দ্বিতীয় স্তরের অভিযোগ নিরসন প্রক্রিয়া শুরু হবে।

দ্বিতীয় স্তরের স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটি:

- (১) প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা/সচিব, সংশ্লিষ্ট পৌরসভা সভাপতি
- (২) পৌরসভা মেয়র এর প্রতিনিধি, সংশ্লিষ্ট পৌরসভা সদস্য
- (৩) অভিগ্রহণ ব্যক্তিবর্গের প্রতিনিধি, সংশ্লিষ্ট পৌরসভা সদস্য
- (৪) স্থানীয় ভূমি রেজিস্ট্রি দপ্তরের প্রতিনিধি সদস্য
- (৫) পরিবেশ অধিদপ্তরের বিভাগীয় দপ্তরের প্রতিনিধি সদস্য
- (৬) নগর পরিকল্পনাবিদ, সংশ্লিষ্ট পৌরসভা সদস্য
- (৭) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা ফোকাল কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট পৌরসভা সদস্য-সচিব

স্বাক্ষর-২

দ্বিতীয় স্তরের স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটির কার্যপরিধি:

- (১) এ পর্যায়ে প্রকল্পে ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের সম্পদ অধিগ্রহণে (স্থায়ী/অস্থায়ীভাবে) ক্ষতির পরিমাপ (শুধুমাত্র ভৌত পরিমাণ- Physical Quantity) নির্ধারণ এবং ক্ষতিপূরণ প্রাপ্তিতে সহযোগিতা করা,
- (২) ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির অভিযোগ পুনর্বাসন নীতিমালার আওতাভুক্ত হলে প্রকল্প কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে ক্ষতিপূরণ প্রাপ্তিতে সহযোগিতা করা,
- (৩) ক্ষতিগ্রস্তদের অভিযোগসমূহ ধরণ অনুযায়ী বিন্যাস করে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে এক মাস সময়ের মধ্যে সমাধান করা,
- (৪) অভিযোগকারীর অভিযোগ বিষয়ে অগ্রগতি এবং কমিটির সিদ্ধান্ত অভিযোগকারীকে অবহিত করা,
- (৫) অভিযোগকারীর অভিযোগ বিষয়ে অগ্রগতি এবং নিরসন কমিটির সিদ্ধান্তসমূহ মেয়র, পৌরসভা-এর মাধ্যমে প্রকল্প পরিচালককে অবহিত করা,
- (৬) অভিযোগ নিরসন কমিটি মাসে কমপক্ষে ২ বার সভায় বসবে। অধীমাংসিত অভিযোগের সংখ্যার ভিত্তিতে এবং প্রকল্প পরিচালকের সাথে আলোচনা করে মাসিক সভার সংখ্যা হ্রাস বা বৃদ্ধি করা যাবে।

তৃতীয় স্তর:

দ্বিতীয় স্তর পর্যায়ে স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটি-তে কোনো অভিযোগ অধীমাংসিত থেকে গেলে প্রকল্প ব্যবস্থাপক (মেয়র) বিষয়টি দ্রুত প্রকল্প পরিচালক-কে অবহিত করবেন। প্রকল্প পরিচালক স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটির প্রতিবেদন ও সুপারিশসমূহের ভিত্তিতে PAU-প্রধান (মেয়র) এর সাথে আলোচনা করে প্রকল্প পর্যায়ে পঠিত তৃতীয় স্তরের অভিযোগ নিরসন কমিটির কার্যক্রম শুরু করবেন।

তৃতীয় স্তরের প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটি:

- (১) প্রকল্প পরিচালক, সিআরডিপি-২- সভাপতি
- (২) প্রতিনিধি, ভূমি মন্ত্রণালয় সদস্য
- (৩) প্রতিনিধি, পরিবেশ অধিদপ্তর-..... সদস্য
- (৪) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা ফোকাল কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট পৌরসভা সদস্য
- (৫) প্রকল্পে ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিবর্গের প্রতিনিধি-.....সদস্য
- (৬) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা, সিআরডিপি-২সদস্য-সচিব

তৃতীয় স্তরের প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটির কার্যপরিধি:

- (১) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা অভিযোগ ও পূর্ববর্তী স্তরের সিদ্ধান্তসমূহ, প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটিতে উপস্থাপন করবেন,
- (২) প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটি অভিযোগ গ্রহণের ৭ দিনের মধ্যে সভা আহ্বান করবে,
- (৩) প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটি ১৫ দিনের মধ্যে সিদ্ধান্ত প্রদান করবে,
- (৪) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটির সভার সিদ্ধান্তসমূহ লিপিবদ্ধ করবেন এবং সভার কার্যবিবরণী জারি করবে,
- (৫) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যবেক্ষণপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

(ii) সিটি কর্পোরেশন পর্যায়ে:

অভিযোগ নিরসন কমিটির প্রয়োজনীয়তা:

দ্বিতীয় স্তর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প (সিআরডিপি-২) বাস্তবায়নের জন্য সম্পদ (স্থাবর/ অস্থাবর) ক্ষতিগ্রস্ত হলে এবং ক্ষতিগ্রস্তদের পক্ষ থেকে কোন অভিযোগ উত্থাপিত হলে তা নিরসনের জন্য সিটি কর্পোরেশনে 'অভিযোগ নিরসন কমিটি' গঠনের বাধ্যবাধকতা রয়েছে। সিটি কর্পোরেশন এ উপ-প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়নে কোনও ক্ষতিগ্রস্তের অভিযোগ উত্থাপিত হলে পঠিত 'অভিযোগ নিরসন কমিটি' অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে কার্যকর ভূমিকা রাখবে। অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রক্রিয়া প্রকল্পের সুরক্ষা (Safeguard) সংক্রান্ত শর্ত বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে বিবেচিত হবে। এ প্রক্রিয়ায় ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তি বা ব্যক্তিবর্গের অভিযোগ স্বচ্ছ এবং যথাসম্ভব স্বল্প সময়ের মধ্যে নিরসন করতে হবে। প্রক্রিয়াটি জেতার সংবেদনশীল ও সাংস্কৃতিক বৈষম্যহীনভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। এ ব্যবস্থা ক্ষতিগ্রস্ত জনগণ যেন সহজে গ্রহণ করতে পারে এবং এর জন্য যাতে তাদের কোনও অর্থ ব্যয়ের প্রয়োজন না হয় তা নিশ্চিত করতে হবে। অভিযোগ নিরসন প্রক্রিয়া সম্পর্কে ক্ষতিগ্রস্তদের যথাসময়ে সঠিক ও বিস্তারিতভাবে অবহিত করতে হবে।

অভিযোগ নিরসন কমিটি ও নিষ্পত্তি প্রক্রিয়া:

অভিযোগ নিরসন প্রক্রিয়া ৩টি স্তরে বাস্তবায়িত হবে। সিটি কর্পোরেশন পর্যায়ে প্রাথমিক ও দ্বিতীয় স্তর এবং প্রকল্প পর্যায়ে তৃতীয় স্তর।

প্রাথমিক স্তর:

প্রাথমিক স্তরে থাকবে অভিযোগকারীর সহজে যোগাযোগের সুযোগ ও অভিযোগসমূহ দ্রুত সমাধানের ব্যবস্থা। এ স্তরে PIU-প্রধান সংশ্লিষ্ট PIU-এর একজন কর্মকর্তাকে ফোকাল পার্সন হিসেবে নিয়োজিত করবেন। ফোকাল পার্সন ক্ষতিগ্রস্তের অভিযোগ গ্রহণ এবং দ্রুত নিরসনের উদ্যোগ গ্রহণ করবেন। ক্ষতিগ্রস্তদের যোগাযোগের সুবিধার জন্য ফোকাল পার্সনের মোবাইল নম্বর উপ-প্রকল্প এলাকার গুরুত্বপূর্ণ স্থানে কুলিয়ে দিতে হবে। ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তি/ব্যক্তিগণের কাছ থেকে লিখিত অভিযোগ প্রাপ্তির পর ফোকাল পার্সন বিষয়টি অবিলম্বে প্রাথমিক স্তরে গঠিত কমিটিতে (কমিটির কার্যপরিধির ২নং দায়িত্বের নিরিখে) উপস্থাপন করবেন।

প্রথম স্তরের স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটি:

- (১) নির্বাহী প্রকৌশলী/সহকারী প্রকৌশলী, সংশ্লিষ্ট সিটি কর্পোরেশন ----- সভাপতি
- (২) সিআরডিপি-২ প্রকল্পের কনসালটেন্ট (সেভপার্ট এজেন্ট) ----- সদস্য
- (৩) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা ফোকাল কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট সিটি কর্পোরেশন ----- সদস্য-সচিব

প্রথম স্তরের স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটির কার্যপরিধি:

- (১) ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির অভিযোগ গ্রহণ এবং পারস্পরিক আলোচনার ভিত্তিতে তা নিরসন করা,
- (২) অভিযোগকারীর অভিযোগ গ্রহণের ৭ দিনের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণের ব্যবস্থা করা,
- (৩) ভূমি এবং অবকাঠামো (Structures) অধিগ্রহণ, জীবিকা অর্জনের ওপর প্রভাব, প্রাপ্য ক্ষতিপূরণ (Entitlements) এবং বিভিন্ন সহযোগিতা সম্পর্কে ক্ষতিগ্রস্তদের অবহিত করা,
- (৪) অভিযোগকারী ব্যক্তির অভিযোগ সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্যাবলী লিপিবদ্ধ করা,
- (৫) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত যাবতীয় রেকর্ড ও সভার কার্যবিবরণী যথাযথভাবে সংরক্ষণ এবং প্রকল্প ব্যবস্থাপক (PIU-প্রধান) এর মাধ্যমে প্রকল্প পরিচালক-কে অবহিত করা।

দ্বিতীয় স্তর:

প্রাথমিক স্তরে কোনো অভিযোগ অমীমাংসিত থাকলে প্রাথমিক স্তরে গঠিত কমিটির সদস্য-সচিব (ফোকাল পার্সন) প্রকল্প ব্যবস্থাপক (PIU-প্রধান) - এর মাধ্যমে সিটি কর্পোরেশনে গঠিত দ্বিতীয় স্তরের স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটি-এর নিকট অভিযোগটি লিখিতভাবে জানাবেন। মেয়রের লিখিত পত্র প্রাপ্তির পর দ্বিতীয় স্তরের অভিযোগ নিরসন প্রক্রিয়া শুরু হবে।

দ্বিতীয় স্তরের স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটি:

- (১) প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা/সচিব, সংশ্লিষ্ট সিটি কর্পোরেশন ----- সভাপতি
- (২) মেয়র এর প্রতিনিধি, সংশ্লিষ্ট সিটি কর্পোরেশন ----- সদস্য
- (৩) ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিগণের প্রতিনিধি, সংশ্লিষ্ট সিটি কর্পোরেশন ----- সদস্য
- (৪) স্থানীয় ভূমি রেজিস্ট্রি দপ্তরের প্রতিনিধি ----- সদস্য
- (৫) পরিবেশ অধিদপ্তরের বিভাগীয় দপ্তরের প্রতিনিধি ----- সদস্য
- (৬) নগর পরিকল্পনাবিদ, সংশ্লিষ্ট সিটি কর্পোরেশন ----- সদস্য
- (৭) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা ফোকাল কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট সিটি কর্পোরেশন ----- সদস্য-সচিব

দ্বিতীয় স্তরের স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটির কার্যপরিধি:

- (১) এ পর্যায়ে প্রকল্পে ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের সম্পদ অধিগ্রহণে (স্থায়ী/অস্থায়ী ভাবে) ক্ষতির পরিমাণ (শুধুমাত্র ভৌত পরিমাণ- Physical Quantity) নির্ধারণ এবং ক্ষতিপূরণ প্রাপ্তিতে সহযোগিতা করা,
- (২) ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির অভিযোগ পুনর্বাসন নীতিমালার আওতাভুক্ত হলে প্রকল্প কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে ক্ষতিপূরণ প্রাপ্তিতে সহযোগিতা করা,
- (৩) ক্ষতিগ্রস্তদের অভিযোগসমূহ ধরণ অনুযায়ী বিন্যাস করে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ মাস সময়ের মধ্যে সমাধান করা,
- (৪) অভিযোগকারীর অভিযোগ বিষয়ে অগ্রগতি এবং কমিটির সিদ্ধান্ত অভিযোগকারীকে অবহিত করা,
- (৫) অভিযোগকারীর অভিযোগ বিষয়ে অগ্রগতি এবং নিরসন কমিটির সিদ্ধান্তসমূহ সিদ্ধান্তসমূহ প্রকল্প ব্যবস্থাপক (PIU-প্রধান), সিটি কর্পোরেশন এর মাধ্যমে প্রকল্প পরিচালক-কে অবহিত করা,
- (৬) অভিযোগ নিরসন কমিটি মাসে অন্তত: ২ বার সভায় বসবে। অমীমাংসিত অভিযোগের সংখ্যার ভিত্তিতে এবং প্রকল্প পরিচালকের সাথে আলোচনা করে মাসিক সভার সংখ্যা হ্রাস বা বৃদ্ধি করা যাবে।

তৃতীয় স্তর:

দ্বিতীয় স্তর পর্যায়ে স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটিতে কোনো অভিযোগ অসীমায়িত থেকে গেলে প্রকল্প ব্যবস্থাপক (PIU-প্রধান) বিষয়টি দ্রুত প্রকল্প পরিচালক-কে অবহিত করবেন। প্রকল্প পরিচালক স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটির প্রতিবেদন ও সুপারিশসমূহের ভিত্তিতে PIU-প্রধান এর সাথে আলোচনা করে প্রকল্প পর্যায়ে গঠিত তৃতীয় স্তরের অভিযোগ নিরসন কমিটির কার্যক্রম শুরু করবেন।

তৃতীয় স্তরের প্রকল্প পর্যায়ের অভিযোগ নিরসন কমিটি:

- (১) প্রকল্প পরিচালক, সিআরডিপি-২-----সভাপতি
- (২) প্রতিনিধি, ভূমি মন্ত্রণালয় -----সদস্য
- (৩) প্রতিনিধি, পরিবেশ অধিদপ্তর----- সদস্য
- (৪) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা ফোকাল কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট সিটি কর্পোরেশন----- সদস্য
- (৫) প্রকল্পে ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিবর্গের প্রতিনিধি-----সদস্য
- (৬) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা, সিআরডিপি-২ ----- সদস্য-সচিব

তৃতীয় স্তরের প্রকল্প পর্যায়ের অভিযোগ নিরসন কমিটির কার্যপরিধি:

- (১) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা অভিযোগ ও পূর্ববর্তী স্তরের সিদ্ধান্তসমূহ, প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটিতে উপস্থাপন করবেন,
- (২) প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটি অভিযোগ গ্রহণের ৭ দিনের মধ্যে সভা আহ্বান করবে,
- (৩) প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটি ১৫ দিনের মধ্যে সিদ্ধান্ত প্রদান করবে,
- (৪) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটির সভার সিদ্ধান্তসমূহ লিপিবদ্ধ করবে এবং সভার কার্যবিবরণী জারি করবে,
- (৫) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্য্যালোচনাপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

(iii) এলজিইডি পর্যায়ে:

অভিযোগ নিরসন কমিটির প্রয়োজনীয়তা:

দ্বিতীয় স্তর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প (সিআরডিপি-২) বাস্তবায়নের জন্য সম্পদ (স্বাবর/অস্বাবর) ক্ষতিগ্রস্ত হলে এবং ক্ষতিগ্রস্তদের পক্ষ থেকে কোন অভিযোগ উত্থাপিত হলে তা নিরসনের জন্য 'অভিযোগ নিরসন কমিটি' গঠনের বাধ্যবাধকতা রয়েছে। প্রকল্পের আওতায় উপ-প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়নে কোনও ক্ষতিগ্রস্তের অভিযোগ উত্থাপিত হলে গঠিত 'অভিযোগ নিরসন কমিটি' অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে কার্যকর ভূমিকা রাখবে। অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রক্রিয়া প্রকল্পের সুরক্ষা (Safeguard) সংক্রান্ত শর্ত বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে বিবেচিত হবে। এ প্রক্রিয়ায় ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তি বা ব্যক্তিবর্গের অভিযোগ স্বচ্ছ এবং যথাসম্ভব স্বল্প সময়ের মধ্যে নিরসন করতে হবে। প্রক্রিয়াটি জেডার সংবেদনশীল ও সাংস্কৃতিক বৈষম্যহীনভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। এ ব্যবস্থা ক্ষতিগ্রস্ত জনগণ যেন সহজে গ্রহণ করতে পারে এবং এর জন্য যাতে তাদের কোনও অর্থ ব্যয়ের প্রয়োজন না হয় তা নিশ্চিত করতে হবে। অভিযোগ নিরসন প্রক্রিয়া সম্পর্কে ক্ষতিগ্রস্তদের যথাসময়ে সঠিক ও বিস্তারিতভাবে অবহিত করতে হবে।

অভিযোগ নিরসন কমিটি ও নিষ্পত্তি প্রক্রিয়া:

অভিযোগ নিরসন প্রক্রিয়া তিনটি স্তরে বাস্তবায়িত হবে। উপজেলা পর্যায়ে প্রাথমিক স্তর ও দ্বিতীয় স্তর এবং প্রকল্প পর্যায়ে তৃতীয় স্তর।

প্রথম স্তর:

এলজিইডি'র উপজেলা পর্যায়ে প্রাথমিক স্তরে থাকবে অভিযোগকারীর সহজে যোগাযোগের সুযোগ ও অভিযোগসমূহ দ্রুত সমাধানের ব্যবস্থা। এ স্তরে উপজেলা প্রকৌশলী তার দপ্তরের একজন উপ-সহকারী প্রকৌশলীকে ফোকাল পার্সন হিসেবে নিয়োজিত করবেন। ফোকাল পার্সন ক্ষতিগ্রস্তের অভিযোগ গ্রহণ এবং দ্রুত নিরসনের উদ্যোগ গ্রহণ করবেন। ক্ষতিগ্রস্তদের যোগাযোগের সুবিধার জন্য ফোকাল পার্সনের মোবাইল নম্বর উপ-প্রকল্প এলাকার গুরুত্বপূর্ণ স্থানে কুলিয়ে দিতে হবে। ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তি/ব্যক্তিবর্গের কাছ থেকে লিখিত অভিযোগ প্রাপ্তির পর ফোকাল পার্সন বিষয়টি অবিলম্বে প্রাথমিক স্তরে গঠিত কমিটিতে (কমিটির কার্যপরিধির ২নং দায়িত্বের নিরিখে) উপস্থাপন করবেন।

প্রথম স্তরের স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটি:

- (১) উপজেলা প্রকৌশলী/ উপজেলা সহকারী প্রকৌশলী, সংশ্লিষ্ট উপজেলা ----- সভাপতি
- (২) সিআরডিপি-২ প্রকল্পের কনসালটেন্ট (সেভার্ড এক্সপার্ট)----- সদস্য
- (৩) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা ফোকাল কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট উপজেলা ----- সদস্য-সচিব

প্রথম স্তরের স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটির কার্যপরিধি:

- (১) ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির অভিযোগ গ্রহণ এবং পারস্পরিক আলোচনার ভিত্তিতে তা নিরসন করা,
- (২) অভিযোগকারীর অভিযোগ গ্রহণের ৭ দিনের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরনের ব্যবস্থা করা,
- (৩) ভূমি এবং / অথবা অবকাঠামো (Structures) অধিগ্রহণ, জীবিকা অর্জনের ওপর প্রভাব, প্রাপ্য ক্ষতিপূরণ (Entitlements) এবং বিভিন্ন সহযোগিতা সম্পর্কে ক্ষতিগ্রস্তদের অবহিত করা,
- (৪) অভিযোগকারী ব্যক্তির অভিযোগ সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্যাবলী লিপিবদ্ধ করা,
- (৫) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত যাবতীয় রেকর্ড ও সভার কার্যবিবরণী যথাযথভাবে সংরক্ষণ এবং উপজেলা প্রকৌশলী কর্তৃক নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, সংশ্লিষ্ট জেলা - এর মাধ্যমে প্রকল্প পরিচালক-কে অবহিত করা।

দ্বিতীয় স্তর:

প্রাথমিক স্তরে কোনো অভিযোগ অসমীমাংসিত থাকলে উপজেলা প্রকৌশলী উপজেলা পর্যায়ে গঠিত দ্বিতীয় স্তরের স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটি-এর নিকট অভিযোগটি দ্রুত লিখিতভাবে জানাবেন। উপজেলা প্রকৌশলীর লিখিত পত্র প্রাপ্তির পর দ্বিতীয় স্তরের অভিযোগ নিরসন প্রক্রিয়া শুরু হবে।

দ্বিতীয় স্তরের স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটি:

- (১) উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট উপজেলা সভাপতি
- (২) উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা এর প্রতিনিধি, সংশ্লিষ্ট উপজেলা সদস্য
- (৩) ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিবর্গের প্রতিনিধি, সংশ্লিষ্ট উপজেলা সদস্য
- (৪) স্থানীয় ভূমি রেজিস্ট্রি দপ্তরের প্রতিনিধি সদস্য
- (৫) পরিবেশ অধিদপ্তরের বিভাগীয় দপ্তরের প্রতিনিধি সদস্য
- (৬) এলজিইডি'র নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তরের প্রতিনিধি, সংশ্লিষ্ট জেলা সদস্য
- (৭) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট উপজেলা সদস্য-সচিব

দ্বিতীয় স্তরে স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটির কার্যপরিধি:

- (১) এ পর্যায়ে প্রকল্পে ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের সম্পদ অধিগ্রহণে (স্থায়ী/অস্থায়ীভাবে) ক্ষতির পরিমাণ (শুমাত্র ভৌত পরিমাণ- Physical Quantity) নির্ধারণ এবং ক্ষতিপূরণ প্রাপ্তিতে সহযোগিতা করা,
- (২) ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির অভিযোগ পুনর্বাসন নীতিমালার আওতাভুক্ত হলে প্রকল্প কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে ক্ষতিপূরণ প্রাপ্তিতে সহযোগিতা করা,
- (৩) ক্ষতিগ্রস্তদের অভিযোগসমূহ ধরন অনুযায়ী বিন্যাস করে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ মাস সময়ের মধ্যে সমাধান করা,
- (৪) অভিযোগকারীর অভিযোগ বিষয়ে অগ্রগতি এবং কমিটির সিদ্ধান্ত অভিযোগকারীকে অবহিত করা,
- (৫) অভিযোগকারীর অভিযোগ বিষয়ে অগ্রগতি এবং নিরসন কমিটির সিদ্ধান্তসমূহ উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা- এর মাধ্যমে প্রকল্প পরিচালক-কে অবহিত করা,
- (৬) অভিযোগ নিরসন কমিটি মাসে অন্ততঃ ২ বার সভায় বসবে। অসমীমাংসিত অভিযোগের সংখ্যার ভিত্তিতে এবং প্রকল্প পরিচালকের সাথে আলোচনা করে মাসিক সভার সংখ্যা হ্রাস বা বৃদ্ধি করা যাবে।

তৃতীয় স্তর:

দ্বিতীয় স্তর পর্যায়ে স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটি-তে কোনো অভিযোগ অসমীমাংসিত থেকে গেলে নির্বাহী প্রকৌশলী, সংশ্লিষ্ট জেলা বিষয়টি দ্রুত প্রকল্প পরিচালককে অবহিত করবেন। প্রকল্প পরিচালক স্থানীয় অভিযোগ নিরসন কমিটির প্রতিবেদন ও সুপারিশসমূহের ভিত্তিতে নির্বাহী প্রকৌশলীর সঙ্গে আলোচনা করে প্রকল্প পর্যায়ে গঠিত তৃতীয় স্তরে অভিযোগ নিরসন কমিটির কার্যক্রম শুরু করবেন।

তৃতীয় স্তরের প্রকল্প পর্যায়ের অভিযোগ নিরসন কমিটি:

- (১) প্রকল্প পরিচালক, সিআরডিপি-২ সভাপতি
- (২) প্রতিনিধি, ভূমি মন্ত্রণালয় সদস্য
- (৩) প্রতিনিধি, পরিবেশ অধিদপ্তর সদস্য
- (৪) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা ফোকাল কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট উপজেলা সদস্য
- (৫) প্রকল্পে ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিবর্গের প্রতিনিধি সদস্য
- (৬) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা, সিআরডিপি-২ সদস্য-সচিব

তৃতীয় স্তরের প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটির কার্যপরিধি:

- (১) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা অভিযোগ ও পূর্ববর্তী স্তরের সিদ্ধান্তসমূহ প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটিতে উপস্থাপন করবেন,
- (২) প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটি অভিযোগ গ্রহণের সাত দিনের মধ্যে সভা আহ্বান করবে, প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটি পনেরো দিনের মধ্যে সিদ্ধান্ত প্রদান করবে,
- (৩) প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটি পনেরো দিনের মধ্যে সিদ্ধান্ত প্রদান করবে,
- (৪) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটির সভার সিদ্ধান্তসমূহ লিখিত এবং সভার কার্যবিবরণী জারি করবে,
- (৫) পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা প্রকল্প পর্যায়ে অভিযোগ নিরসন কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনাপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

(জেসমিন শ্যারতীন)

উপসচিব

ফোন: ৯৫৭৫৫৬৭

বিতরণ (কার্যার্থে):

- ১। সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ);
- ২। মহাপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা (বিভাগীয় কার্যালয়ের একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি সংশ্লিষ্ট অভিযোগ নিরসন কমিটিতে প্রেরণের অনুরোধসহ);
- ৩। প্রধান প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা;
- ৪। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা/সচিব,সিটি কর্পোরেশন.....;
- ৫। পরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়, পরিবেশ অধিদপ্তর,বিভাগ;
- ৬। মেয়র,পৌরসভা.....জেলা (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ);
- ৭। প্রকল্প পরিচালক, সিআরডিপি, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা;
- ৮। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,উপজেলা.....জেলা;
- ৯। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা/সচিব,পৌরসভা.....জেলা;
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী/সহকারী প্রকৌশলী,সিটি কর্পোরেশন.....;
- ১১। পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা,সিটি কর্পোরেশন.....;
- ১২। নগর পরিকল্পনাবিদ,সিটি কর্পোরেশন.....;
- ১৩। নির্বাহী প্রকৌশলী/সহকারী প্রকৌশলী,পৌরসভা.....জেলা;
- ১৪। সেক গার্ড এন্ডপার্ট, এমডিএস কনসালটেন্ট;
- ১৫। পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা,পৌরসভা.....জেলা;
- ১৬। সাব-রেজিস্ট্রার, স্থানীয় ভূমি রেজিস্ট্রি দপ্তর (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ);
- ১৭। নগর পরিকল্পনাবিদ,পৌরসভা.....জেলা;
- ১৮। পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা,সিটি কর্পোরেশন.....;
- ১৯। প্রকল্প ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিবর্গের একজন প্রতিনিধি;
- ২০। পরিবেশ/পুনর্বাসন সুরক্ষা কর্মকর্তা, সিআরডিপি, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা;
- ২১। পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা,সিটি কর্পোরেশন.....;
- ২২। উপজেলা প্রকৌশলী/সহকারী প্রকৌশলী,উপজেলা.....জেলা;
- ২৩। পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা কর্মকর্তা,উপজেলা.....জেলা।

স্মারক নং- ৪৬.০৬৮.০০৫.০০.০০.০১৮.২০২০-৪৫৫

তারিখ: ২৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৭
০৭ জুন ২০২০

অনুলিপি:

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। অফিস কপি/মাণ্ডার কপি।

(জেসমিন শ্যারতীন)

উপসচিব

English Translation of GRC Formation Office Order

Peoples Republic of Bangladesh
Local Government, Rural Development & Cooperatives Ministry
Local Government Division
Development 2 Branch
www.lgd.gov.bd

24 Jaistha, 1427

Ref: 46.068.005.00.018.2020.455

Date:-----

07 June, 2020

Office Order

Under the Second City Region Development Project, where LGED is the implementing/executing agency, Grievance Redress Committees (GRCs) have been formed at Pourashava, City Corporation and LGED levels to redress the reported grievances resulting from the subproject implementation. These Committees are to redress the reported grievances in a procedural basis and it is being done in a quick and timely fashion.

(i) At Pourashava Level:

Grievance Redress Committee (GRC) and Grievance Redress Mechanism (GRM):

The GRM will be implemented in three levels. First and Second Levels shall involve at Pourashava and the Third at Project Level.

First Level: The first level and most accessible and immediate venue for the fastest resolve of grievances is the PIU. At this level, PIU Head (Mayor of Pourashava) shall appoint/nominate an Officer from the concerned PIU as Focal Person. The Focal Person will document the grievances of the affected persons and will take initiative for quick resolution. The contact cell phone number of the Focal Person will be posted at important places of the project areas. After receiving the written complaints from the project affected person/s, the Focal Person shall immediately place it to the First Level Committee (as per committee's work-clause No. 2).

First Level Grievance Redressal committee (at Local Level):

- 1) Executive Engineer/Assistant Engineer of concerned PIU-----Chairman
- 2) Consultant of CRDP-II (Safeguard Expert/Specialist-----Member
- 3) Environmental/Social Safeguard Focal Officer of concerned PIU-----Member Secretary

Scope of Work of First Level Grievance Redressal Committee (at Local Level)

- 1) Document the grievances of affected persons (AP)and resolved these through continuous interactions,
- 2) Once the grievances of AP is received/reported, these to be resolved within 7 (seven) days of receipt of the complaint,
- 3) Make aware the APs regarding land acquisition, structures acquisition, livelihood impacts, entitlements, and various assistances related to the above,

- 4) All grievances will be documented with full information of the person and issue,
- 5) Resolved grievances and other related records and minutes of meeting are to preserve properly, and make the Project Director aware this through the Mayor.

Second Level: If the grievance remains unresolved at First Level of Pourashava, the Member Secretary (Focal Person/Officer) of the First Level, through the Mayor, shall refer the case/issue with written documentation to the Second Level GRC formed at Pourashava Level. The Mayor, after receiving a written letter containing the above fact, shall activate the Second Level of the GRM.

Second Level Grievance Redressal committee (at Local Level):

- 1) Chief Executive Officer/Secretary of concerned Pourashava-----Chairman
- 2) Representative of the Mayor of concerned Pourashava-----Member
- 3) Representative of Affected Persons of concerned Pourashava -----Member
- 4) Official Representative of the land registry department-----Member
- 5) Official Representative of the DOE Divisional Office-----Member
- 6) Town planner of the Pourashava or City Corporation-----Member
- 7) Environmental/social safeguard Focal Officer of concerned Pourashava-----Member

Scope of Work of Second Level Grievance Redressal Committee (at Local Level)

- 1) Provide support to affected persons on problems arising from land acquisition (temporary or permanent), asset acquisition and eligibility for entitlements, compensation and assistance,
- 2) If any affected person's claim of loss is valid under the context of statutory laws pertaining to relocation, the committee must help the complainant in being recompensed by the project authority,
- 3) Record grievances of affected persons, categorize and prioritize them and provide solutions within 30 days from receipt of grievance from the first level,
- 4) Report to the aggrieved parties about developments regarding their grievances and decisions of the GRC,
- 5) The progress of resolve and decisions made by GRC related to the grievances of the complainant must be informed to the PD through the Mayor of the Pourashova,
- 6) The GRC must hold at least two meetings a month. The number of meetings held may be increased or decreased based on the existing number of unresolved cases and making discussion with the PD.

Third Level: Should the grievance still remain unresolved, the Project Manager (the Mayor) of concerned Pourashava will activate the third level of the GRM by informing quickly the Project Director who will, based on review of the local GRC minutes and consultation with the local GRC Chair (the Mayor), activate the Third Level GRC.

Third Level Grievance Redressal committee (at Project Level):

- 1) Project Director, CRDP-II Secretary of concerned Pourashava-----Chairman
- 2) Representative from Land Ministry -concerned Pourashava-----Member
- 3) Representative from Department of Environment (DOE)-----Member
- 4) Environmental/social safeguard Focal Officer of concerned Pourashava-----Member
- 5) Representative of Affected Persons of concerned Pourashava-- ----- Member

- 6) Environmental/social safeguard Focal Officer from CRDP-II-----Member Secretary

Scope of Work of Third Level Grievance Redressal Committee at Project Level

- 1) The Environmental and/or Social Safeguards Officer of the PMCU will be responsible for processing and placing all papers related to the grievances and earlier decisions before the Project Level GRC
- 2) A meeting shall be convened within 7 (seven) days just after receiving the complaint at the Project Level,
- 3) The GRC at Project Level will conveyed decision within 15 (fifteen) days of the receipt of the complaint,
- 4) Environment/Social Safeguard Officer at Project Level shall record the decisions taken at the GRC meeting and issuing minutes of the meeting/s,
- 5) Environment/Social Safeguard Officer at Project Level, after discussion with, shall take necessary actions regarding the progress of the implementation of the decisions taken by the GRC

(ii) At City Corporation Level:

Necessity of Grievance Redressal Committee (GRC)

During the implementation of CRDP-II, if any private property/asset (temporary/permanent) gets damaged and if any grievances are raised by the affected persons, then in order to resolve such issues, it becomes mandatory/ compulsory to form a GRC at City Corporation Level. The formed GRC would play an effective role in receiving and resolving the grievances/complaints raised by the affected persons that may cause from the implementation of projects and subprojects of the City Corporation. The process of resolving so and so complaints would be considered as a part of policies relating to safeguard of the project. In this process, the grievances of aggrieved person or persons must be addressed and resolved in a transparent and timely manner. The process to be implemented should not be gender sensitive and should be free from any cultural biases. It should be ensured that in this form of resolve, the affected persons can easily accept the process of achieving the resolve and they do not require spending any money for it. The affected persons must gradually be given accurate and elaborate information on this process of grievances redressing.

Grievance Redressal Committee and Settlement Process

The grievances redress process will be implemented at 3 (three) levels. The First and Second Levels will be addressed at City Corporation Level and the Third at Project Level.

First Level: At the First Level, the complainant/AP shall have easy accessibility to the venue and a fastest resolve of grievances system. In this stage, the PIU Head shall appoint an Officer of the concerned PIU as a focal person of the project. The focal person will receive complaints from the victims and make an effort for prompt grievance redress. In order to provide ease of communication, the focal person's mobile number needs to be put up in an important place of the project area. Upon receipt of a written complaint/s from the victim or persons, the Focal Person shall immediately refer the matter to the committee formed at the primary level (as per scope of work no. 2 of the Committee in terms of responsibility)

First Level Local Grievance Redressal committee

- 1) Executive Engineer/Assistant Engineer of concerned City Corporation-----Chairman
- 2) Project Consultant (Safeguard Expert) of CRDP-II-----Member

- 3) Environmental/Social Safeguard Focal Person of concerned City Corporation----- Member Secretary

Scope of work of the First Level Grievance Redressal Committee (at Local Level)

- 1) Upon receipt of the complaints from the affected/aggrieved person, grievances are being resolved through discussions
- 2) Once the grievances of AP is received/reported, these are to be resolved within 7 (seven) days of receipt of the complaint,
- 3) Inform the affected persons about land acquisition, structures acquisition, livelihood impacts, entitlements, and about various assistance/collaboration,
- 4) All the information related to the complaint of the complainant is recorded,
- 5) To preserve properly all records and minutes of meetings related to grievance redressal and inform the Project Director through the Project Manager (Head of PIU).

Second Level: If the grievance remains unresolved at First Level, the Member Secretary (Focal Person/Officer) of the First Level, through the Project Manager (Head of PIU) shall refer the case/issue with written documentation to the Second Level GRC formed at City Corporation Level. The Mayor, after receiving a written letter containing the above fact, shall activate the Second Level of the GRM.

Second Level Grievance Redressal committee (at Local Level):

- 1) Chief Executive Officer/Secretary of concerned City Corporation -----Chairman
- 2) Representative of the Mayor of concerned City Corporation -----Member
- 3) Representative of Affected Persons of concerned City Corporation-----Member
- 4) Official Representative of the land registry department-----Member
- 5) Official Representative of the DOE Divisional Office-----Member
- 6) Town planner of the Pourashava or City Corporation-----Member
- 7) Environmental/social safeguard Focal Officer of concerned City Corporation -----Member

Scope of Work of Second Level Grievance Redressal Committee (at Local Level)

- 1) Provide support to affected persons on problems arising from land acquisition (temporary or permanent), asset acquisition and eligibility for entitlements, compensation and assistance,
- 2) If any affected person's claim of loss is valid under the context of statutory laws pertaining to relocation, the committee must help the complainant in being recompensed by the project authority
- 3) Record grievances of affected persons, categorize and prioritize them and provide solutions within 30 days from receipt of grievance from the first level
- 4) Report to the aggrieved parties about developments regarding their grievances and decisions of the GRC.
- 5) The progress of resolve and decisions made by GRC related to the grievances of the complainant must be informed to the PD through the Project Manager (Head of PIU) of City Corporation.
- 6) The GRC must hold at least two meetings a month. The number of meetings held may be increased or decreased based on the existing number of unresolved cases and making discussion with the PD.

Third Level: Should the grievance still remain unresolved at second level, the Project Manager (Head of PIU) will inform the Project Director quickly. The Project Director will activate the third level of the GRC at the project level based on review of the local GRC minutes and consultation with the Head of PIU.

Third Level Grievance Redressal committee (at Project Level):

- 1) Project Director, CRDP-II -----Chairman
- 2) Representative from Land Ministry -----Member
- 3) Representative from Department of Environment (DOE)-----Member
- 4) Environmental/social safeguard Focal Officer of concerned Pourashava-----Member
- 5) Representative of Affected Persons ----- Member
- 6) Environmental/social safeguard Focal Officer from CRDP-II-----Member Secretary

Scope of Work of Third Level Grievance Redressal Committee at Project Level

- 1) The Environmental and/or Social Safeguards Officer of the PMCU will be responsible for processing and placing all papers related to the grievances and earlier decisions before the Project Level GRC
- 2) A meeting shall be convened within 7 (seven) days just after receiving the complaint at the Project Level,
- 3) The GRC at Project Level will conveyed decision within 15 (fifteen) days of the receipt of the complaint,
- 4) Environment/Social Safeguard Officer at Project Level shall record the decisions taken at the GRC meeting and issuing minutes of the meeting/s,
- 5) Environment/Social Safeguard Officer at Project Level, after discussion with, shall take necessary actions regarding the progress of the implementation of the decisions taken by the GRC

(iii) At LGED Level:

Necessity of Grievance Redressal Committee (GRC)

During the implementation of CRDP-II, if any private property/asset (temporary/permanent) gets damaged and if any grievances are raised by the affected persons, then in order to resolve such issues, it becomes mandatory/ compulsory to form a GRC. The formed GRC would play an effective role in receiving and resolving the grievances/complaints raised by the affected persons that may cause from the implementation of projects and subprojects. The process of resolving so and so complaints would be considered as a part of policies relating to safeguard of the project. In this process, the grievances of aggrieved person or persons must be addressed and resolved in a transparent and timely manner. The process to be implemented should not be gender sensitive and should be free from any cultural biases. It should be ensured that in this form of resolve, the affected persons can easily accept the process of achieving the resolve and they do not require spending any money for it. The affected persons must gradually be given accurate and elaborate information on this process of grievances redressing.

Grievance Redressal Committee and Settlement Process

The grievances redress process will be implemented at 3 (three) levels. The First and Second Levels will be addressed at Upazila Level and the Third at Project Level.

First Level: At the First Level, the complainant/AP shall have easy accessibility to the venue and a fastest resolve of grievances system. In this stage, the Upazila Engineer shall appoint a Sub Assistant

Engineer of the concerned PIU as a focal person of the project. The focal person will receive complaints from the victims and make an effort for prompt grievance redress. In order to provide ease of communication, the focal person's mobile number needs to be put up in an important place of the project area. Upon receipt of a written complaint/s from the victim or persons, the Focal Person shall immediately refer the matter to the committee formed at the primary level (as per scope of work no. 2 of the Committee in terms of responsibility)

First Level Local Grievance Redressal committee

- 1) Executive Engineer/Assistant Engineer of concerned City Corporation-----Chairman
- 2) Project Consultant (Safeguard Expert) of CRDP-II-----Member
- 3) Environmental/Social Safeguard Focal Person of concerned City Corporation-----Member-Secretary

Scope of work of the First Level Grievance Redressal Committee (at Local Level)

- 1) Upon receipt of the complaints from the affected/aggrieved person, grievances are being resolved through discussions,
- 2) Once the grievances of AP is received/reported, these are to be resolved within 7 (seven) days of receipt of the complaint,
- 3) Inform the affected persons about land acquisition, structures acquisition, livelihood impacts, entitlements, and about various assistance/collaboration,
- 4) All the information related to the complaint of the complainant is recorded,
- 5) To preserve properly all records and minutes of meetings related to grievance redressal and inform the Project Director by the Upazila Engineer through the Executive Engineer, LGED, of concerned district.

Second Level: If any complaint is unresolved at the primary level, the Upazila Engineer will report the complaint in writing to the second level local grievance redressal committee formed at the upazila level. After receiving the written letter from the Upazila Engineer, the second level grievance redressal process will start.

Second level local grievance redressal committee

- 1) Upazila Nirbahi (Executive) Officer-----Chairman
- 2) Representative of Upazila Nirbahi (Executive) Officer of concerned Upazila-----Member
- 3) Representative of aggrieved/affected person of concerned City Corporation-----Member
- 4) Representative of the local Land Registry Office-----Member
- 5) Representative of Divisional DOE Office-----Member
- 6) Representative of Office of Executive Engineer of concerned District-----Member
- 7) Environmental/Social Safeguard Officer of concerned District-----Member Secretary

Scope of the second level local grievance redressal committee

- 1) At this stage, it is to assess the amount of loss (physical quantity only) in the acquisition of assets (permanent / temporary) of the affected persons in the project, and to assist in obtaining compensation
- 2) To assist in obtaining compensation from the project authorities, if the victim's complaint is covered by the Rehabilitation Policy,

- 3) To resolve the grievances of the victims/AP on priority basis by sorting them according to type within 1 month,
- 4) To inform the complainant about the progress of the complaint and the decision of the committee,
- 5) To inform the Project Director through the Upazila Nirbahi (Executive) Officer about the progress of the complainant's complaint and the decisions of the Redressal Committee.
- 6) The grievance redressal committee will meet at least twice a month. The number of monthly meetings can be reduced or increased based on the number of unresolved complaints and in consultation with the Project Director.

Third Level: In the second stage, if any grievance remains unresolved in the local grievance redressal committee, the Executive Engineer of concerned District will immediately inform the project director. The Project Director will initiate the activities of the third level grievance redressal committee formed at the project level in consultation with the Executive Engineer on the basis of the report and recommendations of the local grievance redressal committee.

Third level local grievance redressal committee

- 1) The Project Director of CRDP-II -----Chairman
- 2) Representative of Land Ministry-----Member
- 3) Representative of Department of environment-----Member
- 4) Environmental/Social Safeguard Focal Person, concerned Upazila-----Member
- 5) Representative of Project Affected Persons-----Member
- 6) Environmental/Social Safeguard Focal Person, CRDP-II-----Member-Secretary

Scope of the Third Level local grievance redressal committee

- 1) The Environment / Social Safeguard Officer will present the grievances and previous level decisions to the grievance redressal committee.
- 2) At the Project Level, the grievance redressal committee will convene a meeting within 7 days of receiving the grievance
- 3) At the Project Level, the grievance redressal committee will provide decision within 15 days
- 4) The Environment / Social Safeguard Officer, at the Project Level, will record the decisions of the grievance redressal committee meeting and issue the minutes of the meeting.
- 5) The Environmental / Social Safeguard Officer, at the Project Level, will take necessary steps after discussing the progress of implementation of the decision of the grievance redressal committee.

Signature

(Jesmin Parvin)
Deputy Secretary
Phone: 9575567

Distribution (in action)

- 1) Secretary, Land Ministry, Bangladesh Secretariate,Dhaka (With a request to send a suitable representative)
- 2) Director General, Department of Environment, Agargaon,Dhaka (With the request to send a suitable representative of the Divisional Office to the concerned grievance redressal committee)
- 3) Chief Engineer, Local Government Engineering Department, Agargaon, Dhaka
- 4) Chief Executive Officer/Secretary, ----- City Corporation-----

- 5) Director, Divisional Office, Department of Environment, -----Division
- 6) Mayor,-----Pourashava-----District (With a request to send a suitable representative)
- 7) Project Director, CRDP-II, Local Government Engineering Department, Agargaon, Dhaka
- 8) Upazila Nirbahi Officer, -----Upazila-----District
- 9) Chief Executive Officer/Secretary, -----Pourashava-----District
- 10) Executive Engineer/Assistant Engineer-----City Corporation-----

- 11) Environmental/Social Safeguard Officer-----City Corporation-----

- 12) Urban Planner,-----City Corporation-----

- 13) Executive Engineer/Assistant Engineer-----Pourashava-----District
- 14) Safeguard Expert, MDS Consultant
- 15) Environmental/Social Safeguard Officer-----Pourashava-----District
- 16) Sub Register, Local Land Registry Office (With a request to send a suitable representative)
- 17) Urban Planner-----Pourashava-----District
- 18) Environmental/Social Safeguard-----City Corporation-----
- 19) Representative from project affected persons
- 20) Environmental/Resettlement Safeguard Officer, CRDP-II, LGED, Dhaka
- 21) Environmental/Social Safeguard Officer-----City Corporation-----
- 22) Upazila Engineer/Assistant Engineer-----Upazila-----District
- 23) Environmental/Social Safeguard Officer-----Upazila-----District

Reference no.-46.068.005.00.00.018.2020.455

Date: 24 Jaistha 1427

07 June 2020

Copy to :

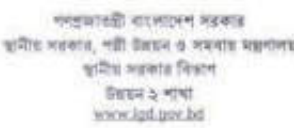
1. Private Secretary to the Hon'ble Minister, Ministry of Local Government, Rural Development and Cooperatives, Bangladesh Secretariat, Dhaka
2. Private Secretary to Senior Secretary, Department of Local Government, Bangladesh Secretariat, Dhaka
3. Office Copy / Master Copy

Signature

(Jesmin Parvin)

Deputy Secretary

Annex 3: Approval Letter of the Ministry to form Property Valuation Advisory Team (PVAT)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, শহরী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
উন্নয়ন ২ শাখা
www.lgf.gov.bd

শেষ হাসিনার মূলনীতি
প্রতি শহরের উন্নয়ন

স্মারক নং- ৪৬.০৬৮.০০৫.০০.০১৮.২০২০-৪৪৬

তারিখ: ২৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৭
০৭ জুন ২০২০

অফিস আদেশ

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর কর্তৃক কার্যাব্যাহারী "স্থিতিস্থ নগর অঞ্চল উন্নয়ন" প্রকল্পের আওতায় উপ-প্রকল্প কার্যাব্যাহারী ভূমি বা অন্যান্য অতিপ্রান্ত সম্পদের মূল্য নির্ধারণের লক্ষ্যে নিম্নরূপ "সম্পদের মূল্য নির্ধারণ কমিটি" (Property Valuation Advisory Committee) গঠন করা হলো:

ক্র.	Project Implementation Unit (PIU) (সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভা/এলজিইডি) এর প্রতিনিধি (সিটি কর্পোরেশনের ক্ষেত্রে নির্বাহী প্রকৌশলী, পৌরসভার ক্ষেত্রে নির্বাহী প্রকৌশলী/সহকারী প্রকৌশলী এবং এলজিইডি'র ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট সহকারী প্রকৌশলী শব্দের নিম্নে নয়)	সদস্যপতি
১।	জেলা প্রশাসকের প্রতিনিধি	সদস্য
২।	মন্ত্রণালয়/এলজিইডি'র প্রতিনিধি	সদস্য
৩।	জন বিজ্ঞানের প্রতিনিধি	সদস্য
৪।	"স্থিতিস্থ নগর অঞ্চল উন্নয়ন" প্রকল্পের সদর কার্যের প্রতিনিধি	সদস্য
৫।	"স্থিতিস্থ নগর অঞ্চল উন্নয়ন" প্রকল্পে নিয়োজিত কনসাল্টেন্ট এর প্রতিনিধি	সদস্য
৬।	"স্থিতিস্থ নগর অঞ্চল উন্নয়ন" প্রকল্পভুক্ত পরিবেশ/সামাজিক সুরক্ষা ফোকাল কর্মকর্তা, PIU (সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভা/এলজিইডি)	সদস্য-সচিব

কমিটির কার্যশিপি:

- (১) অতিপ্রান্ত ঐতিহ্যগত অংশকে অতিপ্রান্ত ভূমি, অরকাঠামো ও শহুরার মূল্যসহ অতিপ্রান্ত নগর মজুরি ও অন্যান্য সম্পদের অতিপ্রান্ত হিসেবে বাজার মূল্য প্রধানকল্পে মূল্যায়ন পরিচালনা করে ভূমি, অরকাঠামো, শহুরার ও অন্যান্য সম্পদের বর্তমান মূল্য নিরূপণ ও মূল্য আদায়ের ক্ষমতা বৃদ্ধি;
- (২) সরকারি বিভিন্ন সংস্থার অধীনে অবস্থানকারী বাড়িঘরের অতিপ্রান্ত সম্পদের মূল্য অংশ পরিচালনা করে অতিপ্রান্তের অতিপ্রান্ত প্রদানের জন্য কার্যাব্যাহারী বর্তমান মূল্য নিরূপণ ও মূল্য আদায়ের ক্ষমতা বৃদ্ধি;
- (৩) অতিপ্রান্ত বাড়িঘরের অতিপ্রান্ত উন্নয়ন করা, আয় উপার্জন ও উৎপাদন বৃদ্ধি করা, বীজবন্টের মান উপ-প্রকল্প প্রকল্পের অংশে পুনর্বাসন ভিত্তিতে অন্যান্য কার্যাব্যাহারী সহায়তা প্রদান করা;
- (৪) স্থানীয়ভাবে অতিপ্রান্তের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা এবং অতিপ্রান্ত হস্তনির্মাণের আর্থ উন্নয়ন বৃদ্ধি;
- (৫) অতিপ্রান্তের চেক বিতরণে অগ্রগতি নিরূপণে সহায়তা প্রদান;
- (৬) প্রকল্পের সমন্বিত অনুসরণে উপরোক্ত কার্যাব্যাহারী সম্পাদন করে সংশ্লিষ্ট কার্যাব্যাহারী/প্রকৌশলী স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের অতিপ্রান্ত প্রকল্প পরিচালকের নিকট পেশকরণ;
- (৭) প্রকল্পের অনুমোদিত ডিপ্লোমা অনুযায়ী ভূমির মূল্য নির্ধারণ এবং প্রদান করা।

(স্বাক্ষর-প্রকৌশলী)
উপসচিব
তারিখ: ২৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৭

প্রথম প্রকৌশলী
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
আগারগাঁও, ঢাকা

স্মারক নং- ৪৬.০৬৮.০০৫.০০.০১৮.২০২০-৪৪৬

তারিখ: ২৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৭
০৭ জুন ২০২০

বিতরণ (আগারগাঁও ও কার্যাব্যাহারী) (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। প্রথম প্রকৌশলী, মন্ত্রণালয়/এলজিইডি, সেগুনবাগিচা, ঢাকা;
- ২। প্রথম জন সংরক্ষক, বাংলাদেশ জন অধিদপ্তর, মনসুরগঞ্জ, আগারগাঁও, ঢাকা;
- ৩। জেলা প্রশাসক (সংস্কৃতি জেলা).....
- ৪। প্রকল্প পরিচালক, স্থিতিস্থ নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প, এলজিইডি, আগারগাঁও, ঢাকা;
- ৫। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুমোদন);
- ৬। অফিস কপি/আগারগাঁও কপি।

(স্বাক্ষর-প্রকৌশলী)
উপসচিব

English Translation of Approval Letter of the Ministry to form Property Valuation Advisory Team (PVAT)

Peoples Republic of Bangladesh
Local Government, Rural Development & Cooperatives Ministry
Local Government Division
Development 2 Branch
www.lgd.gov.bd

Ref: 46.068.005.00.018.2020.456

24 Jaistha, 1427
Date:-----

07 June, 2020

Office Order

Property Valuation Advisory Committee has been formed to assess the value of affected land or other properties in the implementation of sub-projects under the Second City Region Development Project being implemented by the Local Government Engineering Department:

1	Representative of the Project Implementation Unit (PIU) (City Corporation/ Municipality/LGED) (Not below the rank of Executive Engineer in case of City Corporation, Executive Engineer or Assistant Engineer in case of Municipality and Senior Assistant Engineer in case of LGED.)	Chairman
2	Representative of Deputy Commissioner	Member
3	Representative of Public Works Department or LGED	Member
4	Representative of Forest Department	Member
5	Representative of Headquarters of "Second City Region Development Project".	Member
6	Representative of Consultants Engaged in "Second City Region Development Project".	Member
7	Environment/ Social Protection Project Officer of "Second City Region Development Project", PIU (City Corporation/ Municipality/LGED)	Member-Secretary

Scope of work of the Committee:

1. Conducts current value assessment of land, infrastructure, plants and other assets and signs price list to provide market value for compensation of damaged land, infrastructure and plant including additional cash grants and other assets in light of compensation policy.
2. Conduct a survey of the value of the damaged property of the persons occupying the land of various government agencies and determine the current valuation as per the market price and sign the price list.
3. Improving the condition of the affected people, increasing income and productivity, supporting the authorities to bring back the affected people in rehabilitation, improving their standard of living by undertaking sub projects.
4. Ensure the participation of concerned locals and uphold the interests of the affected extreme poor.
5. Assist to determine the accuracy in distribution of compensation cheques.
6. Perform the above tasks following the project deadline and submit the relevant documents or report to the concerned project director of the Local Government Engineering Department (LGED).

7. Determining values of land and allocating them in accordance with the approved DPP of the project.

Signature
(Jesmin Parvin)
Deputy Secretary
Phone: 9575567

Reference no.-46.068.005.00.00.018.2020.456

Date: 24 Jaistha 1427

07 June, 2020

Distribution (in action)

1. Chief Engineer, Department of Public Works, Segunbagicha, Dhaka.
2. Chief Conservator of Forests, Bangladesh Forest Department, Agargaon, Dhaka.
3. Deputy Commissioner (Concerned districts).
4. Director, "Second City Region Development Project", LGED, Agargaon, Dhaka.
5. Computer Programmer, Department of Local Government, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
6. Office Copy/Master Copy.

(Jesmin Parvin)
Deputy Secretary

Annex 4: Example of filled in Monthly Social Safeguard Monitoring Field Checklist

Monthly Social Safeguard Monitoring Checklist

Package Name: CRDP-II/LGED/GCC/NCB/2018/W-01

Road Name: vii) Improvement of Road from IUT to Icharkandi Road (Ch.0+00-4+050m)
Including 200m Link Roads.

Month/ Year: January, 2021

Activity	Yes /No/ NA	Remarks
<i>C. For subproject packages with contracts awarded and works on-going</i>		
1. Contractors have appointed social safeguards and grievance focal person r per package? (Names and phone numbers)	Yes	Md. Zakaria Masud Cell No: +880 1730-585580
2. Site-specific signages with date of start and end of construction and contact number of grievance focal person? (photos)	Yes	Attached
3. Safety instructions and sinages for general public posted onsite? (photos)	Yes	Attached
4. Grievance registration register available at each work site?	Yes	
5. List and numbers of grievances received Numbers of resolved issues Numbers of cases under GRC review Outstanding cases (filed to court)	N/A	

(Short description of grievance, actions)		
6. Site fencing/protection works etc. undertaken before start of physical construction work specially on drains? (photos)	Yes	Attached
7. Temporary/ alternative accesses are provided to mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc., during construction? (Maps, photos with chainages)	Yes	Attached
8. Contractors provided PMU/PIU with a notification/incident report of any grievance or unanticipated impact within 24 hours?	Yes	
9. Grievance redress committees: publicly disclosed among APs. (Note: only for RP packages)	N/A	
10. Contractor and field engineers have information on APs and Affected Properties (Note: only for RP packages)	N/A	

Package Name & Road Name: **CRDP-II/LGED/SAVAR/POU/NCB/2018/W-01**
 Month/ Year: April 2021

Activity	Yes / No / NA	Remarks
<i>C. For subproject packages with contracts awarded and works on-going</i>		
1. Contractors have appointed social safeguards and grievance focal person r per package? (Names and phone numbers)	Yes	Md. Tanvir Ahmed Sohag 01722 022909
2. Site-specific signages with date of start and end of construction and contact number of grievance focal person? (photos)	Yes	
3. Safety instructions and sinages for general public posted onsite? (photos)	Yes	
4. Grievance registration register available at each work site?	Yes	
5. List and numbers of grievances received Numbers of resolved issues Numbers of cases under GRC review Outstanding cases (filed to court) (Short description of grievance, actions)	N/A	
6. Site fencing/protection works etc. undertaken before start of physical construction work specially on drains? (photos)	Yes	

7. Temporary/ alternative accesses are provided to mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc., during construction? (Maps, photos with chainages)	Yes	
8. Contractors provided PMU/PIU with a notification/incident report of any grievance or unanticipated impact within 24 hours?	N/A	
9. Grievance redress committees: publicly disclosed among APs. (Note: only for RP packages)	N/A	
10. Contractor and field engineers have information on APs and Affected Properties (Note: only for RP packages)	N/A	

Please add extra pages if required to answer the questions

Package Name & Road Name: **CRDP-II/LGED/DHAKA/SAVAR/NCB/2018/W-04**
Month/ Year: March 2021

Activity	Yes / No / NA	Remarks
<i>C. For subproject packages with contracts awarded and works on-going</i>		
1. Contractors have appointed social safeguards and grievance focal person r per package? (Names and phone numbers)	Yes	Md. Ariful Islam 01984 680968
2. Site-specific signages with date of start and end of construction and contact number of grievance focal person? (photos)	Yes	
3. Safety instructions and sinages for general public posted onsite? (photos)	Yes	
4. Grievance registration register available at each work site?	Yes	
5. List and numbers of grievances received Numbers of resolved issues Numbers of cases under GRC review Outstanding cases (filed to court) (Short description of grievance, actions)	N/A	
6. Site fencing/protection works etc. undertaken before start of physical construction work specially on drains? (photos)	Yes	
7. Temporary/ alternative accesses are provided to mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc., during construction?	Yes	

(Maps, photos with chainages)		
8. Contractors provided PMU/PIU with a notification/incident report of any grievance or unanticipated impact within 24 hours?	N/A	
9. Grievance redress committees: publicly disclosed among APs. (Note: only for RP packages)	N/A	
10. Contractor and field engineers have information on APs and Affected Properties (Note: only for RP packages)	N/A	

- Please add extra pages if required to answer the questions.

Monthly Social Safeguard Monitoring Checklist



Package Name:- CRDP-III/LGED/NARAYANGONJ/ARAIHAZER/NCB-2018/W-02

Month/ Year: March -2021

Activity	Yes /No/ NA	Remarks
Safety awareness activity in construction project.		
B. For subproject packages with contracts awarded (no works yet)		
1. All compensation paid in full? (Note: only for RP packages)	N/A	
2. Joint detailed measurement survey conducted? (Dates of surveys)	N/A	
3. All community concerns and grievances mitigated through consultations or agreed actions? (Issues, agreed actions)	N/A	
4. Mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc. identified and access plan during construction prepared? (Maps, photos with chainages)	N/A	No accesses plan for Mosques, temples, educational institutions, commercial area. Due to no such structure beside our project.

Handwritten signature
30.03.21

Handwritten signature
PE-14
enop
30.03.21

5. Each contractor designated social safeguards and grievance focal person? (Names and phone numbers)	Yes	Name :- Shaik Shanur Alam Phone number - 01704-130108
C. For subproject packages with contracts awarded and works on-going		
1. Contractors have appointed social safeguards and grievance focal person r per package? (Names and phone numbers)	Yes	Name :- Shaik Shanur Alam Phone number - 01704-130108
2. Site-specific signages with date of start and end of construction and contact number of grievance focal person? (photos)	Yes	
3. Safety instructions and sinages for general public posted onsite? (photos)	Yes	
4. Grievance registration register available at each work site?	Yes	
5. List and numbers of grievances received Numbers of resolved issues Numbers of cases under GRC review Outstanding cases (filed to court) (Short description of grievance, actions)	Yes	Resolved issues : 0 Cases under GRC: 0 Outstanding cases: 0 Short description of grievance actions: 2nos.
6. Site fencing/protection works etc undertaken before start of physical construction work specially on drains? (photos)	N/A	
7. Temporary/ alternative accesses are provided to mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc. during		No accesses plan during road construction work due Mosques, temples, educational institutions, commercial areas

construction? (Maps, photos with chainages)	N/A	
8. Contractors provided PMU/PIU with a notification/incident report of any grievance or unanticipated impact within 24 hours?	No	No Accident
9. Grievance redress committees publicly disclosed among APs. (Note: only for RP packages)	N/A	
10. Contractor and field engineers have information on APs and Affected Properties (Note: only for RP packages)	N/A	

• Please add extra pages if required to answer the questions.

[Signature]
30.03.21

[Signature]
F.E.
RP
30.03.21

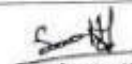
Monthly Social Safeguard Monitoring Checklist



Package Name:- CRDP-II/LGED/NARAYANGONJ/RUPGANJ/NCB-2018/W-02

Month/ Year: February-2021

Activity	Yes /No/ NA	Remarks
Safety awareness activity in construction project.		
B. For subproject packages with contracts awarded (no works yet)		
1. All compensation paid in full? (Note: only for RP packages)	N/A	
2. Joint detailed measurement survey conducted? (Dates of surveys)	N/A	
3. All community concerns and grievances mitigated through consultations or agreed actions? (Issues, agreed actions)	N/A	
4. Mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc. identified and access plan during construction prepared? (Maps, photos with chainages)	N/A	No accesses plan for Mosques, temples, educational institutions, commercial area. Due to no such structure beside our project.


FE, PDS
24.02.21


24.02.21

5. Each contractor designated social safeguards and grievance focal person? (Names and phone numbers)	Yes	Name :- Md. Sultan Mahmud Phone number:- 01704-130201
C. For subproject packages with contracts awarded and works on-going		
1. Contractors have appointed social safeguards and grievance focal person r per package? (Names and phone numbers)	Yes	Name :- Md. Sultan Mahmud Phone number:- 01704-130201
2. Site-specific signages with date of start and end of construction and contact number of grievance focal person? (photos)	Yes	
3. Safety instructions and signages for general public posted onsite? (photos)	Yes	
4. Grievance registration register available at each work site?	Yes	
5. List and numbers of grievances received Numbers of resolved issues Numbers of cases under GRC review Outstanding cases (filed to court) (Short description of grievance actions)	Yes	Resolved issues : 0 Cases under GRC:0 Outstanding cases: 0 Short description of grievance actions: 3nos.
6. Site fencing/protection works etc. undertaken before start of physical construction work specially on drains? (photos)	N/A	
7. Temporary/ alternative accesses are provided to mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc. during	N/A	No accesses plan during road construction work due Mosques, temples, educational institutions, commercial areas.

[Signature]
FE, PDK
29.02.21

[Signature]
29.02.21

construction? (Maps, photos with chainages)		
8. Contractors provided PMU/PIU with a notification/incident report of any grievance or unanticipated impact within 24 hours?	No	No Accident.
9. Grievance redress committees publicly disclosed among APs (Note: only for RP packages)	N/A	
10. Contractor and field engineers have information on APs and Affected Properties (Note: only for RP packages)	N/A	

- Please add extra pages if required to answer the questions.

[Signature]
FE, PDSC
24.02.21

[Signature]
24.02.21

[Signature]
24.02.21

Monthly Social Safeguard Monitoring Checklist



Package Name:- CRDP-II/LGED/NARAYANGONJ/ARAIHAZER/NCB-2018/W-02

Month/ Year: December -2021

Activity	Yes /No/ NA	Remarks
Safety awareness activity in construction project.		
B. For subproject packages with contracts awarded (no works yet)		
1. All compensation paid in full? (Note: only for RP packages)	N/A	
2. Joint detailed measurement survey conducted? (Dates of surveys)	N/A	
3. All community concerns and grievances mitigated through consultations or agreed actions? (Issues, agreed actions)	N/A	
4. Mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc. identified and access plan during construction prepared? (Maps, photos with chainages)	N/A	No accesses plan for Mosques, temples, educational institutions, commercial area. Due to no such structure beside our project.

[Signature]
07.12.21
FE-CRDP-11

[Signature]
07.12.21

5. Each contractor designated social safeguards and grievance focal person? (Names and phone numbers)	Yes	Name :- Shaik Shanur Alam Phone number :- 01844-658188
C. For subproject packages with contracts awarded and works on-going		
1. Contractors have appointed social safeguards and grievance focal person r per package? (Names and phone numbers)	Yes	Name :- Shaik Shanur Alam Phone number:- 01844-658188
2. Site-specific signages with date of start and end of construction and contact number of grievance focal person? (photos)	Yes	
3. Safety instructions and sinages for general public posted onsite? (photos)	Yes	
4. Grievance registration register available at each work site?	Yes	
5. List and numbers of grievances received Numbers of resolved issues Numbers of cases under GRC review Outstanding cases (filed to court) (Short description of grievance actions)	Yes	Resolved issues : 0 Cases under GRC: 0 Outstanding cases: 0 Short description of grievance actions: 2nos.
6. Site fencing/protection works etc. undertaken before start of physical construction work specially on drains? (photos)	N/A	
7. Temporary/ alternative accesses are provided to		No accesses plan during road construction work due Mosques, temples, educational institutions,




mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc., during construction? (Maps, photos with chainages)	N/A	commercial areas
8. Contractors provided PMU/PIU with a notification/incident report of any grievance or unanticipated impact within 24 hours?	No	No Accident
9. Grievance redress committees publicly disclosed among APs. (Note: only for RP packages)	N/A	
10. Contractor and field engineers have information on APs and Affected Properties. (Note: only for RP packages)	N/A	

• Please add extra pages if required to answer the questions.




07/12/21

Monthly Social Safeguard Monitoring Checklist



Package Name - CRDP-III/LGED/NARAYANGONJ/RUPGANJ/NCB-2018/W-03

Month/ Year: December -2021

Activity	Yes /No/ NA	Remarks
Safety awareness activity in construction project.		
B. For subproject packages with contracts awarded (no works yet)		
1. All compensation paid in full? (Note: only for RP packages)	N/A	
2. Joint detailed measurement survey conducted? (Dates of surveys)	N/A	
3. All community concerns and grievances mitigated through consultations or agreed actions? (Issues, agreed actions)	N/A	
4. Mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc. identified and access plan during construction prepared? (Maps, photos with chainages)	N/A	No accesses plan for Mosques, temples, educational institutions, commercial area. Due to no such structure beside our project.

06.12.21
FE-CRDP-11

06.12.21

5. Each contractor designated social safeguards and grievance focal person? (Names and phone numbers)	Yes	Name :- Md. Masud Rana Phone number - 01704-130291
C. For subproject packages with contracts awarded and works on-going		
1. Contractors have appointed social safeguards and grievance focal person r per package? (Names and phone numbers)	Yes	Name :- Md. Masud Rana Phone number - 01704-130291
2. Site-specific signages with date of start and end of construction and contact number of grievance focal person? (photos)	Yes	
3. Safety instructions and sinages for general public posted onsite? (photos)	Yes	
4. Grievance registration register available at each work site?	Yes	
5. List and numbers of grievances received Numbers of resolved issues Numbers of cases under GRC review Outstanding cases (filed to court) (Short description of grievance, actions)	Yes	Resolved issues : 0 Cases under GRC: 0 Outstanding cases: 0 Short description of grievance actions: 2nos.
6. Site fencing/protection works etc. undertaken before start of physical construction work specially on drains? (photos)	N/A	

[Signature]

[Signature]

7. Temporary/ alternative accesses are provided to mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc., during construction?	N/A	No accesses plan during road construction work due Mosques, temples, educational institutions, commercial areas.
(Maps, photos with chainages) 8. Contractors provided PMU/PIU with a notification/incident report of any grievance or unanticipated impact within 24 hours?	No	No Accident.
9. Grievance redress committees: publicly disclosed among APs. (Note: only for RP packages)	N/A	
10. Contractor and field engineers have information on APs and Affected Properties (Note: only for RP packages)	N/A	

• Please add extra pages if required to answer the questions.




Monthly Social Safeguard Monitoring Checklist

Package Name:- CRDP-III/LGED/CHALNA/NCB/2021/W-01

Month/ Year: January -2022


Activity	Yes /No/ NA	Remarks
Safety awareness activity in construction project.		
B. For subproject packages with contracts awarded (no works yet)		
1. All compensation paid in full? (Note: only for RP packages)	N/A	
2. Joint detailed measurement survey conducted? (Dates of surveys)	N/A	
3. All community concerns and grievances mitigated through consultations or agreed actions? (Issues, agreed actions)	N/A	
4. Mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc. identified and access plan during construction prepared? (Maps, photos with chainages)	N/A	No accesses plan for Mosques, temples, educational institutions, commercial area. Due to no such structure beside our project.
5. Each contractor designated social safeguards and grievance focal person? (Names and phone numbers)	Yes	Name : Md Shahinur Rahman. Phone number:- 01716014912
C. For subproject packages with contracts awarded and works on-going		
1. Contractors have appointed social safeguards and grievance focal person r per package? (Names and phone numbers)	Yes	Name : Md Shahinur Rahman. Phone number:- 01716014912
2. Site-specific signages with date of start and end of construction and contact number of grievance focal person? (photos)	Yes	
3. Safety instructions and sinages for general public posted onsite? (photos)	Yes	
4. Grievance registration register available at each work site?	Yes	

5. List and numbers of grievances received Numbers of resolved issues Numbers of cases under GRC review Outstanding cases (filed to court) (Short description of grievance, actions)	Yes	Resolved issues : 0 Cases under GRC: 0 Outstanding cases: 0 Short description of grievance actions: 3nos.
6. Site fencing/protection works etc. undertaken before start of physical construction work specially on drains? (photos)	N/A	
7. Temporary/ alternative accesses are provided to mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc., during construction? (Maps, photos with chainages)	N/A	No accesses plan during road construction work due Mosques, temples, educational institutions, commercial areas.
8. Contractors provided PMU/PIU with a notification/incident report of any grievance or unanticipated impact within 24 hours?	No	No Accident.
9. Grievance redress committees publicly disclosed among APs. (Note: only for RP packages)	N/A	
10. Contractor and field engineers have information on APs and Affected Properties (Note: only for RP packages)	N/A	

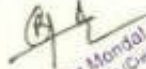
* Please add extra pages if required to answer the questions.



Md Rubel Ali
Field Engineer
HDDC-2, CRDP-2, LGED



Retan Kumar Mondal
Sub-Asistant Engineer (Civil)
Cuttack Paurashava



Pronab Mallick
Asistant Engineer
Cuttack Paurashava, Khurda

Monthly Social Safeguard Monitoring Checklist

Package Name:- CRDP-II/LGED/CHALNA/NCB/2021/W-01

Month/ Year: June -2022

Activity	Yes /No/ NA	Remarks
Safety awareness activity in construction project.		
B. For subproject packages with contracts awarded (no works yet)		
1. All compensation paid in full? (Note: only for RP packages)	N/A	
2. Joint detailed measurement survey conducted? (Dates of surveys)	N/A	
3. All community concerns and grievances mitigated through consultations or agreed actions? (Issues, agreed actions)	N/A	
4. Mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc. identified and access plan during construction prepared? (Maps, photos with chainages)	N/A	No accesses plan for Mosques, temples, educational institutions, commercial area. Due to no such structure beside our project.
5. Each contractor designated social safeguards and grievance focal person? (Names and phone numbers):	Yes	Name : Md Shahinur Rahman Phone number:- 01716014912
C. For subproject packages with contracts awarded and works on-going		
1. Contractors have appointed social safeguards and grievance focal person r per package? (Names and phone numbers)	Yes	Name : Md Shahinur Rahman Phone number:- 01716014912
2. Site-specific signages with date of start and end of construction and contact number of grievance focal person? (photos)	Yes	
3. Safety instructions and sinages for general public posted onsite? (photos)	Yes	
4. Grievance registration register available at each work site?	Yes	

5. List and numbers of grievances received Numbers of resolved issues Numbers of cases under GRC review Outstanding cases (filed to court) (Short description of grievance, actions)	Yes	Resolved issues : 0 Cases under GRC: 0 Outstanding cases: 0 Short description of grievance actions: 3nos.
6. Site fencing/protection works etc. undertaken before start of physical construction work specially on drains? (photos)	N/A	
7. Temporary/ alternative accesses are provided to mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc. during construction? (Maps, photos with chainages)	N/A	No accesses plan during road construction work due Mosques, temples, educational institutions, commercial areas.
8. Contractors provided PMU/PIU with a notification/incident report of any grievance or unanticipated impact within 24 hours?	No	No Accident.
9. Grievance redress committees publicly disclosed among APs. (Note: only for RP packages)	N/A	
10. Contractor and field engineers have information on APs and Affected Properties (Note: only for RP packages)	N/A	

* Please add extra pages if required to answer the questions.



Md Rubel Ali
Field Engineer
POSC-2, CRDP-2, LGED



Ratan Kumar Mondal
Snr. Assistant Engineer (Civil)
Ganga Pourashava, Atulua



Pronab Mallick
Assistant Engineer
Ganga Pourashava, Atulua

Monthly Social Safeguard Monitoring Checklist

Package Name: CRDP-II/LGED/GCC/NCB/2018/W-01

Road Name: xli) Improvement of Road from Signboard to Kamarjuri Road (Ch.0+00-2+625m)

Month/ Year: May,2022

Activity	Yes /No/ NA	Remarks
C. For subproject packages with contracts awarded and works on-going		
1. Contractors have appointed social safeguards and grievance focal person r. per package? (Names and phone numbers)	Yes	Md. Zakaria Masud Cell No: +880 1730-585580
2. Site-specific signages with date of start and end of construction and contact number of grievance focal person? (photos)	Yes	Attached
3. Safety instructions and sinages for general public posted onsite? (photos)	Yes	Attached
4. Grievance registration register available at each work site?	Yes	
5. List and numbers of grievances received Numbers of resolved issues Numbers of cases under GRC review Outstanding cases (filed to court) (Short description of grievance, actions)	N/A	
6. Site fencing/protection works etc. undertaken before start of physical construction work specially on drains? (photos)	Yes	Attached
7. Temporary/ alternative accesses are provided to mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc., during construction? (Maps, photos with chainages)	Yes	Attached
8. Contractors provided PMU/PIU with a notification/incident report of any grievance or unanticipated impact within 24 hours?	Yes	
9. Grievance redress committees:	N/A	

publicly disclosed among APs. (Note: only for RP packages)		
10. Contractor and field engineers have information on APs and Affected Properties. (Note: only for RP packages)	N/A	

Package Name:- CRDP-I/ILGED/JASHORE/NCB/2021/W-01

Month/ Year: November -2022

Activity	Yes /No/ NA	Remarks
Safety awareness activity in construction project.		
B. For subproject packages with contracts awarded (no works yet)		
1. All compensation paid in full? (Note: only for RP packages)	N/A	
2. Joint detailed measurement survey conducted? (Dates of surveys)	N/A	
3. All community concerns and grievances mitigated through consultations or agreed actions? (Issues, agreed actions)	N/A	
4. Mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc. identified and access plan during construction prepared? (Maps, photos with chainages)	N/A	No accesses plan for Mosques, temples, educational institutions, commercial area. Due to no such structure beside our project.
5. Each contractor designated social safeguards and grievance focal person? (Names and phone numbers)	Yes	Name : Md Shemul Hossain, Phone number:- 01753171771
C. For subproject packages with contracts awarded and works on-going		
1. Contractors have appointed social safeguards and grievance focal person r per package? (Names and phone numbers)	Yes	Name : Md Shemul Hossain, Phone number:- 01753171771
2. Site-specific signages with date of start and end of construction and contact number of grievance focal person? (photos)	Yes	
3. Safety instructions and sinages for general public posted onsite? (photos)	Yes	


31.11.2022
Md. Siddikur Rahman
PDS Consultant/Sup
Supervision Engineer
CRDP-2


31.11.2022
ULTANA SAJIA
Town Planner &
Safe Guard Officer
Jashore Pouroshava


31.11.22
Sikder Moidachur Rahman
Assistant Engineer (Civil)
Jashore Pouroshava, Jashore.


Md. Shemul Hossain
Contractor's Health & Safety Officer

Monthly Social Safeguard Monitoring Checklist

Package Name:- CRDP-II/LGED/CHALNA/NCB/2021/W-01

Month/ Year: December -2022

Activity	Yes /No/ NA	Remarks
Safety awareness activity in construction project.		
B. For subproject packages with contracts awarded (no works yet)		
1. All compensation paid in full? (Note: only for RP packages)	N/A	
2. Joint detailed measurement survey conducted? (Dates of surveys)	N/A	
3. All community concerns and grievances mitigated through consultations or agreed actions? (Issues, agreed actions)	N/A	
4. Mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc. identified and access plan during construction prepared? (Maps, photos with chainages)	N/A	No accesses plan for Mosques, temples, educational institutions, commercial area. Due to no such structure beside our project.
5. Each contractor designated social safeguards and grievance focal person? (Names and phone numbers)	Yes	Name : Md Shahinur Rahman. Phone number:- 01716014912
C. For subproject packages with contracts awarded and works on-going		
1. Contractors have appointed social safeguards and grievance focal person r per package? (Names and phone numbers)	Yes	Name : Md Shahinur Rahman. Phone number:- 01716014912
2. Site-specific signages with date of start and end of construction and contact number of grievance focal	Yes	

Abhi
FE-CRDP-2

RK
Ratan Kumar Mondal
Sub-Assistant Engineer (Civil)
Chalna Pouraangva, Kailash

Sum
PM-AMEL

person? (photos)		
3. Safety instructions and signs for general public posted onsite? (photos)	Yes	
4. Grievance registration register available at each work site?	Yes	
5. List and numbers of grievances received Numbers of resolved issues Numbers of cases under GRC review Outstanding cases (filed to court) (Short description of grievance actions)	Yes	Resolved issues : 0 Cases under GRC: 0 Outstanding cases: 0 Short description of grievance actions: 3nos.
6. Site fencing/protection works etc. undertaken before start of physical construction work specially on drains? (photos)	N/A	
7. Temporary/ alternative accesses are provided to mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc., during construction? (Maps, photos with chainages)	N/A	No accesses plan during road construction work due Mosques, temples, educational institutions, commercial areas.
8. Contractors provided PMU/PIU with a notification/incident report of any grievance or unanticipated impact within 24 hours?	No	No Accident.
9. Grievance redress committees: publicly disclosed among APs. (Note: only for RP packages)	N/A	
10. Contractor and field engineers have information on APs and Affected Properties (Note: only for RP packages)	N/A	

• Please add extra pages if required to answer the questions.

Abhilash
FF-CRPP-2

Ratan Kumar Mondal
Ratan Kumar Mondal
Sub-Assistant Engineer (Civil)
Chhota Paurashava, Khulna

Somnath
PM-AMEL

Monthly Social Safeguard Monitoring Checklist

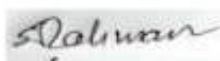
Package Name:- CRDP-II/LGED/MONGLA/NCB/2021/W-01

Month/ Year: November -2023

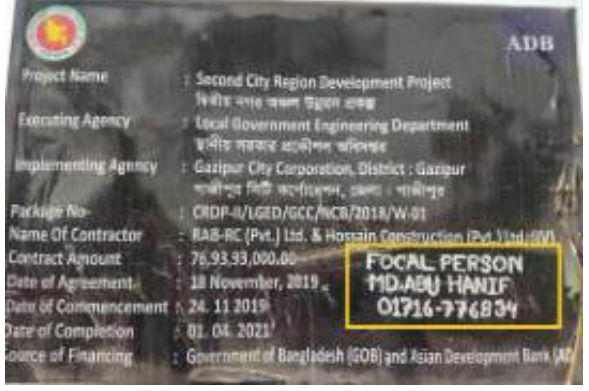



Activity	Yes /No/ NA	Remarks
Safety awareness activity in construction project.		
B. For subproject packages with contracts awarded (no works yet)		
1. All compensation paid in full? (Note: only for RP packages)	N/A	
2. Joint detailed measurement survey conducted? (Dates of surveys)	N/A	
3. All community concerns and grievances mitigated through consultations or agreed actions? (Issues, agreed actions)	N/A	
4. Mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc. identified and access plan during construction prepared? (Maps, photos with chainages)	N/A	No accesses plan for Mosques, temples, educational institutions, commercial area. Due to no such structure beside our project.
5. Each contractor designated social safeguards and grievance focal person? (Names and phone numbers)	Yes	Name : Debasish Bairagi. Phone number:- 01925330906
C. For subproject packages with contracts awarded and works on-going		
1. Contractors have appointed social safeguards and grievance focal person r per package? (Names and phone numbers)	Yes	Name : Debasish Bairagi. Phone number:- 01925330906
2. Site-specific signages with date of start and end of construction and contact number of grievance focal	Yes	

person? (photos)		
3. Safety instructions and sinages for general public posted onsite? (photos)	Yes	
4. Grievance registration register available at each work site?	Yes	
5. List and numbers of grievances received Numbers of resolved issues Numbers of cases under GRC review Outstanding cases (filed to court) (Short description of grievance, actions)	Yes	Resolved issues : 0 Cases under GRC:0 Outstanding cases: 0 Short description of grievance actions: 3nos.
6. Site fencing/protection works etc. undertaken before start of physical construction work specially on drains? (photos)	N/A	
7. Temporary/ alternative accesses are provided to mosques, temples, educational institutions, commercial areas, residential areas etc., during construction? (Maps, photos with chainages)	N/A	No accesses plan during road construction work due Mosques, temples, educational institutions, commercial areas.
8. Contractors provided PMU/PIU with a notification/incident report of any grievance or unanticipated impact within 24 hours?	No	No Accident.
9. Grievance redress committees: publicly disclosed among APs. (Note: only for RP packages)	N/A	
10. Contractor and field engineers have information on APs and Affected Properties (Note: only for RP packages)	N/A	

• Please add extra pages if required to answer the questions.


Photographs of Social Safeguard Measures at Construction Sites

	
<p>Sign Board with Name and Contact Number of Respective Focal Person. Package GCC W-01</p>	<p>Warning sign and Safety barrier at ch. 2+652 IUT-Iccarkandi Road. Package GCC W-01</p>
	
<p>Road diversion sign at ch. 2+652 IUT-Iccarkandi Road. Package GCC W-01</p>	<p>Record Books at Gashmohol bridge to Rajashon sufia bakery road site office. Package Savar Pou W-01</p>



Separate Toilet Facility for Male and Female Worker
CRDP-2/LGED/GCC/NCB/2018/W-01)



CRDP-2/LGED/SAVAR/NCB/2018/W-03
Project signboard at construction site



CRDP-2/LGED/Savar/NCB/2018/W-03
Warning sign at construction site



Checking available road width, GCC W-01



Safety Barrier: Jhikorgacha Pourashava



Access to mosque: Savar W02 Kathgora Bazar to Chitrashile via Kandail road site



Access to shops: Savar Pourashava W01

	
<p>Sign Board with Name and Contact Number of Chalna Pourashava</p>	<p>Discussion on Social Safeguard Checklist at worksite of Chalna Pourashava</p>

	
<p>Separate Male and Female Toilets at Package GCC W-03</p>	<p>First Aid facilities for workers at Package GCC W-03</p>

স্মারক নং- ৪৬,০২,৪৭০০,৫০০,০৬,০০১,২০-২২৬৬/০৬
 বিতরণ: সদস্য অবসির এ।রোয়ানীর ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য।

তারিখ: ২০/১০/২০২০

- ০১। জেলাব্যবসায়িক প্রকৌশলী, নারায়ণগঞ্জ অঞ্চল, এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ।
- ০২। প্রকল্প পরিচালক, দ্বিতীয় নম্বর অঞ্চল অবকর্তারূপে উন্নয়ন প্রকল্প, এলজিইডি, আগারগাঁও, শেখেরাঙ্গালগঞ্জ, ঢাকা-১২০৭।
- ০৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ।
- ০৪। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, উপজেলায় জংশন, জেলায় নারায়ণগঞ্জ।
- ০৫। জনাব মোঃ সাহাবুল ইসলাম, নির্দিষ্ট সহকারী প্রকৌশলী, দ্বিতীয় নম্বর অঞ্চল অবকর্তারূপে উন্নয়ন প্রকল্প, সদর দপ্তর, ঢাকা (নির্বাচিত নারায়ণগঞ্জ উন্নয়ন প্রকল্প এর সদর দপ্তরে প্রতিদিন)।
- ০৬। জনাব সাইফুজ্জামান হিমু, এমভিসি, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নারায়ণগঞ্জ (জেলা প্রশাসকের প্রতিদিন)।
- ০৭। সহকারী বন সংরক্ষক, সহকারী বন সংরক্ষকের কার্যালয়, যেমেল ফরেস্ট্রি জেল, নারায়ণগঞ্জ (বন বিভাগের প্রতিদিন)।
- ০৮। জনাব আকব্বার আল হাফিজ, জমিনিটি জোড়ালসম্পত্তি স্পেশালিষ্ট, সিভিএস, দ্বিতীয় নম্বর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প এর সদর দপ্তরে প্রতিদিন)।

স্বাক্ষর
 ২০/১০/২০২০

অফা বেগম
 সহকারী প্রকৌশলী
 এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ

৩
 দায়িত্ব প্রাপ্ত সামাজিক সুবন্দা কোডাল কর্মকর্তা।

স্বাক্ষর

Rupganj/Narayanganj Package No. W-03, Four affected household re-settlement cost

Socio-Economic Profile of house structure owner

Sl.#	Name	Main profession	Per Capita Household Income/month	Education
1	Kabir Hossain	Business	<2963	Primary
2	Delwar Hossain	Business	<2963	Primary
3	Anwar Hossain	Business	<2963	Primary
4	Sajjad Hossain	Rickshaw pulling	<2963	Primary

Vulnerable Family and their member

Sl.#	Name	Total Family member	Male family member	Female family member	Vulnerable family
1	Kabir Hossain	5	2	3	1
2	Delwar Hossain	4	2	2	1
3	Anwar Hossain	6	4	2	1
4	Sajjad Hossain	4	2	2	1

Extent of Structure loss

Sl.#	Name	Total area of structure (sq feet/sq m)	Amount of affected structure (sq feet/sq m)	% of structure loss
1	Kabir Hossain	780/237.80	105/32.01	13.46
2	Delwar Hossain	462/140.85	120/36.58	25.97
3	Anwar Hossain	462/140.85	135/41.15	29
4	Sajjad Hossain	462/140.85	120/36.58	25.97

Cost likely to be incurred for re-construction of damage structure, tree loss and vulnerability cost

Sl.#	Name	Amount of affected structure (sq. ft/sq m)	Re-construction cost Taka	Tree loss cost Taka	vulnerability cost Taka	Total Cost Taka
1	Kabir Hossain	105/32.01	157000	12000	96000	265000
2	Delwar Hossain	120/36.58	180000	12000	96000	288000
3	Anwar Hossain	135/41.15	202500	12000	96000	310500
4	Sajjad Hossain	120/36.58	180000	12000	96000	288000

20/10/20
20/10/20
HE, AT, JTB

20.10.20
Sr. AE, CRP-2
LGED, HQ

20.10.20
CDS
LGED, Dhaka

20.10.20
UB
Rupganj

20.10.20
Nk
Narayanganj
DC office

20/10/20
Sr. AE LGED
Narayanganj

Annex 6: Details of Public Consultations held during July 2020-December 2020

Public Consultation on Drainage Master Plan of Narshingdi Pourashava			
Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
2/9/2020	Narshingdi Pourashava	<p>Mayor, elected ward councillors including women councillors, pourashava and other professional and technical staff, representatives from Mosques and Temples, schools and president of CNG owners association; shop owner association, local businesses, etc.</p> <p>Male=21 Female=6 Total= 27</p>	<p>PDSC disseminated information about drainage master plan and welcomed their recommendations.</p> <p>The meeting reviewed the plan and recommended some changes in alignment and finally approved the Drainage Master Plan by the Mayor on behalf of the participants.</p> <p>The Mayor and the Consultants emphasized the need to proceed with the Drainage Master Plan and the subprojects.</p>



List of Participants at Drainage Master Plan Consultations Meetings in Narshingdi Pourashava

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেকেল-৪, আগুউইসি ভবন
আগার গাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- নরশিংদি পৌরসভা উপজেলা মিলিক পৌরসভা

Name of Sub-project: Narshingdi Pourashava

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ০২/০৯/২০২০

Attendance of FGD participants

Date: ০২/০৯/২০

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, ঠিকানা মোবাইল নম্বর Name, address and mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
০১.	মে: জামল মাহমুদ ডিগ্রা	কৃষক (১৫৮-০২)	
০২.	আব্দুল্লাহ হোসেন বাচ্চু	ব্যবসা	
০৩.	মে: দিদার হোসেন	কার্টুনিস্ট ৬২/৩৮৮	
০৪.	মে: আবদুল হামিদ	নিরাপত্তা কর্মী	
০৫.	মহম্মদুল হক রহমান	মচি	
০৬.	রোকেয়া জামান	কার্টুনিস্ট	
৭.	ইয়াছিন সুজা	কার্টুনিস্ট	
৮.	সুখী সরকার-কাচো	মাসজিদ নরশিংদি/৩৮৮ মাসজিদ/৩৮৮	
৯.	বিলকিস বেগম	মুগ্ধ মহিলা মহিলা/৩৮৮ মহিলা/৩৮৮	
১০.	জামিনা আক্তার হা	মাসজিদ/৩৮৮ মাসজিদ/৩৮৮	
১১.	মহম্মদ হামিদ (মুগ্ধ)	মুগ্ধ মহিলা মুগ্ধ মহিলা	

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগার গাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- নারসিংদি পৌরসভা উপজেলা/সিটিকর্পোরেশন/পৌরসভা

Name of Sub-project: Narasingdi Pourashava

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ০২/০৭/২০

Attendance of FGD participants

Date: ০২/০৭/২০

ক্রমিক নং	নাম, ঠিকানা মোবাইল নম্বর	পেশা	স্বাক্ষর
-----------	--------------------------	------	----------

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগার গাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- নারসিংদি পৌরসভা উপজেলা/সিটিকর্পোরেশন/পৌরসভা

Name of Sub-project: Narasingdi Pourashava

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ০২/০৭/২০

Attendance of FGD participants

Date: ০২/০৭/২০

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, ঠিকানা মোবাইল নম্বর Name, address and mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
২২	মো: ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
২৬	মো: হুমায়ুন কবীর নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
২৮	মো: নূর আলম সিদ্দিকী নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
২৯	ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
৩০	মো: ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
৩১	মো: ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
৩২	মো: ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
৩৩	মো: ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
৩৪	মো: ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
৩৫	মো: ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
৩৬	মো: ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
৩৭	মো: ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
৩৮	মো: ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
৩৯	মো: ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
৪০	মো: ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
৪১	মো: ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	
৪২	মো: ফাহিম মল্লিক নরসিংদি পৌরসভা	নরসিংদি পৌরসভা	

Public Consultation on Drainage Master Plan of Mongla Pourashava			
Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
11/10/2020	MonglaPourashava	<p>Mayor, elected ward councillors including women councillors, pourashava and other professional and technical staff, representatives from Mosques and Temples, schools and president of CNG owners association; shop owner association, local businesses, etc.</p> <p>Male=84 Female=11 Total= 95</p>	<p>PDSC disseminated information about drainage master plan and their recommendations.</p> <p>The participants suggested some changes in alignment and finally approved the Drainage Master Plan by the Mayor on behalf of the participants.</p>



List of Participants at Drainage Master Plan Consultations Meetings in Mongla Pourashava

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
বিত্তীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারকাঁও শের-এ-বাংলানগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- *মংলা পৌরসভা ড্রেনেজ মাস্টারপ্ল্যান/মংলা পৌরসভা*

Name of Sub-project: *Drainage masterplan Mongla*

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় অংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- *১১/১০/২০২০*

Attendance of FGD participants

Date: *11.10.20*

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
১.	<i>আবদুল হক</i>	<i>০১৭১১-৮০০</i>	<i>সেফট</i>	<i>[Signature]</i>
০২.	<i>মহম্মদ কাদের</i>	<i>০১৭১১-৮০০</i>	<i>AC (Land)</i>	<i>[Signature]</i>
৩.	<i>মো: মোস্তাফিজ</i>	<i>০১৭১২৮৬০১২</i>	<i>Drainage Design Engr.</i>	<i>[Signature]</i>
৪.	<i>মো: জামাল হোসেন</i>	<i>০১৭১২৮৬০১২</i>	<i>Structural Engineer</i>	<i>[Signature]</i>
৫.	<i>মো: মোস্তাফিজ</i>	<i>০১৭১২৮৬০১২</i>	<i>CDS</i>	<i>[Signature]</i>
৬.	<i>মো: মোস্তাফিজ</i>	<i>০১৭১২৮৬০১২</i>	<i>Field Engineer</i>	<i>[Signature]</i>
৭.	<i>মো: মোস্তাফিজ</i>	<i>০১৭১২৮৬০১২</i>	<i>সেফট</i>	<i>[Signature]</i>
৮.	<i>মো: মোস্তাফিজ</i>	<i>০১৭১২৮৬০১২</i>	<i>সেফট</i>	<i>[Signature]</i>
৯.	<i>মো: মোস্তাফিজ</i>	<i>০১৭১২৮৬০১২</i>	<i>সেফট</i>	<i>[Signature]</i>
১০.	<i>মো: মোস্তাফিজ</i>	<i>০১৭১২৮৬০১২</i>	<i>সেফট</i>	<i>[Signature]</i>

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
 দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
 লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
 আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
 ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- মুন্সিগঞ্জ পৌরসভা (Mungla Pourashava) উপজেলা/পৌরসভা

Name of Sub-project: Mungla Pourashava Drainage Master plan.

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ১১/১০/২০২০

Attendance of FGD participants

Date: 11/10/20

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
১১	শ্রী. ব্রজ কবি	০১৭১৭৬৪৭০	কারমা	
১২	শ্রী. ইকবাল হোসেন	০১৭২৪২৬০	কন্সট্রাক্টর	
১৩	শ্রী. হেলা হোসেন	০১৭১১৩৩৭	দোকান	
১৪	শ্রী. মোস্তাফিজুর রহমান	০১৭৬৫৩৫	কারমা	
১৫	শ্রী. টি. ম. মুনসুর	০১৭৭১১৮	কারমা	
১৬	শ্রী. জাহাঙ্গীর হোসেন	০১৭২২৪৪৪৭	কারমা	
১৭	শ্রী. মহাশি/মহাশি/মহাশি	০১৭২২৪৪৪৭	কারমা	
১৮	শ্রী. হারিদ	০১৬৮১১৩৭৪৮	কারমা	
১৯	শ্রী. ইতিহাস	০১৭৬৭৭৭৮	কারমা	
২০	শ্রী. হারিদ	০১৭৭৪৬০৬৫	কারমা	

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেকেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলানগর
ঢাকা-১২০৭

৩

প্রকল্পের নামঃ- ড্রেনেজ (পাঃ সফা ড্রেনেজ ১৪: মুন্সিগঞ্জ/দৌলতাবাদ ড্রেনেজ)
Name of Sub-project: Drainage Masterplan Mongla Pourashova.

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ১১/১০/২০২০

Attendance of FGD participants

Date: 11.10.20

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
১১.	আব্দুল হকিম খান	০১৭১৬০৭৪৪৪	ডঃ মুজিবুর রাফাত	
১২	এম. এ. কোতায়েল	০১৭১১৩৫০৪২০	স্বতন্ত্র	
১৬	আঃ জুবায়ের হুসাইন	০১৭২৭৬৭৭৭	কম্পিউটার	
১৮	আব্দুল হকিম খান	০১৭১১-৩৭৬	কম্পিউটার	
১৯	ইমরুল আহসান	০১৭১২৭৪৪৪০	UWAO	
২৬	আব্দুল হকিম খান	০১৭১৭৩৩২৪৪	কম্পিউটার	
২৭	আব্দুল হকিম খান	০১৭১৩১৬৬৬৪	কম্পিউটার	
২৮	আব্দুল হকিম খান	০১৭১৬-১৫২৭৭	কম্পিউটার	
২৯	আব্দুল হকিম খান	০২৭৭৬-০২৬৪২০	কম্পিউটার	
৩০	আব্দুল হকিম খান	০১৭২৬১৩১৩	কম্পিউটার	

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলানগর
ঢাকা-১২০৭

৫

প্রকল্পের নামঃ- সংসদ পৌঃ মহা উন্নয়ন প্রকল্প প্রকল্প/পৌঃসভা সংসদ
Name of Sub-project: Drainage Master plan of Mongla Pourashava.

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ১১/১০/২০২০

Attendance of FGD participants

Date: 11.10.20

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
৪১/	কোঃ জাহিদ ০১৭	০১৭১৫৬৩৬	সি.সি.সি.সি.	শাহেদ
৪২	স্বাঃ সত্যজিৎ কলিতা	০১৭০৩১২৫	সেবিক	সত্যজিৎ
৪৩	স্বাঃ সত্যজিৎ			সত্যজিৎ
৪৪	স্বাঃ সত্যজিৎ	০১৭১৫৬৩৩৪	সি.সি.সি.সি.	সত্যজিৎ
৪৫	কোঃ সত্যজিৎ	০১৭১৫৬৩৩৪	সি.সি.সি.সি.	সত্যজিৎ
৪৬	কোঃ সত্যজিৎ	০১৭১৫৬৩৩৪	সি.সি.সি.সি.	সত্যজিৎ
৪৭	স্বাঃ সত্যজিৎ	০১৭১৫৬৩৩৪	সি.সি.সি.সি.	সত্যজিৎ
৪৮	কোঃ সত্যজিৎ	০১৭১৫৬৩৩৪	সি.সি.সি.সি.	সত্যজিৎ
৪৯	কোঃ সত্যজিৎ	০১৭১৫৬৩৩৪	সি.সি.সি.সি.	সত্যজিৎ
৫০	স্বাঃ সত্যজিৎ		সি.সি.সি.সি.	সত্যজিৎ

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

৬

প্রকল্পের নামঃ- মুন্গা পুরাশা: ড্রেনেজ মাস্টেপ্লান
Name of Sub-project: Drainage master plan of Mongla Pourashava.

ফোকাস গ্রুপ আলোচনার আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ২২/১০/২০২০

Attendance of FGD participants

Date: 11.10.20

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
৫১	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর ০১২৫৫০৫১৭৪৫		ব্রহ্মচারী	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর
৫২	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর ০১২১৭২২০৮৫			মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর
৫৩	মুন্সিঃ জাহাঙ্গীর হা. ০১৭১৫৬৪৩৭৫		হালাফা	মুন্সিঃ জাহাঙ্গীর হা.
৫৪	মুন্সিঃ নূর হুসেইন ০১৭৭৭৭৭৭৭৭		চাকর	মুন্সিঃ নূর হুসেইন
৫৫	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর ০১৩৮১৮৩২০২৬		চাকর	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর
৫৬	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর ০১৩১১২৩৬৭৬৬		চাকর	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর
৫৭	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর ০১৭৭৭৭৭৭৭৭		চাকর	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর
৫৮	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর ০১৩৭৭৭৭৭৭৭৭		চাকর	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর
৫৯	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর ০১৩৭৭৭৭৭৭৭৭		চাকর	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর
৬০	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর ০১২২২২২২২২		চাকর	মুন্সিঃ হুমায়ুন কবীর

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
মিঠৌয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লোক-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

৭

প্রকল্পের নামঃ- স্থানীয় পৌঃ সভা ড্রেনেজ মাস্টার প্ল্যান
Name of Sub-project: Drainage master plan of Mongla Panchayat

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় অংশগ্রহণকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ১১/১০/২০২০

Attendance of FGD participants

Date: 11.10.20

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
৬১	শ্রীঃ হুমায়ুন	০১৬৬২৪১ ১২১	কৃষক	শ্রীঃ হুমায়ুন
৬২	শ্রীঃ মিজবান	০১০১০৮২৮৮৮	চাকরি	শ্রীঃ মিজবান
৬৩	শ্রীঃ আবদুল হেকিম	০১১১৬২২২২	চাকরি	শ্রীঃ আবদুল হেকিম
৬৪	শ্রীঃ হুমায়ুন	০১৪৫৫৫৫৫৫	চাকরি	শ্রীঃ হুমায়ুন
৬৫	শ্রীঃ বকর	০১৭১১৩৭৩০০	চাকরি	শ্রীঃ বকর
৬৬	শ্রীঃ হুমায়ুন	০১৬২৭১৮১০০	ব্যবসা	শ্রীঃ হুমায়ুন
৬৭	শ্রীঃ মিজবান	০১৭৪৭৭৭ ৩৩৬৭	চাকরি	শ্রীঃ মিজবান
৬৮	শ্রীঃ মিজবান	০১৬৪১১৭৭ ৫৪৭	চাকরি	শ্রীঃ মিজবান
৬৯	শ্রীঃ মিজবান	০১৭২৫- ৫৪৭২৭০	চাকরি	শ্রীঃ মিজবান
৭০	শ্রীঃ মিজবান	০১৭১০৭৬২৫৭	চাকরি	শ্রীঃ মিজবান

Public Consultation on Drainage Master Plan of Tarabo Pourashava			
Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
28/10/2020	Tarabo Pourashava	<p>Mayor, elected ward councillors including women councillors, pourashava and other professional and technical staff, representatives from Mosques and Temples, schools and president of CNG owners association; shop owner association, local businesses, etc.</p> <p>Male=13 Female=16 Total= 29</p>	<p>PDSC disseminated information about drainage master plan and their recommendations.</p> <p>The meeting discussed and recommended some changes in alignment and finally approved the Drainage Master Plan by the Mayor on behalf of the participants. The Mayor and the Consultants emphasized the need to proceed with the Drainage Master Plan and the sub projects in order to maintain the Government of Bangladesh and ADB investment program.</p>



স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
 দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
 লেবেল-৪, আরভিইসি ভবন
 আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
 ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নাম:- তারা পুরাশোভা উপজেলা/পৌরসভা তারা Tarabo
 Name of Sub-project: Tarabo Pourashova

ফোকাস গ্রুপ আলোচনার আশেপাশেরকারীর হাজিরা তারিখ:- ২৮/১০/২০২০
 Attendance of FGD participants Date: ২৮/১০/২০

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
০১,	হাছিনা গান্নী-	০১৯১৬৮১০ ৩৩৭	মেয়র	
২।	লিড. ডক. এম. হামিদ	০১৭২১৬৭১৫০	নির্বাহী কর্মকর্তা	
৩।	মোঃ জাহিদুল হোসেন	০১৭১২২৭২৫০	মহানগর মেয়র	
৪।	মোঃ জাহিদুল হোসেন	০১৭১২২৭২৫০	মহানগর মেয়র	
৫।	মোঃ জাহিদুল হোসেন	০১৭১২২৭২৫০	মহানগর মেয়র	
৬।	মোঃ জাহিদুল হোসেন	০১৭১২২৭২৫০	মহানগর মেয়র	
৭।	মোঃ জাহিদুল হোসেন	০১৭১২২৭২৫০	মহানগর মেয়র	
৮।	মোঃ জাহিদুল হোসেন	০১৭১২২৭২৫০	মহানগর মেয়র	
৯।	মোঃ জাহিদুল হোসেন	০১৭১২২৭২৫০	মহানগর মেয়র	
১০।	মোঃ জাহিদুল হোসেন	০১৭১২২৭২৫০	মহানগর মেয়র	
১১।	মোঃ জাহিদুল হোসেন	০১৭১২২৭২৫০	মহানগর মেয়র	
১২।	মোঃ জাহিদুল হোসেন	০১৭১২২৭২৫০	মহানগর মেয়র	

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- তারাবো পৌরসভা
Name of Sub-project: Tarabo Pouroshava

উপজেলা/পৌরসভা তারাবা/Tarabo

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা
Attendance of FGD participants

তারিখঃ- ২৮/১০/২০২০
Date: ২৮/১০/২০

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
০১	হারি ফার	০১৭৩৪৬৫৪০	T.L. ফার	হারি
০২	ইমানা	০১৭২৭৭৭৪০৭	W.L. ফার	ইমানা
০৩	ইয়াকুব	০১২০৪০৭২	T.L. ফার	ইয়াকুব
০৪	জোছিমিয়া ফার	০১৭৫৪৩৪০৭	W.L. ফার	জোছিমিয়া
০৫	এ. মাহমুদুল হা বেগম T.L. ফার	০১৬২৫১৭৫৫৫	T.L. ফার	মাহমুদুল হা বেগম
০৬	মোঃ আব্দুল মালিক	০১৭৫৫-৭৭৫১৬	Urban development officer	Abdul Malik
০৭	মোঃ মাহবুবুল হক মাহবুব	০১৭১৭৩২৪৩২		Mahbubul Haque
০৮	মোঃ নাসিরুল হক	০১৭১২৭৭৪০ ২৭	T.L. ফার	মোঃ নাসিরুল হক
০৯	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	০১৭১৭২২১২১	T.L. ফার	Mosstafizur Rahman
১০	ইয়াকুব/ইয়াকুব	০১৭৭৭৭৭৭৭	T.L. ফার	ইয়াকুব

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেকেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলানগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নাম:-

উপজেলা/পৌরসভা তাহারা

Name of Sub-project:

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখ:- ২৮/০১/২০২০

Attendance of FGD participants

Date: 28/01/20

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
২১	মোঃ হুমায়ুন কবীর	০১৭২৭৭৭ ২৩৭৫	TLCman	
২২	মিলিমিলিমান	০১৭১২১২৫২ ৫৪	জিএসআর ফুলশীটের	মিলিমিলিমান
২৬	Sehina	০১৭৭৪৩	১৬২১২৩	মোঃ হুমায়ুন কবীর
২৪	Md. Nazmul Islam	০১৫১৬১৭১৬৬৫	SAE-E	
২৫	মোঃ হুমায়ুন কবীর	০১৭৩৬১৬২৪৫	Service	
২৬	বীরেন্দ্র চন্দ্র বোদার	০১৪৬৬৭৭১৭১২	Service	
২৭	মোঃ আমজাদ হুসে	০১৭৭১৭৬৬৬৬	Service LEED	
২৮	মোঃ হুমায়ুন কবীর	০১৭১৫৬৬৭৭৭	SAE LEED	
২৯	হুমায়ুন কবীর	০১৭১২৭৬০৫১	Councilor	

Public Consultation on Drainage Master Plan of Jashore Pourashava			
Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
12/10/2020	Jashore Pourashava	<p>Mayor, elected ward councillors including women councillors, pourashava and other professional and technical staff, representatives from Mosques and Temples, schools and president of CNG owners association; shop owner association, local businesses, etc.</p> <p>Male=21 Female=13 Total= 34</p>	<p>PDSC disseminated information about process and layout of drainage master plan to the participants for validation.</p> <p>The participants discussed over the plan and suggested some changes in alignment and finally approved the Drainage Master Plan by the Mayor on behalf of the participants. .</p>



List of Participants at Drainage Master Plan Consultations Meetings in Jashore Pourashava

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
 দ্বিতীয় নম্বর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
 লেবেল-৪, আরডিসি ভবন
 আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
 ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- শ্রদ্ধার পো: মজা (খিলার মা: প্রাণ উপজেলা/দৌরমতা মজার
 Name of Sub-project: Drainage master plan of jessore Pourashava

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় অংশগ্রহণকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ১২.১০.২০২০

Attendance of FGD participants

Date: 12.10.20

ক্রমিক নং Sl no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
০১	Md. Jahimul Islam Charladar Rontu	০১৭১১২৭৪৪৫৫	Mayor	
০২	Md. Habibur Rahman Charladar.	০১৭১১-৩৩৫৪৭৫	Councillor	
০৩	S. M. Sharif Rahman	০১৭১১৩১৪৭৪	XEN	
০৪	মোঃ মোহাম্মদ হামিদ	০১৭১৪৬৫২০ ৫৫	মহানির্বাহক	
০৫	Md. Azmal Hossain	০১৭১১১০২৭৫	ওফিস	
০৬	মোঃ মোহাম্মদ হামিদ	০১৭১৬৩৭৬৭০	councillor Ward-০৭	
০৭	AZIZUL BOLAM	০১৭১১-৩৩৭৩ ৭৩	II	
০৮	Md. Zuhair Rahman Sae-J.P	০১৭১০-৩৭১৪৭২	SAE JP.	
০৯	Sikder Mokhebe Rahman	০১৭১২-৭৩২৪৬৭	SAE JP	
১০	Md. Azmal Hossain	০১৭১২৬৬২৬২		

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নম্বর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, অরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলাদগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নাম:- শ্রদ্ধাশ্রম (শ্রী: মহা কবি) প্রায় উপজেলা/পৌরসভা

Name of Sub-project: Drainage masterplan of Jessore Pourashala

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় অংশগ্রহণকারীর হাজিরা

তারিখ:- ১২/১০/২০২০

Attendance of FGD participants

Date: 12.10.20

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
11	Md. Ahsan Bari	01712013213	AE, JPS	
12	Sultana Sajia	01723355202		
13	SR. MOKSIMUL BARI	01744-173255	Councillor	
14	Teslima Akter	01716520055	Social worker	
15	Rabindranath Kola	01715-143942	কৃষক	
16	Md. Wahiduzzaman	01710786633	কৃষক	
17	MD. Sayfur Rahman	01751683424	চাকরী	
18	MD. HANNA	01712638679	চাকরী	
19	Md. Moksed Ali	01711662944	কৃষক	
20	MONOTAZ PARVEN BITE	01769-22217	কৃষক	

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- মজোর পৌঃ সত্বা ড্রেনেজ প্রকল্প
Name of Sub-project: Drainage masterplan of Jessore

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ১২/১০/২০২০

Attendance of FGD participants

Date: 12.10.20

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
২১	FARZANA AKTAR	০১৭৫০-৩৭০১৮৭	মৃগিণী	FARZANA
২২	Ummay Quasim Rafin	০১৭৩৫-১৫৪০৫৭	মৃগিণী	Rafin
২৩	Uttom Kumar Kundu	০১৭১৫-২৬৪৪৯১	কৃষক	Kundu
২৪	Mt. Abdul Razzak Mondol	০১৭১২-৫৪৪১৮৬	কৃষক	Mondol
২৫	Shekh Rokhyapervin Doli	০১৭২৬-৫০৫৪২০	Councillor. (Female)	Shekh Rokhyapervin
২৬	Narima Akter Doli	০১৭১১৭০৪৩৭৪	Councillor (Female)	Narima Akter
২৭	Shiron Nahar	০১৭১৫০০৪১৯৬	চাকরী	Shiron Nahar
২৮	ABRORA	০১৭৫১৩৫৭৩৭৩	মৃগিণী	ABRORA
২৯	IRIN PERVEN	০১৭১১১৬২৪২৬	মৃগিণী	IRIN PERVEN
৩০	IRIN Perven Dally	০১৭১২-৯২৬৫২৬	Councillor (Female)	IRIN Perven Dally

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
সেক্টর-৪, আরডিইসি ভবন
আগারক্রীড়া শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নাম:- মজোর পৌঃ সের ড্রেনেজ প্রকল্প
Name of Sub-project Drainage master plan of Jessore Paurashova

কোডাস গ্রুপ আলোচনার আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখ:- ১২.১০.২০২০

Attendance of FGD participants

Date: 12.10.20

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
৩১	সুজিয়া খান্নন	০১৭১৪৪৪৭০৪	সিএ সহকারী	সুজিয়া
৩২	কবিরুল হোসেন	০১৭৬১৭২৩৭০৭	সিএ সহকারী	কবিরুল
৩৩	মাজেদা খান্নন	০১৭৭৬৬২১১২	সিএ সহকারী	মাজেদা
৩৪	কাশিমীর আলী	০১৭৭৭৭৭৭৭৭৭৭	সিএ সহকারী	কাশিমীর

৩৪
১৩
২১

Public Consultation on Drainage Master Plan of Kanchan Pourashava			
Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
18/11/2020	Kanchan Pourashava	<p>Mayor, elected ward councillors including women councillors, pourashava and other professional and technical staff, representatives from Mosques and Temples, schools and president of CNG owners association; shop owner association, local businesses, etc.</p> <p>Male=17 Female=13 Total= 40</p>	<p>PDSC presented the drainage master plan to the participants to hear their opinions.</p> <p>The participants recommended some changes in alignment and finally approved the Drainage Master Plan by the Mayor on behalf of the participants.</p> <p>The Mayor and the Consultants agreed to proceed with the Drainage Master Plan and the sub projects proposed by PDSC.</p>



স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় অংশগ্রহণকারীর হাজিরা
Attendance of FGD participants

110

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলানগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- কাঞ্চন পৌরসভা প্রকল্প উপজেলা/পৌরসভা Kauchan

Name of Sub-project: Kauchan Pouroshava Package

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ১৮/১১/২০২০

Attendance of FGD participants

Date: 18.11.20

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
১৯.	মুহাঃ আমী জামেদর	০১৬৪৯৩৩৬০	SAE	
১৯.	মুহাঃ হুমায়ুন আমী	০১৭২০৩৭৭৭৬	SAE	
২০.	মোঃ মোমকাদুর	০১৭১১৭৭৭০	কম্পিউটার	
২১.	মোঃ মোকন জিয়া	০১৭১২-৬১০৭৮	কম্পিউটার	
২২.	মোঃ মোকন জিয়া	০১৭২৩৩৬২৬৭	কম্পিউটার	
২৩.	মোঃ মোকন জিয়া	০১৭২২০৩৩৬৮	কম্পিউটার	
২৪.	মুহাঃ আমী জামেদর	০১৬৬১৪২৪৬০	সদস্য	মুহাঃ আমী জামেদর
২৫.	ফাতেমা খাতুন	০১৭৩৭৫৫১৪৪	গ্রাম্য সংরক্ষক	
২৬.	বাবু সুজন	০১৭৫৬৭৭৭৭৭	চুক্তি	
২৭.	মোঃ মোকন জিয়া	০১৭২২২২১৬৬	কম্পিউটার	

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- কাঞ্চন পৌরসভা প্যাকেজ উপজেলা/পৌরসভা Kaanchan
Name of Sub-project: Kaanchan Pourashava Package

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ১৮/১১/২০২০

Attendance of FGD participants

Date: 18.11.20

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
২১.	মাহিনা আক্তার	০৬৪৭৫০০৯	সহকারী ডেপুটি	মাহিনা
২২.	ফিরাতা	০১৮২৫০৮১	গৃহিণী	ফিরাতা
২৩.	ফারহানা	০১৮৩৫১২৬৭৩	গৃহিণী	ফারহানা
২৪.	জামিনা খাতুন	০১৭৮৩৩১১৫৯	গৃহিণী	জামিনা খাতুন
২৫.	জোয়ানা	০১৭৭৩৩৭৭	গৃহিণী	জোয়ানা
২৬.	মোহেদী হুসেইন হাফিজ	০১৭১০-৫৬৬৬৫২	Business	মোহেদী
২৭.	ডাঃ জাকিরুল	০১৮৭৩৩৭৭৮	চিকিৎসক	ডাঃ জাকিরুল
২৮.	আব্বাস	০১৮৩৫৪৮৫	গৃহিণী	আব্বাস
২৯.	জামনা মল্লিক	০১৭৫০৬৬৭৬	গৃহিণী	জামনা
৩০.	মোঃ লিখা মল্লিক	০১৭২৫৭৭৭৮	গৃহিণী	মোঃ লিখা

দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প

লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন

আপারগাঁও শে-এ-বাংলানগর

ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ কাঞ্চনচৌরাস্তা চ্যারজ-০১

উপজেলা/পৌরসভা কাঞ্চন

Name of sub-project: Construction of Drain from Kabir Rice mill to CRDP drain
via Khapara & Charpur (D-03), & Kaucher Bazar to
Sitalakha River.

দোকানদার আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ১৯.১১.২০২০

Discussion with shop owner

Date:- 19. 11. 2020

ক্রমিক নং SL #	ব্যবসা মালিকের নাম Name of business owner	ব্যবসার ধরন Category of business	মোবাইল নম্বর Mobile no.	স্বাক্ষর Signature of business owner
১/	মোঃ মোহাম্মদ	চৈতন্য	০১৭১২২৪০৭	মোঃ মোহাম্মদ
২/	মোঃ আকবর হোসেন	হ	০১৭৩৪৪২৫১	আকবর
৩/	মোঃ জাহেদুল	মুদি মোজা	০১৭৫৬৩০৪৬	জাহেদুল
৪/	মোঃ জাহেদ হোসেন	সেতুতর	০১৩০২৬১৩৭৪	মোঃ জাহেদ
৫/	প্রজ্ঞাত সুবীর	চেইনাস	০১৪৭০১৭৫৭৫	প্রজ্ঞাত
৬/	মোঃ আমজাদ আলী	মুদি	০১৩১৪৭৪৩৪৪৪	আমজাদ
৭/	মোঃ জাহেদ হোসেন	কসমদার	০১৪৪৫৬৭২৭	জাহেদ
৮/	মোঃ মোহাম্মদ হোসেন	জোতা	০১৭৫৩২৭৫৭৭৭	মোঃ মোহাম্মদ
৯/	মোঃ জাহেদ	মোঃ জাহেদ	০১৭৩৫৩৫৩৫৩	জাহেদ
১০/	মোঃ জাহেদ	মোঃ জাহেদ	০১৭৩৫৩৫৩৫৩	জাহেদ

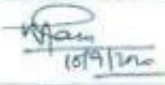
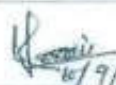
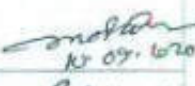
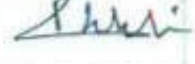

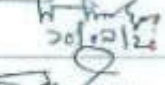
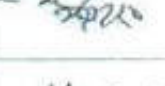
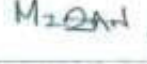

19/11/2020

Orientation Workshop at Naryanganj PIU for Package Rupganj W-01			
Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
10/9/2020	Executive Engineer's office, LGED, Naryanganj.	PMCU, PIU Naryanganj LGED, PDSC and Contractor's staff. Male=22 Female=1 Total= 23	Design and specifications, contractors' liabilities, operation procedures, contract management, environmental social safeguards, gender and COVID-19 Health and Safety issues.



Orientation Workshop at Naryanganj PIU for Package Rupganj W-01

**List of Participants at Orientation Workshop at Naryanganj PIU
for Package Rupganj W-01**

Sl No:	Name & Designation	Phone & E-mail No:	Signature
01.	A.B.M. Khorshed Alam Senior Assistant Engineer LGED, Narayanganj.	01708161064 saeed.naryanganj@lged.gov.bd	 10/9/2020
02.	MMA Jahangir Kikui Field Engr. PDS Consultant	01930732466 Jahangir45012@gmail.com	 10/9/2020
03.	MD. MASIDUR RAHMAN Field Engineer PDS Consult	01712506381 masidur1982@gmail.com	 10/09/2020
04.	Md. Shamso-E-Rabbic PE, PDS consultant CRDP-II, Rupganj	01749141698	
05.	Rind Khon PE, PDS consultant CRDP-II, Rupganj	01670810099 Rind_Khon786@yahoo.com	 10-8-2020
06.	Md. Mohishuddha Lasker PE-8 PDS Consultant.	01791777216	 20/02/2020
07.	Md. Kamrul Kabir Molla PE-7 & PDS Consultant	01775619555	 20/2/20
08.	Md. Mizanur Rahman, PM, NDE Ltd.	01709-658842 lged-01@ndebl.com.bd	 Mizanur
09.	M. Sumeyyaz Consult, CRDP	01714166711 archur1971@gmail.com	

Sl No:	Name & Designation	Phone & E-mail No:	Signature
10.	Md. Shamsuzzaman Structural Engineer Consultant, CRDP-II	01711-453016 shamsuzzaman1961@gmail.com	Ramun
11.	Md. Nurul Islam Chowdhury ME, PDSC, CRDP, LGED	01799900223 islam1954@yahoo.com	N. Chowdhury
12.	Md. Golam Mostafa Drainage Design Engr Consultant CRDP-II	engrgolammostafa@yahoo.com 01712860112	G. Mostafa
13.	Md. Abdur Nour DTL, PDSC, CRDP-II	0170081952@gmail.com 01811324472	Abdur Nour
14.	Md. Marik Mia Mech. Engr, NDE	01701-205322	Marik Mia
15.	Md. Salim Ullah Sr. Lab. Technician	01742230278	Salim Ullah
16.	Tuzar Kanti Biswas Project Engineer (NDE LTD)	01712139546	Tuzar Kanti Biswas
17.	Md. Rashedul Islam Surveyor, NDE LTD.	01773546007	Rashedul Islam
18.	Shiddhartho Bhownick Sr. Survey Engr.	01628610330	Shiddhartho Bhownick
19.	MD. ANOWER HOSEIN Surveyor, NDE LTD.	01313-967961 anowersurvey@gmail.com	Anower Hosein
20.	Md. Shatabul Islam Sr. GE, CRDP 2, LGED WBS	01714225344 shatabul@lged.gov.bd	Shatabul Islam
21.	MONIR HOSSAIN CON. SUT	01716932677 monirhossain10@yahoo.com	Monir Hossain
22.	Md. Nurul Islam Environmental Consultant	01760602194 nuruldhaka24@gmail.com	Nurul Islam
23.	Mala Begum Assistant Engineer	01712623112 aee.narajanganj@lged.gov.bd	Mala Begum

Information Exchange Meeting at LGED HQ			
Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
28/11/2020	PMCU, LGED HQ, Dhaka	PMCU, PIU and PDSC staff. Male=1 Female=44 Total= 45	To orient and update our PDS Field Officers (3 Municipal Engineers & 28 Field Engineers) in implementing the integration of environmental considerations and good construction practice. Design and specifications, operation procedures, contract management, environmental and social safeguards, gender and COVID-19 Health and Safety issues.



Photos of Information Exchange Meeting at LGED HQ

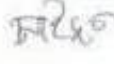
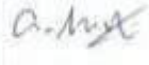
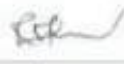



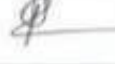
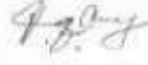
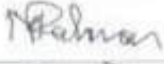
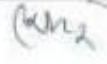




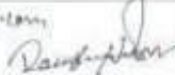

List of Participants at Information Exchange Meeting at LGED HQ

Local Government Engineering Department (LGED) Second City Region Development Project
Information Exchange Meeting
Venue: Seminar Room, RDEC, LGED Bhaban
Date: 28/11/2020

ATTENDANCE

Sl. No.	Name & Designation	E-Mail Address & Cell Phone No.	Signature
1	Md. Hamidul Haque	pd.crdp2@gmail.com 01711404652	
2	PETER DAWES TL. PDS	peterdawes@chfmit.com 01708020574	
3	Md. Sadequl Islam	Sadequl918@gmail.com	
4	Md. Abu Sufyan Muntazi	0184-566398	
5	Mr. Shaugye	0171916674	
6	Al Amin	al.amin@acl.com 01783-105886	
7	Md. Shamuddin Khan FE-7	Shamuddin310@gmail.com 01716419455	
8	George Stephen Fikoh Director Design Dept.	01727145308 george@gmail.com	
9	Md. Shamsuzzaman Structural Engineer	01712453016 Shamsuzzaman1918@gmail.com	
10	MUJIB HOSSAIN PME/DTL	Mujib Hossain 0510@suba.co. 01716932675	
11	Suresh Ch. Pains	016409777 Subinves.infolog	
12	For Disas Nagis	6 folders	
13	Md. Mohsin Uddin Laskar	LaskarMohsinUddin@suba.co. 01791777216	

Sr No.	Name & Designation	E-Mail Address & Cell Phone No.	Signature
14	Arzuwer Hossain Shukur F.E.	arzuwerhossain753@gmail.com FE-J-5	Arzuwer
15	Mahbubur Rahman	Mahbub8302@gmail.com 01709-123669 FE-J-5	Mahbub
16	MD. Sharaf Hasan Chowdhury FE-J-01	01909-772339 sharif234177@gmail.com	Sharif
17	MD. Robiul Anwar Sami FE-J-09	01750-556485 robulsami65@gmail.com	Sami
18	Mafizul Islam FE-J-02	01685-878375 mafizul366@gmail.com	Mafizul
19	Johirul Haque F.E.-05	01874525729 ns.forsah120@gmail.com	Johirul
20	MD. Rasel Rana FE-J-07	Rasel Rana 824@gmail.com 01774-970065	Rasel
21	MD. Rabiul Islam Sohaag F.E.-J-10	01720045368 risohagi@gmail.com	Sohaag
22	MD. Al-Amin F.E.-14	01738659864 ah5140629@gmail.com	Amin
23	ABHJIT RAY FE-J-08	03737-456232 abhjitrayengn@gmail.com	Abhjit
24	MD. Rejun Islam FE-J-12	01717828295 rejunislam@gmail.com	Rejun
25	MD. Shamsur-Rabbul F.E.-12	01749141698 no-bbi.mdsamir@yahoo.com	Shamsur
26	MD. Rubel Ali FE-13	01737-951204 rubel05071991@gmail.com	Rubel
27	MD. Abu Bakar Siddik FE-06	01720-244023 siddique2030@yahoo.com	Abu Bakar
28	MD. MASIDUR RAHMAN FE-04	01712-506381 masidur1992@gmail.com	Masidur
29	Ahsan Haque FE-11	01924004405 ahsanah143@gmail.com	Ahsan

S. No	Name & Designation	E-Mail Address & Cell Phone No.	Signature
30	Md. Saidur Rahman Field Engineer-02	saidurceel7@gmail.com 01741-234521	
31	Md. Golam Mostafa	engrgolammostafa@yahoo.com 01712860112	
32	Md. Rokun Uddin	rokonuddin1964@gmail.com 01754905523	
33	Asrat uz Zaman	asratges@yahoo.com 01715957600	
34	M. A. A. Faruk.	md.abdullah.alfaruk.uddin@gmail.com 01717135853	
35	Mohammad Mobarak Hasan ME-2/ PDSC	mmobarakh1955@gmail.com 01763198597	
36	md. Azizul Haque	01712295888 ahaque_1987@yahoo.com	
37	Md. Nurul Islam Choudhury	01799900223 islamn1954@yahoo.com	
38	Md. Moshirul Rahman FE-17	01725-236192 moshuv77@gmail.com	
39	Md. Hasanuzzaman SAE	01743309383	
40	Riad Khan FE-20	01676810099 riad.khan786@yahoo.com	
41	Dr. Md. Nurul Islam	01760602194 nurulchakra24@gmail.com	
42	md. Farzul Haque FE-15	Fezulhaqueakara@gmail.com 01753579147	
43	Abu Robat FE-01	md.aburabat@gmail.com 01676042720	
44	Md. Rakibul Hasan FE - CRDP, LGED	rrakibulhasan6008@gmail.com 01915877698	
45	Mri. Tanidur Rahman	01728-414945 tanidur.palash@gmail.com	

০৫। ভোলার ইউনিয়নের ১২টি মৌজাঃ

[illegible][illegible]

अभ्यास-३
कक्षात ज्या विषयाने कधी


 (আলি হোসেন)
 মহা-ডেপুটি, সচিব, স্বা.সং.
 ও
 সনদ
 স্বা.সং. প্রশাসনিক অধিদপ্তর


 (श्री. क. क. कुलकर्णी)
 जिला जज, नागपुर।
 +
 मजदूर
 बकाय दुरु निवारण समिति









Annex 8: Details of Public Consultations held during January 2021- June 2021






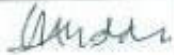

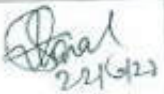

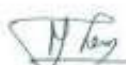
Orientation Session on Safeguard Issues			
Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
22/03/2021	Regional Training Centre(RTC), LGED Dhaka	Technical Staff of concerned PIUs and PDSC Male=29 Female=3 Total= 32	Environment Safeguard, Social Safeguard, Gender and Development (GAD), and COVID-19 Health and Safety issues was delivered by concerned Specialists of PDSC.














Photo of Orientation Session On Social Safeguard At Dhaka on 22.03.21

List of Participants at Orientation Session on Social Safeguard at Dhaka on 22.03.21

Local Government Engineering Department (LGED) Second City Region Development Project			
Orientation Session on Safeguard Issues			
Venue: Conference Room, LGED, Dhaka			
ATTENDANCE			Date: 22-03-2021
Sl.no	Name & Designation	E-mail Address & Cell Phone No.	Signature
1	Nabila Binte Wadud AE, XEN Office, Dhaka (JPCP)	nabilawadud@gmail.com	Nabila
2	Md. Mozannof Hossain XEN, LGED Dhaka	01711-394180	
3	PETER DAWES TL. PDS.	01772 365265 peterdawes@HOTMAIL.COM	
4	H. Shamsuzzaman UPS, CRDP	0174466674	
5	Md. Naimul Islam Environmental Consultant CRDP-2, LGED	01760602194	
6	MURVE HUSSEIN PNS CRDP 2 LGED	0716932675	
7	Palash Baran Dhar AE (P-GP), LGED Dhaka	01779-729850	
8	Mohammed Masudul Rehman Mulla Sr AE, Dhaka	0172 8060775	
9	Saleh Hasan Pramanik UE, Savan	01737377967	

Sl.no	Name & Designation	E-mail Address & Cell Phone No.	Signature
10	Md. Akter Rashid FE-22, Savar 01712-017535		
11	Md. Mostafizur Rahman FE-23	mrahman6714@gmail.com 01710870606	
12	Md. Saikat Rahman SAE, Savar	Saikat Rahman 1982 @ gmail.com 01718241572	
13	Md. Alabbur Hossain SAE, Savar	alabbur77@yahoo.com 01711582502	
14	Md. Shahin Islam	Shahinurc@Gmail.com 01724022987	 22/07/2021
15	MAYEN UDDIN TAZIM Social Safeguards	01715108687	
16	Md. Kamrul Islam SAE, Savar	01711-145967 itir7070@yahoo.com	
17	M.A.A. Faruk CDS, CRDP II	01717135853 md.abdullah.alfaruk.bd@gmail.com	
18	DASHARATH CHANDRA DEY SAE, XEN Office, Dhaka	01712140595	 22/04/22
19	Md. Jahangir Akter Work Assist Dharmrai Power Station	01719655562	 22.03.21
20	Md. Mahadi Hasan Draftsman Dharmrai Power Station	mahadi.hasan78@gmail.com 01712-503518	 29.03.21

Sl.no	Name & Designation	E-mail Address & Cell Phone No.	Signature
21	Beauty aktar Sub. Asst. Engineer (Civil) Dhamrai pourashawa, Dhaka	eng.beautyaktar@gmail.com 01718-674760	
22	Engr. Kazi Md. Faruk Hassan ASSTT. Engr. Dhamrai pourashawa	kmf22@gmail.com 01712-141473 01813955022	
23	Md. Hamidul Haque PD, CRDP-2	pd.crdp2@gmail.com 01711404652	
24	Mohammad Mahfur Uddin Khan Sr. AE, CRDP-2	mahfurjgbd@gmail.com 01712729045	
25	Md. Anwar Hossain W.A., Xero's Office Road, Dist. Dhaka	01717054626	
26	Sayful Chandra Biswas Office Manager, PDE Second CRDP	sebiswas.hf@gmail.com 01610007707	 22/03/2021
27	Md. Delwar Hossain Surveyor Dhamrai pourashawa	Md. Delwar Hossain 74@gmail.com 01711-902079	 22/03/2021
28	Md. Ruhul Amin SAE	01718574013	
29	SS Rakibul Rahman AE (GDP-4)	01673387189 ssrrakib@gmail.com	 22/03/2021
30	Ud Shafiqul Islam SAE, XERO's Office Dhaka.	01772-851191	 22/3/21
31	MD ABU BAKIR SAE, SAVAR DHAKA.	01789 969584	 22/3/2021

Sl.no	Name & Designation	E-mail Address & Cell Phone No.	Signature
32	A.K.M. Nazimul Chowdhury DPT, CRDP-2	nazimul69@gmail.com 01716794070	 26.03.2021
33			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			

KCC Package W-01: Construction of Composting Plant and associated facilities in KCC including approach road at KUET

Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
09/03/2021	KCC Meeting Hall	Mayor, elected ward councillors including women counselors, pourashava and other professional and technical staff, representatives from Mosques and Temples, schools, NGOs and; shop owner association, local businesses, etc Male=40 Female=8 Total= 48	PDSC disseminated information about proposed subproject and their recommendations. The meeting discussed about the importance of the subprojects, problem of waste management, feasibility and operation of the compost plant, and finally approved the Subprojects by the Mayor on behalf of the participants. The Mayor and the Consultants emphasized the need to proceed with the sub projects in order to maintain the Government of Bangladesh and ADB investment program.



Photo of Consultation for KCC Package W-01 schemes

www.pearsoned.com.au

20034

উদ্ভিদসমূহের নামসমূহ
লেখক: হাবিলাদার মুন্সাম্মত

[illegible]




খুলনা সিটি কর্পোরেশন
কম্পোস্টারী বিভাগ
জোন-এ


উন্নয়নের লক্ষ্যে
শেখ হাসিনার খুলনা

অন্য ইমেইল ০৯/০৩/২১ খ্রি: তারিখ বেলা ০৩ ঘটিকায় খুলনা সিটি কর্পোরেশনের শহীদ আলতাফ মিলনায়তনে মাননীয় মেয়র জনাব তালুকদার আব্দুল খালেক মহোদয় এর সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত Solid Waste Management Sub-Project (Composting Plant and associated Facilities in KCC including approach road at KUET) under second city Region Development Project" বার্ষিক পরামর্শক সভায় উপস্থিত সম্মানীয় সদস্যবৃন্দের স্বাক্ষর :-

ক্রম নং	নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল	স্বাক্ষর
২০	জনিসা সাদাত নির্বাহী কম্পোজার কো-অর্ডিনেটর	০১৭৬০৬৫৫০১	chrislip.77@gmail.com	Handat
২১	কিনত হকমতি হুসেইন কো-অর্ডিনেটর	০২৭১২৭৭৬৪০১	he.ahmed@kcc.com.bd	Belman
২২	সহকারী কম্পোজার কো-অর্ডিনেটর	০১৩১৬৭৭৪০৬	kcc@kcc.com.bd	Handat
২৩	সুজান্না লোপা বাকি নির্বাহী কম্পোজার	০১৭৪২১৭০১৭	sojanngames@yahoo.com	Handat
২৪	জামিল হুসেইন কো-অর্ডিনেটর	০১৭২২৬৪৪২০৭	—	Handat
২৫	জাহিদ হুসেইন কো কো-অর্ডিনেটর	০১৭১৫৬৬৭০০	Zahid1912@gmail.com	Handat
২৬	মোঃ আব্দুল হকিম কো-অর্ডিনেটর	০১৭০০-৬১১২৪২	raakibkcc@gmail.com	Handat
২৭	নুন্নাকার জাহান	০১৭৭৭০২০৭০	kcc.nununnakar@gmail.com	Handat
২৮	আব্দুল হকিম হুসেইন	০১৭১৫৬২৪০১	aniskor@gmail.com	Handat
৩০	কো. আব্দুল হকিম কো-অর্ডিনেটর	০১৭১১৭৬৩৫	co.kcc.kcc@gmail.com	Handat
৩১	কো. আব্দুল হকিম কো-অর্ডিনেটর	০১৭১১১৩২৭৩২	abdul-aziz.kcc@gmail.com	Handat
৩২	কো. আব্দুল হকিম কো-অর্ডিনেটর	০১৭১৭১৩৫৪৩	md.abdullah.kcc@gmail.com	Handat
৩৩	কো. আব্দুল হকিম কো-অর্ডিনেটর	০১৭১২৪৬০১১২	engr.golanmostafa@yahoo.com	Handat
৩৪	কো. আব্দুল হকিম কো-অর্ডিনেটর	০১৭১৭১৬৬২৭	arshadkcc@gmail.com	Handat
৩৫	আব্দুল হকিম কো-অর্ডিনেটর	০১৭১৫৩৫৭৭৭	asad@live.in	Handat
৩৬	কো. আব্দুল হকিম কো-অর্ডিনেটর	০১৭১৫৭১৫০৩	co.kcc.kcc@gmail.com	Handat
৩৭	কো. আব্দুল হকিম কো-অর্ডিনেটর	০১৭১৫৭১৫০৩	co.kcc.kcc@gmail.com	Handat
৩৮	কো. আব্দুল হকিম কো-অর্ডিনেটর	০১৭১২৭১৫০৩	co.kcc.kcc@gmail.com	Handat
৩৯	কো. আব্দুল হকিম কো-অর্ডিনেটর	০১৭১০১২১৫০৩	co.kcc.kcc@gmail.com	Handat
৪০	কো. আব্দুল হকিম কো-অর্ডিনেটর	০১৭১৫৩১৫০৩	co.kcc.kcc@gmail.com	Handat

Annex 9: Identity Cards of the Affected Persons for Rupganj Package W-03

Local Government Engineering Department Second City region Development Project Name of Sub-project: Murapara Mohishvita road. Date:	
	Address: Holding no: 47 Village : Mongolekhali Post : Murapara Upa-Zila: Rupganj District: Narayanganj
Property identification Number	01.
Name of head of the Entitled Family & Members	Kabir Hossain
Age (years)	40
Sex (M/F)	Male
Occupation	Rickshaw puller
Monthly Income	10200
Vulnerable/Not Vulnerable	Vulnerable
Total Affected Area in Sft.	120
Type of loss	House
Type of Structure	Corrugated iron sheet
Displaced/not displaced	Not displaced
Compensation Total cost of Structure	157000
Tree Allowance -1	12000
Vulnerability cost-2	96000
Total Amount (TK.) compensation+ allowance	265000

Local Government Engineering Department Second City region Development Project Name of Sub-project: Murapara Mohishvita road. Date:	
	Address: Holding no: 47 Village : Mongolekhali Post : Murapara Upa-Zila: Rupganj District: Narayanganj
Property identification Number	02.
Name of head of the Entitled Family & Members	Delwar
Age (years)	70
Sex (M/F)	Male
Occupation	Business
Monthly Income	10208
Vulnerable/Not Vulnerable	Vulnerable
Total Affected Area in Sft.	120
Type of loss	House
Type of Structure	Corrugated iron sheet
Displaced/not displaced	Not displaced
Compensation Total cost of Structure	180000
Tree Allowance -1	12000
Vulnerability cost-2	96000
Total Amount (TK.) compensation+ allowance	288000

Local Government Engineering Department

Second City region Development Project

Name of Sub-project: Murapara Mohishvita road. Date:



Address:
Holding no: 47
Village : Mongolekhali
Post : Murapara
Upa-Zila: Rupganj
District: Narayanganj

Property identification Number	03.
Name of head of the Entitled Family & Members	Md. Anowar
Age (years)	60
Sex (M/F)	Male
Occupation	Rickshaw puller
Monthly Income	12500
Vulnerable/Not Vulnerable	Vulnerable
Total Affected Area in Sft.	105
Type of loss	House
Type of Structure	Corrugated iron sheet
Displaced/not displaced	Not displaced
Compensation Total cost of Structure	202500
Tree Allowance -1	12000
Vulnerability cost-2	96000
Total Amount (TK.) compensation+ allowance	310500

Local Government Engineering Department

Second City region Development Project

Name of Sub-project: Murapara Mohishvita road. Date:



Address:
Holding no: 47
Village : Mongolekhali
Post : Murapara
Upa-Zila: Rupganj
District: Narayanganj

Property identification Number	04.
Name of head of the Entitled Family & Members	Sajjad
Age (years)	45
Sex (M/F)	Male
Occupation	Business
Monthly Income	16667
Vulnerable/Not Vulnerable	Vulnerable
Total Affected Area in Sft.	135
Type of loss	House
Type of Structure	Corrugated iron sheet
Displaced/not displaced	Not displaced
Compensation Total cost of Structure	180000
Tree Allowance -1	12000
Vulnerability cost-2	96000
Total Amount (TK.) compensation+ allowance	288000

Annex 10: Payment Papers of the Affected Persons for Rupganj Package W-03

পরিচয় পত্র নং ০০০১

১। ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির নামঃ কবির হোসেন

২। পিতা নামঃ- মৃত লুতফর রহমান

৩। মাতার নামঃ জাহানারা

৪। জাতীয় পরিচয় পত্র নং ০০

১	৯	৮	৬	৬	৭	১	৬	৮	৬	৩	০	০	০	০	৩	৯
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

৫। ব্যাংক হিসাবের তথ্যাদি ০০

হিসাবের নামঃ কবির হোসেন

হিসাব নংঃ ০১০০২২৩৮১৩৮৪৯

ব্যাংকের নামঃ জনতা ব্যাংক

শাখার নামঃ মুড়া পাড়া

৬। বর্তমান/স্থায়ীঠিকানা ০০ ঘোন্ডিং ০০ ৪৭ গ্রামঃ মঙ্গলখালি, ডাকঘর মুরাপারা, উপজেলাঃ রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ

৭। শিক্ষাগত যোগ্যতা ০০ শুধু স্বাক্ষর

৮। মোবাইল নং ০০১৯২৬৯২২৬২১

৯। পেশা ০০ রিকশাচালক

১০। ক্ষতির ধরন ০০ বাড়ি

১১। ক্ষতির ধরন ০০ দেওয়াল সরানো এবং প্রতিস্থাপন



ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির স্বাক্ষর

সনাক্তকারির নাম পদবী ও স্বাক্ষর

ফোকালপারসনের পদবী ও স্বাক্ষর

উপজেলা প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

মূল্যায়ন কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর

নির্বাহী প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

পরিচয় পত্র নং ০৪০২

১। ক্ষতিগ্রস্থ ব্যক্তির নামঃ দেলোয়ার

২। পিতা নামঃ- মৃত লুতফর রহমান

৩। মাতার নামঃ দুধ মেহের

৪। জাতীয় পরিচয় পত্র নং ০ঃ

৬	৭	১	৬	৮	৬	৩	৬	৫	৬	৫	১	৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

৫। ব্যাংক হিসাবের তথ্যাদি ০ঃ

হিসাবের নামঃ দেলোয়ার

হিসাব নংঃ ০১০০২২৩৭৯৯৭১৪

ব্যাংকের নামঃ জনতা ব্যাংক

শাখার নামঃ মুড়া পাড়া

৬। বর্তমান/স্থায়ীঠিকানা ০ঃ হোল্ডিংঃ ৪৭ গ্রামঃ মঙ্গলখালি, ডাকঘর মুরাপারা, উপজেলাঃ রাপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ

৭। শিক্ষাগত যোগ্যতা ০ঃ ৭ম শ্রেণি

৮। মোবাইল নং ০ঃ ০১৯৩০৭২৬৯৭৭

৯। পেশা ০ঃ ব্যাবসা

১০। ক্ষতির ধরন ০ঃ বাড়ি

১১। ক্ষতির ধরন ০ঃ দেওয়াল সরানো এবং প্রতিস্থাপন



ক্ষতিগ্রস্থ ব্যক্তির স্বাক্ষর

সনাক্তকারির নাম পদবী ও স্বাক্ষর

ফোকালপারসনের পদবী ও স্বাক্ষর

উপজেলা প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

মূল্যায়ন কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর

নির্বাহী প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

পরিচয় পত্র নং ০৩০৩

১। ক্ষতিগ্রস্থ ব্যক্তির নামঃ মোঃ আনোয়ার

২। পিতা নামঃ- মৃত লুতফর রহমান

৩। মাতার নামঃ দুধ মেহের

৪। জাতীয় পরিচয় পত্র নং ০৪

৬	৭	১	৬	৮	৬	৩	৬	৫	৬	৫	০	৭
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

৫। ব্যাংক হিসাবের তথ্যাদি ০ঃ

হিসাবের নামঃ আনোয়ার

হিসাব নং ০ঃ ০১০০২২৭৮২৬০৯

ব্যাংকের নামঃ জনতা ব্যাংক

শাখার নামঃ মুড়া পাড়া

৬। বর্তমান/স্থায়ীঠিকানা ০ঃ ঘোন্ডিং ০ঃ ৪৭ গ্রামঃ মঙ্গলখালি, ডাকঘর মুরাপারা, উপজেলাঃ রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ

৭। শিক্ষাগত যোগ্যতা ০ঃ লিখতে পারে

৮। মোবাইল নং ০ঃ ০১৯৫০৪৮০৪৬৮

৯। পেশা ০ঃ ব্যবসা

১০। ক্ষতির ধরন ০ঃ বাড়ি

১১। ক্ষতির ধরন ০ঃ দেওয়াল সরানো এবং প্রতিস্থাপন



ক্ষতিগ্রস্থ ব্যক্তির স্বাক্ষর

সনাক্তকারির নাম পদবী ও স্বাক্ষর

ফোকালপারসনের পদবী ও স্বাক্ষর

উপজেলা প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

মূল্যায়ন কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর

নির্বাহী প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

পরিচয় পত্র নং ০৪০৪

১। ক্ষতিগ্রস্থ ব্যক্তির নামঃ মোঃ সাজ্জাদ

২। পিতা নামঃ- মৃত লুতফর রহমান

৩। মাতার নামঃ দুধ মেহের

৪। জাতীয় পরিচয় পত্র নং ০ঃ

১	৯	৬	৭	৬	৭	১	৬	৮	৬	৩	৬	৫	৬	৫	০	৯
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

৫। ব্যাংক হিসাবের তথ্যাদি ০ঃ

হিসাবের নামঃ মোঃ সাজ্জাদ

হিসাব নংঃ ০১০০২২৩৮১১৯৮৬

ব্যাংকের নামঃ জনতা ব্যাংক

শাখার নামঃ মুড়াপাড়া

৬। বর্তমান/স্থায়ীঠিকানা ০ঃ হোল্ডিংঃ ৪৭ গ্রামঃ মঙ্গলখালি, ডাকঘর মুরাপারা, উপজেলাঃ রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ

৭। শিক্ষাগত যোগ্যতা ০ঃ লিখতে পারে

৮। মোবাইল নং ০ঃ

৯। পেশা ০ঃ ব্যবসা

১০। ক্ষতির ধরন ০ঃ বাড়ি

১১। ক্ষতির ধরন ০ঃ দেওয়াল সরানো এবং প্রতিস্থাপন



ক্ষতিগ্রস্থ ব্যক্তির স্বাক্ষর

সনাক্তকারির নাম পদবী ও স্বাক্ষর

ফোকালপারসনের পদবী ও স্বাক্ষর

উপজেলা প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

মূল্যায়ন কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর

নির্বাহী প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

[illegible]

পরিচয় পত্র নং : ০১

১। ক্ষতিগ্রস্থ ব্যক্তির নামঃ কবির হোসেন

২। পিতা নামঃ- মৃত লুতফর রহমান

৩। মাতার নামঃ জাহানারা

৪। জাতীয় পরিচয় পত্র নং :

১ ৯ ৮ ৬ ৬ ৭ ১ ৬ ৮ ৬ ৩ ০ ০ ০ ০ ৩ ৯

৫। ব্যাংক হিসাবের তথ্যাদি :

হিসাবের নামঃ কবির হোসেন

হিসাব নং : ০১০০২২৩৮১৩৮৪৯

ব্যাংকের নামঃ জনতা ব্যাংক

শাখার নামঃ মুড়া পাড়া

৬। বর্তমান/স্থায়ীঠিকানা : হোল্ডিং : ৪৭ গ্রামঃ মঙ্গলখালি, ডাকঘর মুরাপারা, উপজেলাঃ রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ

৭। শিক্ষাগত যোগ্যতা : শুধু স্বাক্ষর

৮। মোবাইল নং : ০১৯২৬৯২২৬২১

৯। পেশা : রিকশাচালক

১০। ক্ষতির ধরন : বাড়ি

১১। ক্ষতির ধরন : দেওয়াল সরানো এবং প্রতিস্থাপন



কবির

ক্ষতিগ্রস্থ ব্যক্তির স্বাক্ষর

সনাক্তকারির নাম পদবী ও স্বাক্ষর

ফোকালপারসনের পদবী ও স্বাক্ষর

উপজেলা প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

মূল্যায়ন কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর

নির্বাহী প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

পরিচয় পত্র নং : ০২

১। ক্ষতিগ্রস্থ ব্যক্তির নামঃ দেলোয়ার

২। পিতা নামঃ- মৃত লুতফর রহমান

৩। মাতার নামঃ দুধ মেহের

৪। জাতীয় পরিচয় পত্র নং :

৬ ৭ ১ ৬ ৮ ৬ ৩ ৬ ৫ ৬ ৫ ১ ৩

৫। ব্যাংক হিসাবের তথ্যাদি :

হিসাবের নামঃ দেলোয়ার

হিসাব নং : ০১০০২২৩৭৯৯৭১৪

ব্যাংকের নামঃ জনতা ব্যাংক

শাখার নামঃ মুড়া পাড়া

৬। বর্তমান/স্থায়ীঠিকানা : হোল্ডিং : ৪৭ গ্রামঃ মঙ্গলখালি, ডাকঘর মুরাপারা, উপজেলাঃ রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ

৭। শিক্ষাগত যোগ্যতা : ৭ম শ্রেণি

৮। মোবাইল নং : ০১৯৩০৭২৬৯৭৭

৯। পেশা : ব্যবসা

১০। ক্ষতির ধরন : বাড়ি

১১। ক্ষতির ধরন : দেওয়াল সরানো এবং প্রতিস্থাপন



ক্ষতিগ্রস্থ ব্যক্তির স্বাক্ষর

সনাক্তকারির নাম পদবী ও স্বাক্ষর

ফোকালপারসনের পদবী ও স্বাক্ষর

উপজেলা প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

মূল্যায়ন কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর

নির্বাহী প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

পরিচয় পত্র নংঃ ০৩

১। ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির নামঃ মোঃ আনোয়ার

২। পিতা নামঃ- মৃত লুতফর রহমান

৩। মাতার নামঃ দুধ মেহের

৪। জাতীয় পরিচয় পত্র নংঃ

৬ ৭ ১ ৬ ৮ ৬ ৩ ৬ ৫ ৬ ৫ ০ ৭

৫। ব্যাংক হিসাবের তথ্যাদিঃ

হিসাবের নামঃ আনোয়ার

হিসাব নংঃ ০১০০২২৭৮২৬০৯

ব্যাংকের নামঃ জনতা ব্যাংক

শাখার নামঃ মুড়াপাড়া

৬। বর্তমান/স্থায়ীঠিকানাঃ হোল্ডিংঃ ৪৭ গ্রামঃ মঙ্গলখালি, ডাকঘর মুরাপারা, উপজেলাঃ রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ

৭। শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ লিখতে পারে

৮। মোবাইল নংঃ ০১৯৫০৪৮০৪৬৮

৯। পেশাঃ ব্যবসা

১০। ক্ষতির ধরনঃ বাড়ি

১১। ক্ষতির ধরনঃ দেওয়াল সরানো এবং প্রতিস্থাপন



CDs

সনাক্তকারির নাম পদবী ও স্বাক্ষর

Signature of the beneficiary

ফোকালপারসনের পদবী ও স্বাক্ষর

ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির স্বাক্ষর

Signature of the beneficiary

উপজেলা প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

Signature of the beneficiary

মূল্যায়ন কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর

Signature of the beneficiary

নির্বাহী প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

পরিচয় পত্র নংঃ ০৪

১। ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির নামঃ মোঃ সাজ্জাদ

২। পিতা নামঃ- মৃত লুতফর রহমান

৩। মাতার নামঃ দুধ মেহের

৪। জাতীয় পরিচয় পত্র নংঃ

১ ৯ ৬ ৭ ৬ ৭ ১ ৬ ৮ ৬ ৩ ৬ ৫ ৬ ৫ ০ ৯

৫। ব্যাংক হিসাবের তথ্যাদিঃ

হিসাবের নামঃ মোঃ সাজ্জাদ

হিসাব নংঃ ০১০০২২৩৮১১৯৮৬

ব্যাংকের নামঃ জনতা ব্যাংক

শাখার নামঃ মুড়াপাড়া

৬। বর্তমান/স্থায়ীঠিকানাঃ হোল্ডিংঃ ৪৭ গ্রামঃ মঙ্গলখালি, ডাকঘর মুরাপারা, উপজেলাঃ রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ

৭। শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ লিখতে পারে

৮। মোবাইল নংঃ

৯। পেশাঃ ব্যবসা

১০। ক্ষতির ধরনঃ বাড়ি

১১। ক্ষতির ধরনঃ দেওয়াল সরানো এবং প্রতিস্থাপন



CDs

সনাক্তকারির নাম পদবী ও স্বাক্ষর

Signature of the beneficiary

ফোকালপারসনের পদবী ও স্বাক্ষর

ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির স্বাক্ষর

Signature of the beneficiary

উপজেলা প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

Signature of the beneficiary

মূল্যায়ন কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর

Signature of the beneficiary

নির্বাহী প্রকৌশলীর স্বাক্ষর

Photos of Distribution of Re-Settlement Cheques to the APs



Affected Person : Kobir Hossain



Affected Person : Delwar




Affected Person : Anower




Affected Person : Md. Sajjad

Annex 11: Documents related to Land Acquisition of Rupganj Package W-02

Letter to Urban Development Directorate (UDD) for No Objection Certificate for Land Acquisition of Rupganj Package W-02



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
নারায়ণগঞ্জ
lged.narayanganj.gov.bd



শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং-৪৬.০২.৬৭০০.৯১৩.১৮.০০২.২০. ১৫৬৭ তারিখ: ১৪/০৬/২০২১

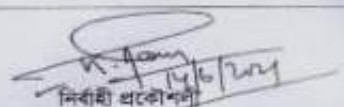
প্রতি,
সিনিয়র প্রোগ্রামার
পুঁজুমান ও খণ্ডপূর্ত মহালয়
নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর
খানা সেবতার প্র্যানিং-১

বিষয়: নারায়ণগঞ্জ জেলার রূপগঞ্জ উপজেলার “দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প” এর আওতায় বাসু নদীর উপর কাম্বন রিসি-অর্নখালী বাজার-চনপাড়া আরএইচডি সড়কে (রোড আইডি-৩৬৭৬৮২০০৩) সেতুর এপ্রোচ এর জন্য কুতুবপুর মৌজায় মোট ০.৬৬ একর ভূমি অধিগ্রহণের জন্য নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক অনাপত্তি পত্র প্রদান প্রসঙ্গে।

সূত্র : ১। স্মারক নং-৪৬.০২.৬৭০০.৯১৩.১৮.০০২.২০.২৮০৩, তারিখ: ০৭/১০/২০২০ইং।
২। স্মারক নং-২৪.৪৪.০০০০.০০০.৩৩.০০২.১৭.২৮১, তারিখ: ২০/১০/২০২০ইং।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, সূত্রস্থ ১নং পত্র মারফত “দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প” এর আওতায় বাসু নদীর উপর কাম্বন রিসি-অর্নখালী বাজার-চনপাড়া আরএইচডি সড়কে (রোড আইডি-৩৬৭৬৮২০০৩) সেতুর এপ্রোচ নির্মাণের জন্য কুতুবপুর মৌজায় মোট ০.৬৬ একর ভূমি অধিগ্রহণের লক্ষ্যে ছাড় পত্র চেয়ে পত্র প্রদান করা হলে ২নং সূত্রস্থ পত্র মারফত কিছু কাগজপত্র চাওয়া হয়। চাহিত কাগজ পত্রাদি নিম্নলিখিত ভাবে প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অগ্রসার প্রেরণ করা হলো।

ক্রমিক নং	চাহিত কাগজের বিবরণ	প্রদানকৃত কাগজের বিবরণ
০১।	আর, এস মৌজা মাপের উপর চিহ্নিত সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত প্রস্তাবিত জমির মালসূচীসহ সইসিট প্রদান।	সংযুক্ত-১
০২।	রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদানকৃত ভূমি অধিগ্রহণ ছাড়পত্র।	প্রস্তাবিত ভূমি ভাঙ্গ এরিয়া বহির্ভূত বিদ্যমান বাকউক এবং ছাড়পত্রের প্রয়োজন নাই। ভাঙ্গ এরিয়ার বিবরণ সংযুক্ত-২
০৩।	মামলা সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র।	সংযুক্ত-৩


 নির্বাহী প্রকৌশলী
 এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ
 ফোনঃ ৭৬৪৫৯২০
 ই-মেইলঃ xen.narayanganj@lged.gov.bd

অনুলিপিঃ
০১। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, উপজেলাঃ রূপগঞ্জ, জেলাঃ নারায়ণগঞ্জ।

Received

17.06.2021

Letter_F.02

Section 6 Notice for Land Acquisition of Rupganj Package W-02, Dated 9 June 2022

স্বরাষ্ট্রমন্ত্রী, বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নারায়ণগঞ্জ
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)
তারিখ: ২১/৬/২০২২

“গণবিজ্ঞপ্তি”

এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, নারায়ণগঞ্জ জেলার রূপগঞ্জ উপজেলায়ীন কুতুবপুর মৌজায় “বিভীম নগর অঞ্চল উন্নয়ন” প্রকল্পের জন্য আব.এস বিভিন্ন দাগে মোট ০.৯৬ একর ভূমি-এল.এ কেস নং- ১৩/২০২১-২০২২ এর মাধ্যমে অধিগ্রহণের জন্য নির্ধারিত করা হয়েছে। প্রকল্পের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ এর ৪(৩) দ্বারা মোতাবেক প্রকল্পের জমি প্রকল্পাধীন পল্লী এবং জেলা প্রশাসনের সম্মুখে ২২/০৩/২০২২ খ্রি. তারিখে যৌথ তদন্ত সম্পন্ন করা হয়েছে। উক্ত তালিকা স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ এর ৪(৬) দ্বারা মোতাবেক জনস্বার্থে গণবিজ্ঞপ্তি প্রদর্শন করা হলো।

কোন ব্যক্তি প্রদর্শিত যৌথ তদন্ত তালিকার পৃষ্ঠিত বিস্তারিত দ্বারা সংশ্লিষ্ট হলে উক্ত আইনের ৪(৮) উপধারা মোতাবেক পরবর্তী ০৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে বিজ্ঞানীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা এর নিকট আপিল দাখিল করতে পারবেন।


২১/৬/২০২২

(মাসিমা বেগম)
ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা
জেলা প্রশাসক
নারায়ণগঞ্জ এর পক্ষে
ফোন: ৭৬৪২৯০১

স্মারক নং- ০৫.৪১.৬৭০০.৩০২.১৪.০২৫.২০-২৭৬

তারিখ ২৬ জুন ১৪২৯
০৭ জুন ২০২২

অনুলিপি: সদর অঞ্চলের জন্য

অনুলিপি সদর অঞ্চলের জন্য।

১। বিজ্ঞানীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।

২। জেলা প্রশাসক, নারায়ণগঞ্জ।

৩। প্রকল্প পরিচালক, “বিভীম নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প” নারায়ণগঞ্জ জেলার রূপগঞ্জ উপজেলায়ীন কাসেম জিদি হাউস
শরণশোনা সড়কের সেক্টর সংযোগ নির্মাণ প্রকল্প, এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ।

৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ।

৫। সহকারী কমিশনার (ভূমি), রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ।

৬। চেয়ারম্যান, জেলাবো ইউনিয়ন পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ।


২১/৬/২০২২

ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা
জেলা প্রশাসক
নারায়ণগঞ্জ এর পক্ষে

Section 7 Notice for Land Acquisition of Rupganj Package W-02, Dated 15 September 2022

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নারায়ণগঞ্জ
জমি অধিগ্রহণ শাখা
ওয়েব: www.dcpa.gov.bd
তারিখ: ৭ এর (১) উপ-বিধি প্রদান
জমি অধিগ্রহণ ফেস নং- ১৩/২০২১-২০২২

পর নম্বর: ০২.৪১.৬৭০০.০০২.১৪.০২০.২০- ~~২২৬~~ ২২৬ তারিখ: ১৫/০৯/২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

গ্রামপঞ্চায়েত/মোতায়েন/মোতায়েন-
১। ১১ মিঃ ৭৫ (০৩ জন), পিতা- মৃত আমির আলী মোল্লা, পান- পূনেশ্বরী, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ।

এতদ্বারা স্থানীয় সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও চতুর্মাসিক আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ৭ ধারা মোতাবেক নোটিশ প্রদান করা যাচ্ছে যে, সরকার নিম্নবর্ণিত ভূমিসম্পত্তি "খিট্টা নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প" আওতায় বাসু নদীর উপর সেতুর এম্পোচ" নির্মাণ প্রকল্পের জন্য অধিগ্রহণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিবার এবং উহার দখল গ্রহণ করিতে মনস্থ করিয়াছেন।


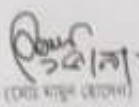

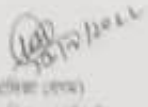
অতএব, উক্ত সম্পত্তির মালিক/মালিকানাধীন ব্যক্তিগণকে এতদ্বারা অনুরোধ করা হইল যে, তাহারা যেন ব্যক্তিগতভাবে অথবা তাহাদের অধুমৈত্রিক কর্মচারীর প্রতিনিধির মাধ্যমে / ২০২২ খ্রিঃ তারিখে ১১:০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৩:০০ ঘটিকার মধ্যে জমি অধিগ্রহণ শাখা অফিস/স্থানে নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট উপস্থিত হইয়া,

ক. উক্ত সম্পত্তিতে তাহারা/তাহাদের স্বার্থের প্রকৃতি এবং উক্ত ঠগ স্বার্থের প্রকৃতি এবং উক্ত ঠগ স্বার্থের ভিত্তিতে নদীর পূর্ণ বিকল্প প্রদান করিবেন।
খ. উক্ত সম্পত্তির বা উহার কোন অংশের আংশীক, পীড়ন গ্রহীতা অথবা অন্য কেহ উহারে স্বাধীন হইলে বা উক্ত সম্পত্তির কোন অংশের কেহ কোন স্বার্থ বা লক্ষ্যপ্রাপ্ত লক্ষ্য করিয়া থাকিলে উহার প্রকৃতি সম্পর্কে যতদূর সম্ভব বিবৃতি প্রদান করিবেন অথবা লিখিত বিবৃতি পেশ করিবেন।
গ. প্রত্যাশিত প্রদর্শনের জন্য সকল মালিক/মালিকানাধীন সচেষ্ট আনিবেন।

"তফসিল"

জেলা- নারায়ণগঞ্জ	উপজেলা- রূপগঞ্জ	মৌজা- কুতুবপুর	জে.এল.নং-১৬১		
ক্র.সং.	জে.এল.খতিয়ান নং	জে.এল.নং	জমির ধরণ	অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)	মন্তব্য
১	০০৮, ০০৩, ০৭৪	১২৯৪	চিটি	০.০১৫৮	

অধিগ্রহণকৃত জমির জমি মালিক/স্বার্থ সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিগণের জন্য আবেদন।
১। নিজে বা কর্মচারীর প্রতিনিধির মাধ্যমে সরকারি আবেদন করণ। কর্মসূচী প্রদানের জন্য নির্ধারিত ফর্ম বাধ্যতাবদ্ধ করণ।
২। অনলাইনে আবেদন করণ, শর্তাঙ্ক জানার জন্য এ কার্যালয়ের ওয়েব সাইট www.dcpa.gov.bd ভিজিট করণ।

(স্বাক্ষর) (স্বাক্ষর) (স্বাক্ষর) (স্বাক্ষর)
 জেলা প্রশাসক, নারায়ণগঞ্জ জেলা প্রশাসক, নারায়ণগঞ্জ জেলা প্রশাসক, নারায়ণগঞ্জ জমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা
 জেলা প্রশাসক, নারায়ণগঞ্জ জেলা প্রশাসক, নারায়ণগঞ্জ জেলা প্রশাসক, নারায়ণগঞ্জ জেলা প্রশাসক, নারায়ণগঞ্জ

Section 8 Notice (of ARIPA 2017) to Allocate Fund for Land Acquisition for Rupganj Package W-02

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নারায়ণগঞ্জ
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)
www.narayanganj.gov.bd

স্মারক নং- ০৫.৪১.৬৭০০.৩০২.১৪.০২৫.২০- ১৬০ (৮২)

তারিখ: ১৯ চৈত্র ১৪২৯
০২ এপ্রিল ২০২৩

বিষয়: “দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প” এর আওতায় বালু নদীর উপর সেতুর এপ্রোচ” নির্মাণ প্রকল্পের প্রাক্কলনের টাকা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: এল.এ.কেস নং-১৩/২০২১-২০২২।

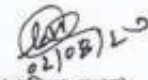
উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ১৩/২০২১-২০২২ নং এল.এ.কেসমূলে “দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প” এর আওতায় বালু নদীর উপর সেতুর এপ্রোচ” নির্মাণ প্রকল্পের আওতায় নারায়ণগঞ্জ জেলার রূপগঞ্জ উপজেলাধীন কুতুবপুর মৌজার আর.এস বিভিন্ন দাপে ০.৬৫৭৮ একর ভূমি এবং অবকাঠামো ও গাছপালার ক্ষতিপূরণ মূল্য বাবদ = ১,৭৯,৮২,৪৬১/১২ (এক কোটি উনআশি লক্ষ বিরাশি হাজার চারশত একষট্টি টাকা বার পয়সা) টাকার প্রাক্কলন জেলা প্রশাসক, নারায়ণগঞ্জ মহোদয় কর্তৃক সদয় অনুমোদিত হয়।

০২. স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ এর ৮ ধারা (৪) উপধারা মোতাবেক জেলা প্রশাসক মহোদয়ের অনুমোদিত প্রাক্কলন প্রাপ্তির ১২০ (একশত বিশ) কার্যদিবসের মধ্যে প্রাক্কলিত টাকা প্রকল্প খাতে জমা প্রদানের জন্য নির্দেশনা রয়েছে। বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে প্রকল্প খাতে টাকা জমা প্রদান করতে ব্যর্থ হলে “স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭” এর ১৪ ধারা (১) উপধারা মোতাবেক সংশ্লিষ্ট অধিগ্রহণ কেন্দ্রের যাবতীয় কার্যক্রম আপনা-আপনি বাতিল হয়ে যাবে।

০৩. এমতাবস্থায়, নির্ধারিত তারিখের মধ্যে প্রাক্কলিত অর্থ প্রকল্প খাতে জমা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত: ০২ ফর্দ।

প্রকল্প পরিচালক, “দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প” নারায়ণগঞ্জ
জেলার রূপগঞ্জ উপজেলাধীন কাঞ্চন জিসি ছইতে শরণখোলা সড়কের
সেতুর সংযোগ নির্মাণ প্রকল্প, এলজিইডি, নারায়ণগঞ্জ।


(খাদিজা বেগম)
ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা
জেলা প্রশাসক
নারায়ণগঞ্জ এর পক্ষে
ফোন: ৭৬৪২৯০১

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

- ০১। জেলা প্রশাসক, নারায়ণগঞ্জ।
- ০২। অফিস কপি।

[illegible]

1507.6 (2007 年 10/2022-2022)

टिप्पणी

প্রকল্পের নাম : "জিটিব নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প" এর আওতায় বান্দু নদীত উপর সেতু প্রসার
নির্মাণ প্রকল্প

[illegible]

উদ্ভূত। কথ্য:- (এক কোটি উল্লম্বি লোক বিরাগি হাজার চাকর একশটি টাকা বার খরচ) হায়া।

100
 100
 100

28. 0.2

1872
 (1872-1873)
 1873

23-725
[Signature]
[Signature]
[Signature]


 David J. L. Jones
 Director
 National Science Foundation

Notice to the APs to receive compensation for Land Acquisition for Rupganj Package W-02

নারায়ণগঞ্জ জেলা প্রশাসন
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নারায়ণগঞ্জ
(ভূমি অধিদপ্তর শাখা)
www.narayanganj.gov.bd

[বার ৮-এর (৩) (ক) নং উপ দফা প্রদর্শন]

ভূমি অধিদপ্তর কেস নং- ১৩/২০২১-২০২২

নোটিশ নং: ০৫.৪১.৬৭০০.০০২.১৪.০২৫.২০

তারিখ: ১৬-০৫-২০২১ খ্রিস্টাব্দ।

নোটিশ

প্রাপক : (ক) সরনী হত, স্বামী- মোঃ আহাদ উল্লাহ, সগ- পদ্মাকা হক হেরিটেন ১৬৬/১, এলিফ্যান্ট রোড, টুক না- সি/৯, ঢাকা
মসিহ/মল্লিক/স্বর্গদেব বাড়ি

এতদ্বারা স্থানীয় সম্পত্তি অধিদপ্তর ও যুটুমালপাল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ১১ নম্বর আইন) এর ৮ ধারা (৩) (ক) উপধারার মোতাবেক নোটিশ প্রদান করা যাচ্ছে যে, সরকার নিম্নলিখিত অর্থনৈতিক সম্পত্তি "স্থিতির নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প" এর আওতায় বস্তু নগর উপর অঞ্চল জিপি-স্বর্ণদেবী বাজার-অলপাড়া আরএইচডি সড়ক রোড আইডি-৩৬৭৬১২০০৩) পেরুব এজেন্সি নির্মাণ এর জন্য অধিদপ্তরের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিবার একা উপর নগর গ্রহণ করিতে মানস্তু করিয়াছেন। আপনি/আপনার উপরোক্ত ভূমি অধিদপ্তর কেসে স্বর্গ দাশিষ্ট বাড়ি/বাড়িগল বসিয়া থকা হইয়াছেন একা হাওর রেকর্ডপত্র অনুসারে আপনাকে/আপনাদিগকে নিম্নলিখিত হাওর কর্তৃপক্ষ প্রদান করা হইবে, যথা:-

প্রতি একর ভিত্তি জমি মোট- ১,৫০,০০,০০০ টাকা হিসাবে ০.০১৫০ একর ভিত্তি জমির মূল্য ব্যবস	=	২২৫,০০০/- টাকা
অবকাঠামো-ঘরবাড়ির অতিপূরণ ব্যবস	=	টাকা
বাড়িপালার অতিপূরণ ব্যবস	=	টাকা
অন্যান্য ব্যবসাতিক (লামগম) অতিপূরণ ব্যবস	=	টাকা
জমলের অতিপূরণ ব্যবস	=	টাকা
অন্যান্য (হাতি হাওর)	=	টাকা
মোট	=	২২৫,০০০/- টাকা
অতিরিক্ত (ক) জমির মূল্যের (২০০%)	=	৪,৫০,০০০/- টাকা
(খ) অবকাঠামো মূল্যের (২০০%)	=	টাকা
সর্বমোট	=	৬,৭৫,০০০/- টাকা
উপদান কর কর্তন ৩%	=	২০,২৫০/- টাকা
প্রদেয় টাকা	=	৬,৫৪,৭৫০/- টাকা

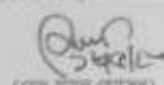
অতঃপর কর্তৃপক্ষ কর্তৃক উপরোক্ত অতিপূরণের টাকা গ্রহণের নিমিত্ত আপনি ঘর বা ব্যবসায়িকভাবে প্রতিনিধিত্ব মাধ্যমে ৩০০/- টাকার সীমিত নির্ধারিত ভরমে অফিসারকে ১৬/০৫/২০২১ খ্রি. তারিখে: অফিসে/স্থানে আমদা লগুনে হাজির হইবেন।


"তারিখ"

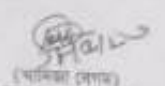
জেলা : নারায়ণগঞ্জ	উপজেলা/ থানা : রূপগঞ্জ	মৌজা : কুতুবপুর	জে.এল নম্বর :
ক্রমিক নম্বর	মাগা নং (আর এস)	জমির প্রেসি	অধিদপ্তরের জন্য প্রদর্শিত জমির পরিমাণ (একংঘ)
০১	২২৪০	জিটি	০.০১৫০

অধিদপ্তর কর্তৃক জমির ভূমি মালিক/স্বর্গ দাশিষ্ট বাড়িগলের জন্য আহ্বান :

- ১। নিজে বা অন্যদ্বারা প্রতিনিধিত্ব মাধ্যমে সরাসরি আসবেন করুন। অন্যত্র প্রদানের জন্য নির্ধারিত ভরমে ব্যবহার করুন।
- ২। অনলাইনে আসবেন করুন, অফিসের নাম ও পথটির জানার জন্য এ কার্যালয়ের ওয়েব সাইট www.narayanganj.gov.bd ভিজিট করুন।


 (মোঃ মাসুদ হোসেন)
 সার্বভৌম
 ভূমি অধিদপ্তর শাখা
 নারায়ণগঞ্জ।


 (এ বি এম মাসুদ হোসেন)
 সার্বভৌম
 ভূমি অধিদপ্তর শাখা
 নারায়ণগঞ্জ।


 (মাসুদা বেগম)
 ভূমি অধিদপ্তর কর্মকর্তা,
 জেলা প্রশাসক
 নারায়ণগঞ্জ এর পক্ষে

পৃষ্ঠা নং-১৫

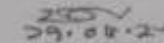
গাছপালার রোয়েদান বহি
 স্থানীয় সম্পত্তি অধিদপ্তর ও হুকুম কমান্ড আইন, ১৯১৭
 চ(২) ধারা মোতাবেক
ভূমি অধিদপ্তর মাফিয়া নং ১৩/২০২১-২০২২

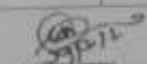
প্রকল্পের নাম : "দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প" এর আওতায় বাসু নদীর উপর কাঞ্চন জিনি-ফর্মালিন বাজার-অনলাইন
 আকর্ষণীয় সড়ক রোড আইডি-৩৬৭৬৮২০০৩) সেতুর এডোজ নির্মাণ

জেলা- নারায়ণগঞ্জ উপজেলা- রূপসা মৌজা- কুতুবপুর রে.এস.নং-১৩১

ক্রমিক নং	অধিদপ্তর ব্যক্তির নাম ও ঠিকানা	মোট অধিদপ্তর পরিমাণ	পরিশোধিত অধিদপ্তর পরিমাণ	মজদা নিজের চেক নং ও তারিখ এবং অধিদপ্তর কর্তৃক
৮।	<p>ফার্মা হক, ফার্মা- মেড আফ্রিক উদ্ভাস, সফ- শাকার হক হেরিটেন ১৬৯/১, এলিফান্ট রোড, ব্লক নং- সি/৯, ঢাকা</p> <p><u>আর.এস. মাল নং</u> = ২২৪১</p> <p>গাছপালার মূল্য = ১৯,৪০০/- অতিরিক্ত ১০০% = ১৯,৪০০/- মোট = ৩৮,৮০০/- উৎস কর কর্তন ৩% = (-) ১,১৬৪/- প্রদেয় টাকা = ৩৭,৬৩৬/-</p> <p>(য) উৎস কর কমিশনার (প্রশাসন) সদর দপ্তর করা অঞ্চল, নারায়ণগঞ্জ।</p> <p><u>আর.এস. মাল নং</u> <u>নিবরণ</u> = ২২৪১ গাছপালা</p> <p>উৎস কর ৩% = ১,১৬৪ টাকা।</p> <p>মোট টাকার পরিমাণ = ১,৭৬,২৯,৮৬৩/৮৪ জেলা প্রশাসক এর আনুমানিক খরচ (৭.৫%) = ৩,০২,৪৯৭/২৮ মোট প্রাকলিত টাকার পরিমাণ = ১,৭৯,৩২,৩৬১/১২</p>			


 (যে প্রকল্প প্রকল্প)
 প্রকল্প
 নং, এ.এ. নং, নারায়ণগঞ্জ


 (যে প্রকল্প প্রকল্প)
 প্রকল্প
 নং, এ.এ. নং, নারায়ণগঞ্জ


 (যে প্রকল্প প্রকল্প)
 প্রকল্প
 নং, এ.এ. নং, নারায়ণগঞ্জ


 (যে প্রকল্প প্রকল্প)
 প্রকল্প
 নং, এ.এ. নং, নারায়ণগঞ্জ

Annex 12: Details of Public Consultations held during July 2021- December 2021

Public Consultation on Dhaka Region Roads Package CRDP-II/LGED/SAVAR/W-06			
Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
01/08/2021	Near Ghorarpir Mazar along roadside	Councilors, Retired Govt. Officials, Local Elite, Businessmen, project beneficiaries, etc. Male=36 Female=12 Total= 48	All of the participants heard about the proposed development program and welcomed the subproject. Participants confirmed, there are hardly any possibilities of IR impacts considering land acquisition & physical or economic displacement of people. The participants understood GRM procedure. They would be happy to get employment opportunity during subproject implementation, if possible.



Photos of Consultation workshop on Dhaka Region Roads Package CRDP-II/LGED/SAVAR/W-06

List of Participants at Dhaka Region Roads Package CRDP-II/LGED/SAVAR/W-06

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ ঢাকা অরিকা সড়কের ২২ মাইল সাতার উপজেলা সাতার
Name of sub-project: ২২ মাইল সাতার উপজেলা সাতার
Improvement of road from Dhaka Aricha RHD to Shikula GC
via Aikhan.
FED আংশগ্রহণকারীর হাজিরা তারিখঃ ০১/০৪/২০২৩
Attendance of Participants Date: 01/04/2023

ক্রমিক নং S. #	নাম	পেশা Profession	মোবাইল নম্বর Mobile no.	স্বাক্ষর Signature of business owner
০০১	মুহাম্মদ মোহাম্মদ হোসেন	চেয়ারম্যান	০১৭১৩০২৬৬৪৪	
০০২	ডাঃ আদিত্য কুমার আর এম	ডাক্তার	০১৪১৫৪৬১০৩৭	
০০৩	মুহাম্মদ মোহাম্মদ হোসেন	বাসিন্দা	০১৭১১৫৭৭৬	
০০৪	মুহাম্মদ হোসেন	ডাক্তার	০১৭২৭৭৭ ৭১৭৬	
০০৫	ডাঃ মোহাম্মদ হোসেন	ডাক্তার	N/A	
০০৬	মুহাম্মদ হোসেন	—	০১৭২১০৭৫ ৪৬০	
০০৭	ডাঃ মোহাম্মদ হোসেন	—	০১৭২০১০ ২৬৫৪	
০০৮	ডাঃ মোহাম্মদ হোসেন	ডাক্তার	০১৭১৩৫৭৭ ৩৩	
০০৯	মুহাম্মদ হোসেন	ডাক্তার	০১৪০৪৫৫১৪০	
০১০	মুহাম্মদ হোসেন	ডাক্তার	০১৭২১৫৭৭	

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর

ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নাম:- ঢাকা অরিচা RHD ২২ মাইল ২২৩ কিলোমিটার জিওএন নোলাইন।
Name of sub-project: Improvement of road from Dhaka aricha RHD 22 mile
To Shimulia via Nolaun.

F&D, আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখ:- ০১.০৮.২০২১

Attendance of Participants.

Date: 01.08.2021

ক্রমিক নং S.#	নাম	পেশা Profession.	মোবাইল নম্বর Mobile no.	স্বাক্ষর Signature of business owner
১১/	শিখা আক্তার	গৃহীনি	০১৮১৫৬১০৩৬	শিখা আক্তার
১২/	নারায়ণা বেগম	৮	০১৭২৩৭৬৪৫৭	নারায়ণ
১৩/	হিম্মতুন্না	৮	০১৭৩০৫২১৫	হিম্মতুন্না
১৪/	মিনু	গৃহীনি	০১৮৮৩৫১৬০২৫	মিনু
১৫/	জোয়া. হামিদা আক্তার	গৃহীনি	০১৩১৫-৭৩৩০৭৮	জোয়া.
১৬/	তানজিয়া	৮	০১৩২৫৩৬২৬৭০	তানজিয়া
১৭/	নারায়ণা আক্তার	৮	০১৭১১৬৩০০৭	নারায়ণ
১৮/	শিখা-মুন্না আক্তার	১১	০১৩৭৭৮৮৩১৬	শিখা
১৯/	রাফা লজ্জী	৮	০১৭২৭৭১৫১৩৮	রাফা
২০/	নারায়ণ	৮	০১৭৭১০৭০৭৮০	নারায়ণ

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলানগর

৩

ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- ঢাকা-আরিচা RHD ২২ মাইল ইমprovement of road from Dhaka Aricha RHD 22 mile
Name of sub-project: Improvement of road from Dhaka Aricha RHD 22 mile
to Khimutia de via Nolaam.

FGD ৩ আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ০৩.০৮.২০২১

Attendance of Participants.

Date:- 01.08.2021

ক্রমিক নং S.#	নাম	পেশা Profession	মোবাইল নম্বর Mobile no.	স্বাক্ষর Signature of business owner
২০/	জা. অর্ডি	১)০২৮	০১৮৪৩৩৮৭২৪	চর্চিহ
২১/	ম। মমত	১)০২৮	০১৮৫৭৩৫১২ ০৫	মমত
২৬/	ক। বিল	১)০২৮	০১৭১৫১৩১৫৭৮	বিল
২৮/	জা. মামুন	১)০২৮	০১৫২১৫০২ ৬২	মামুন
২৯/	আ। মমত	১)০২৮	০১৭২১৫০২ ৫৩	মমত
২৬/	জা. ক। মামুন	১)০২৮	০১৮৫০২১৫৩২	মামুন
২৭/	আ। বিল	১)০২৮	০১৭১৫১৩১৫ ৭৭	বিল
২৮/	ক। (বিল)	১)০২৮	০১৭১৩৮৫১৩ ৫৫	বিল
২৯/	জা. মামুন	১)০২৮	০১৭১২৫০২ ৫৫	মামুন
৩০/	ম। মমত	১)০২৮	০১৮৫০২১৫০২	মমত

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলানগর

ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- *ঢাকা ওয়ার্ড RHD 22 হাইওয়ে সিমুলিয়া জিডি এর নতুন সড়ক উন্নয়ন*

Name of Sub-project: *Improvement of road from Shaka Aricha RHD 22 maille to Shimulia Ge via Nolani*

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ০২.০৫.২০২১

Attendance of FGD participants

Date: ০১.০৪.২০২১

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
৩১।	ফারুক আলী	০১৭৬২৬৫ ৬৬৫৫		ফারুক
৩২।	শো. হোসেন হোসেন	০১৭১১৩৪৫৫৫৫		শোহন
৩৩।	শো. মাহমুদ (হোসেন)	০১৭১৭-৩০৫৫৫৫	জিলাদার	
৩৪।	শো. হাবিবুল হোসেন	০১৭২৫৫৫৫৫৫		হাবিব
৩৫।	মনির	০১৭১২৩৪৫৬১৭		মনির
৩৬।	শো. মাহমুদ হোসেন	০১৭৬১৭৫৫৫৫		মাহমুদ
৩৭।	শো. মাহমুদ আলী (সে)	০১৭৫৫৫৫৫৫৫৫		মাহমুদ
৩৮।	শো. হাবিবুল হোসেন	০১৭১৭-৩২৫৫৫৫	জিলাদার	হাবিব

Public Consultation on Dhaka Region Roads Package CRDP-II/LGED/NARAYANGANJ/ RUPGANJ/NCB/2021/W-04			
Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
01/08/2021	Rupganj Union Parishad.	<p>Councilors, Retired Govt. Officials, Local Elite, Businessmen, project beneficiaries, etc.</p> <p>Male=32 Female=7 Total= 39</p>	<p>All of the participants heard about the proposed development program and welcomed the subproject.</p> <p>Participants confirmed, there are hardly any possibilities of IR impacts considering land acquisition & physical or economic displacement of people. The participants understood GRM procedure. They would be happy to get employment opportunity during subproject implementation, if possible.</p>



Photos of Consultation workshop on Dhaka Region Roads Package CRDP-II/LGED/NARAYANGANJ/ RUPGANJ/NCB/2021/W-04

List of Participants at Dhaka Region Roads Package CRDP-II/LGED/NARAYANGANJ/ RUPGANJ/NCB/2021/W-04

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- সরুয়া ডি.সি. ২ইডে হুড়ালাড়া ডি.সি. জা. উপজেলা, কুপাঙ্গা
Name of Sub-project Improvement of Road from Ponds to Niraparag
Via Rupganj
ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা তারিখঃ- ০২.০৬. ২০২১
Attendance of FGD participants Date ০১.০৮. ২০২১

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
০১	মোঃ মাহবুব উদ্দিন	০১৬৭৭৭১৩৬৭	কৃষি	মোঃ -
০২	মোঃ মাহবুব উদ্দিন	০১৬৭২২৩০০০১	কৃষি	মোঃ -
০৩	মোঃ মাহবুব উদ্দিন	০২৭৫৪৪৬৫২২৩	কৃষি	মোঃ -
০৪	মোঃ মাহবুব উদ্দিন	০১৭১০০৪২৭৫	কৃষি	মোঃ -
০৫	মোঃ মাহবুব উদ্দিন	০১৫৭০৪৪৪৪৪১	কৃষি	মোঃ -
০৬	মোঃ মাহবুব উদ্দিন	০১৭২৫৪২২২২৭	কৃষি	মোঃ -
০৭	মোঃ মাহবুব উদ্দিন	০১৭১১৫১২৪৭	কৃষি	মোঃ -
০৮	বিটটি আক্তার	০১৭০৫২৭০২১	কৃষি	বিটটি আক্তার ✓
০৯	মাহবুব আক্তার	০১৭৩৩৭৪৭৫	কৃষি	মাহবুব আক্তার ✓
১০	মাহবুব আক্তার	০১৭৬৬৫৩০০	কৃষি	মাহবুব আক্তার ✓

উপস্থিত সকল
স্বাক্ষর
০২.০৬.২০২১

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলানগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- নতুন পল্লী জমি ২১৬৩ অডালান্ডা জিও রিপুনগঞ্জ উপজেলা
Name of Sub-project: Improvement of Road from Panshikie to Murepara de via. Rupunji

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় অংশগ্রহনকারীর হাজিরা
Attendance of FGD participants

তারিখঃ- ০২.০৮.২০২১
Date: ০১.০৮.২০২১

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
০১	আবদুল হক সিদ্দিকী	০১৭৩৩৩৫০ ২২৪৬	বেসকার	Abdullah ✓
০২	আবদুল হক সিদ্দিকী	০১৭৩৩৩৩৩ ৭৩৬	বেসকার	Abdullah ✓
০৩	ক. এ. এ. এ. এ.	০১৪২২২২২	চাকর	✓
০৪	দিসারী	০১৪০০৬৩৭ ৬২৬	সহকারী	দিসারী ✓
০৫	দ্বিপ্রাংকা রানী	০১৭১২৬৭৪৫৭৪	সহকারী	দ্বিপ্রাংকা রানী ✓
০৬	আবদুল হক সিদ্দিকী	০১৪৭৬৬০০ ২৪৬	চাকর	আবদুল হক সিদ্দিকী
০৭	মোঃ হেলাল	০১৭২২০৬ ২২২	কচী	মোঃ হেলাল
০৮	মোঃ জলিদ্দিন সিদ্দিকী	০১৪৬৬৭১৭৬৬	চাকর	মোঃ জলিদ্দিন সিদ্দিকী
০৯	মোঃ হুসামুল হক	০১৭৩৩০২০০	মার্কার	Imam
১০	আবদুল হক সিদ্দিকী	০১৭৩১১০০ ৭৭০	সহকারী	Abdullah

Imam

মোঃ জলিদ্দিন সিদ্দিকী
প্রোগ্রামার
০১৭৩১১০০
৭৭০

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- পাবনা জিডিএ হতে সুজানার জিডিএ পর্যন্ত রাস্তা
Name of Sub-project Improvement of road from Pashia to Murapara via Rupsing

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ০১.০৮.২০২১

Attendance of FGD participants

Date: 01.08.2021

ক্রমিক নং SL no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
২১	রবিউল	০১৮৭৩৬৩৩ ৩৩৭	রেসকর্ডার	Rabiu
২২	রশিদুল	০১৭২৭৬৩৭৩	চাকর	Musfer
২৬	আব্দুল হামিদ	০১৭২০২৫০ ৬৬২	চাকর	
২৪	রত্ন রত্ন শাহ		রত্ন	
২৫	আবদুল	০১৭৪১৭১ ৫৫২৩	চাকর	
২৬	আবদুল	০১৭২২২২২ ৭০১	বাসিন্দা	
২৭	আবদুল	০১৮৫৩৪৬৩৭ ৪১	চাকর	
২৮	আবদুল	০১৭৪১৭১ ৬৭	চাকর	
২৯	আবদুল	০১৭০৫৪৩৪ ৭৬১	চাকর	
৩০	আবদুল			

আবদুল হামিদ
চাকর
আবদুল হামিদ
চাকর

Fe. Male Total
7 23 30

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- পোর্শী বর্ডার ২য়তম দুর্গা নদী ব্রিজের ওপর -২ রূপসংগ্রহ উপজেলা রূপসংগ্রহ
Name of sub-project: Improvement of Road from Porshi GC to Murapara GC via Rupsang

অংশগ্রহনকারীর হাজিরা
Attendance of FGD Participants.

তারিখঃ- ০২.০৬.২০২০
Date:- ০১.০৮.২০২১

ক্রমিক নং Sl. #	ব্যবসা মালিকের নাম Name of business owner	ব্যবসার ধরন Category of business	মোবাইল নম্বর Mobile no.	স্বাক্ষর Signature of business owner
৩১।	হুদা	কৃষক	০১৯২৩৪৮৮১০	হুদা
৩২।	ইরাকিম	কৃষক	০১৬৩৬২৭১০৫২	ইরাকিম
৩৩।	মো. হাবিবুল্লাহ	কৃষক	০১৭৬৫৩১২৭৭১	হাবিবুল্লাহ
৩৪।	শ্রী মুখাতিবুল্লাহ	কৃষক	০১৭৫৭১১৫৪১১	মুখাতিবুল্লাহ
৩৫।	মো. বাহাদুর মিল্লা	কৃষক	০১৯২৬৭৮৫২৫২	বাহাদুর
৩৬।	মো. আব্দুল হক মিল্লা	কৃষক	০১৭১৬-৭৭৭৭৭৭	আব্দুল হক
৩৭।	মো. আমিরুল হক মিল্লা	কৃষক	০১৭১২৬৩০৭৭	আমিরুল হক
৩৮।	মো. আমিরুল হক মিল্লা	কৃষক	০১৭১৭১৭৭৭	আমিরুল হক
৩৯।	মো. আমিরুল হক মিল্লা	কৃষক	০১৭১৭১৭৭৭	আমিরুল হক

৩/৬/২০২০
জালাল উদ্দিন
প্রকল্প পরিচালক
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর

Public Consultation on Dhaka Region Roads Package CRDP-II/LGED/NARAYANGANJ/ ARAIHAZAR/NCB/2021/W-05			
Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
02/08/2021	Roadside	<p>Councilors, Retired Govt. Officials, Local Elite, Businessmen, project beneficiaries, etc.</p> <p>Male=16 Female=11 Total= 27</p>	<p>All of the participants heard about the proposed development program and welcomed the subproject.</p> <p>Participants confirmed, there are hardly any possibilities of IR impacts considering land acquisition & physical or economic displacement of people. The participants understood GRM procedure. They would be happy to get employment opportunity during subproject implementation, if possible.</p>



**List of Participants at Dhaka Region Roads Package CRDP-II/LGED/NARAYANGANJ/
ARAIHAZAR/NCB/2021/W-05**

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭




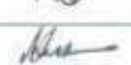
প্রকল্পের নামঃ-নামঃ-

আড়াইহাজার উপজেলা

Name of Sub-project: 1. Uzaugobindir more to Furshta
2. Kalibari Dewanpara to Barhtola Ghat
3. Kalibari to Monohordi

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা
Attendance of FGD participants

তারিখঃ- ০২.০৮.২০২১
Date: 02.08.2021

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
০১	জাফরুল মোকাম্মেল	০১৭৩২১৪৫২৫৭	রাস্তা মিস্ত্রী	
০২	শ্রী: আব্দুল হক ইমাম	০১৭১৭১৫৯৯	স্বাস্থ্য	
০৩	তাহলিমা আক্তার	০১৭১৩৩৪৬৩০৫	গৃহিনী	
০৪	মলিকুল্লাহ আল মল্লিক	০১৭২৬১৪০২৭৮	রাস্তা	
০৫	কার্তিক বর্মন	০১৭৪২০৭৬০৭৭	রাস্তা	কার্তিক
০৬	চন্দ্র বর্মণ	০১৭৪৫৪৭৪২৬৫	রাস্তা	চন্দ্র বর্মণ
০৭	আব্দুল হক	০১৭২২১৭৬৬১৩	রাস্তা	আব্দুল হক
০৮	রাশিদ হুসেইন	০১৬০০১৭১৫৭	রাস্তা	Rashid
০৯	মোঃ হুমায়ুন আর রশিদ	০১৭৩৫০২৫৭৭	চাকরী	Humayun.
১০	সায়মা বী	০১৭৩৫০২৫৭৭	রাস্তা	সায়মা বী

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলানগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ-নামঃ-1. Urangobinder more to Fauzha
Name of Sub-project: 2. Kali Bari Dewanpara to Bashola.
3. Kali Bari Monokhori
4. Dugda Ch RHD to Pandnukhi
আড়াইহাজার উপজেলা
তারিখঃ- ০২.০৮.২০২১
Date: ০২.০৮.২০২১

ফোকাস গ্রুপ আলোচনার অংশগ্রহণকারীর হাজিরা

ক্রমিক নং Sl no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
১১	আজিয়া	০১২২০৭২০০০	গ্রাহনী	আজিয়া
১২	বিনা	০১৪১২৬৪৫২৩৭	১১	বিনা
১৬	আজিয়া	০১৪০৫৫০৪৬	১১	
১৪	ডেব্রা	N/A	গ্রাহনী	ডেব্রা
১৫	ডেব্রা	০১৬২০ ২৭২৪৭৭	গ্রাহনী	ডেব্রা
১৬	ইব্রাহিম খান	০১৭২০-১২২ ৬৬৬	চাকরী	ইব্রাহিম
১৭	মোঃ নূরুল ইসলাম	০১৭১২-৭৬২৫ ০১	চাকরী	মোঃ নূরুল ইসলাম
১৮	সুজিত কুমার	০১৭৪২-৪০১২৭৬	গ্রাহনী	সুজিত
১৯	মোঃ নী	০১৭১৩৭৪১৫ ৭৭	১১	মোঃ নী
২০	মোঃ মাহমুদ মিয়া	০১৪৪৩-০৪- ৮৮৪৮	চাকরী	মোঃ মাহমুদ

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ-নামঃ 1. Uxangobindir more to Fausha আড়াইহাজার উপজেলা
Name of Sub-project: 2. Dewampara to Bashtola ghat Link to Manerhar Mahabho.
3. Kalibari to Montherdi
4. Duptara AHD to Panchmukhi
ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা তারিখঃ- 02.08.2021
Attendance of FGD participants Date: 02.08.2021

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
২১	মোঃ দাশেন	০১৭২২৭২৩৬	কৃষি	দাশেন
২২	মোঃ সীতা মালিক	০১৭৩৭৩২৩৬	টাক্সি	সীতা
২৬	মোঃ বাসমত আলম	০১৭১৬৩৭১৪৪	চাকুরী	বাসমত
২৪	মোঃ মিলু	০১৭৪৬২৪৯০	স্বাক্ষর	মিলু
২৫	মোঃ মিলু	৩১৪৬৪৭ ০১৭২৭১৫	স্বাক্ষর	মিলু
২৬	মোঃ মিলু	০১৭৬১৭৩৪৫	চাকুরী	মিলু
২৭	মোঃ মিলু	০১৭৬০৭৭৭৭	স্বাক্ষর	মিলু
২৮				
২৯				
৩০				

Snapshot on Orientation Workshops On Contract Management in 9 Pourashavas

Date	Number of Participants Attended				Total	Female
Venue	PMCU	PIU	PDSC2	Contractor		Male
09.11.2021	03	11	07	09	30	00
Kanchon						30
17.11.2021	01	07	06	12	26	00
Tarabo						26
18.11.2021	00	09	05	09	23	01
Sonargaon						22
28.11.21	01	05	05	08	19	01
Singair						18
02.12.2021	01	10	07	09	27	00
Narsingdi						27
13.12.2021	01	27	05	03	36	07
Dhamrai						29
Total	07	69	35	50	161	09
						152

Annex 13: Details of Public Consultations held during January 2022- June 2022

Public Consultation on Dhaka Region Roads Package Nowapara W-01			
Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
06/05/2022	At Nowapara Pourashava Meeting Hall	Councilors, Retired Govt. Officials, Local Elite, Businessmen, project beneficiaries, etc. Male=14 Female=1 Total= 15	Progress, quality and satisfaction of works.

List of Participants at Dhaka Region Roads Package Nowapara W-01

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেভেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর

ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প নওয়াপাড়া পৌরসভা অভয়নগর উপজেলা

Name of sub-project : (i) Re-construction of drain from DN more to Raighat rail crossing (Ch.0-3301m) including 245m link drain and 153m slope protection work; (ii) Improvement of road from Nowapara link road to model college (Ch.0-1090m); (iii) Re-construction of drain from Nowapara link road to model college (Ch.0-1090m); (iv) Re-construction of drain from Akterpur Jamdarbari to the rail line culvert (Ch.0-900m); (v) Improvement of road from MuallemTola Sopon Dotto house to Moti Biswas house (Ch.0-470m); (vi) Re-construction of drain from MuallemTola Sopon Dotto house to Moti Biswas house (Ch.0-470m); (vii) Improvement of road from Changutia Bazar to Mistry para (Ch.0-1010m) including 280m link road; (viii) Construction of 1.50m x 1.50m crosses drain at Ch. 990m on Changutia Bazar to Mistry para road; (ix) Re-construction of drain from Changutia Bazar to Mistry para (Ch.0-320m).

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় অংশগ্রহণকারীর হাজিরা:

তারিখঃ ১৬/০৫/২০২২

Discussion with Focus group

Date - 16/05/2022

ক্রমিক নং	নাম ও মোবাইল নং Name of Participants	পেশা Profession	মোবাইল নম্বর Mobile no.	স্বাক্ষর Signature of Participants
01	Ashim K. Shome	Service Executive Engg.	01715-263997	
02	MD. Abdus Salam	Councilor 9.5.6	01762-110833	
03	মোঃ নজরুল ইসলাম	৯.৫.৬	০১৭১১২৬২৬৫৫	
04	Md. Zakir Hossain How	Assistant Engineer	01711262655	
05	Mst. Rashida Begum Shirina	Councilor 9.5.6	0191882473	শিরিনা
06	Ripon Kumar Dhar	Businessman	01745270277	Ripon Dhar
07	মোঃ আনত আরশাদ হক	কাজের	০১৭৭৪৩৪৪৫৫৫	
08	MD. Rezaul	কাজের	০১৭১৫৬৬৬৬৬৬	
09	মোঃ আরশাদ	কাজের	০১৭১৫৬৬৬৬৬৬	মোঃ আরশাদ

Discussion with Focus group

Date: 16.05.2022

167

Public Consultation on Dhaka Region Roads Package CRDP-II/LGED/SAVAR/W-05			
Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
12/04/2022	Chakulia Mor, Savar	project affected persons, Male=8 Female=1 Total= 9	Updating project affected persons information, entitlements etc.

	
Photos of Consultation workshop on Dhaka Region Roads Package CRDP-II/LGED/SAVAR/W-05	

List of Participants at Dhaka Region Roads Package CRDP-II/LGED/SAVAR/W-05

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ- রাস্তা পরিবহন RHD-২২০৩ চাকুলিয়া উপ-জেলা :- সাভার

Name of Sub-project: রাস্তা পরিবহন চাকুলিয়া

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহনকারীর হাজিরা

তারিখঃ- ১২/০৪/২০২২

Attendance of FGD participants

Date: 12/04/2022

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
০১।	হুমায়ুন কামাল মোল্লা	০১৭২২৪৫৩৫৩	কৃষক	হুমায়ুন কামাল মোল্লা
০২।	আব্দুল হক মোল্লা	০১৭০৭৫১৩৪৪	কৃষক	আব্দুল হক মোল্লা
০৩।	আব্দুল্লাহ ইব্রাহিম	০১৮২০৪৩০১৪১	কৃষক	আব্দুল্লাহ ইব্রাহিম
০৪।	মোঃ সাদেক হক মোল্লা	০১৭২৪৭৩৫১৭৮	কৃষক	মোঃ সাদেক হক মোল্লা
০৫।	মোঃ হুমায়ুন কামাল মোল্লা	০১৭২৪৮৫২৩৪০	কৃষক	মোঃ হুমায়ুন কামাল মোল্লা
০৬।	মোঃ মোল্লা	০১৭০৪০৫৫২১	কৃষক	মোঃ মোল্লা
০৭।	মোঃ মোল্লা	০১৭৪২৭০৫৫৪৪	কৃষক	মোঃ মোল্লা
০৮।	মোঃ মোল্লা	০১৭২৪৪৭০২২৩	কৃষক	মোঃ মোল্লা
০৯।	মোঃ মোল্লা	০১৭১৭৪৫৭৭৫	কৃষক	মোঃ মোল্লা

Public Consultation on Dhaka Region Roads Package CRDP-II/LGED/RUPGANJ/W-02			
Date of Consultation	Place of Consultation	Type and Number of Participants	Issues Discussed
01/06/2022	Bolabo Union parishad	Affected Land owners Male=8 Female=3 Total= 11	Updating project affected persons information, entitlements etc.

List of Participants at Dhaka Region Roads Package CRDP-II/LGED/rUPGANJ/W-02

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
দ্বিতীয় নগর অঞ্চল উন্নয়ন প্রকল্প
লেবেল-৪, আরডিইসি ভবন
আগারগাঁও শের-এ-বাংলানগর
ঢাকা-১২০৭

প্রকল্পের নামঃ-কম্পন সিস্টেম হতে সুনির্ভরতা বৃদ্ধির জন্য রূপগঞ্জ উপজেলা
সরাসরি RHD কাজ
Name of Sub-project: Re-Construction of Road from Kanchan Ge To Sonarokuli Bazar
Chandpara RHD Road.

ফোকাস গ্রুপ আলোচনায় আংশগ্রহণকারীর হাজিরা
Attendance of FGD participants



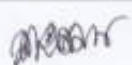



তারিখঃ-০১/০৬/২০২২
Date: 01.06.2022

ক্রমিক নং Sl. no	নাম, মোবাইল নম্বর Name of participants	মোবাইল নম্বর Mobile no.	পেশা Profession	স্বাক্ষর Signature of participants
১।	আরমানুজ্জামান গং	০১৮২২৩২৪২৪৭	কৃষি	M. SARWAR M. (RHS) ০১৮১৩২৫৪৪৪৬
২।	ছলেমান গং	০১৭২৪০০০০২২	কৃষি	০১৮১৩২৫৪৪৪৬
৩।	মনোয়ারা	০১৭৬৬৪৫৫০০২	কৃষি	মনোয়ারা
৪।	মিনারা	০১৭৬৬৪৫৫০০২	কৃষি	মিনারা
৫।	হযরত আলী গং	০১৭৩০৫৫৫০০০	কৃষি	হযরত আলী গং
৬।	রফিক মোল্লা	০১৮২২২৪৩৪৪৪	কৃষি	রফিক মোল্লা
৭।	বাবুল মোল্লা	১	কৃষি	বাবুল মোল্লা
৮।	আমেলা	০১৭৩০৫৫৫০০০	কৃষি	আমেলা
৯।	ফখরুল মোল্লা	০১৮৭৬৭৫৫০০০	কৃষি	ফখরুল মোল্লা
১০।	প্রকৌশলী নুরুল হক	০১৭৩৬৬৭৩০৪৪	কৃষি	প্রকৌশলী নুরুল হক
১১।	রিপন মোল্লা	০১৭০৫৫৫৫০০০	কৃষি	রিপন মোল্লা

Annex 14: Details of Public Consultations held during July 2022- December 2022

Contract Management Meeting for package Araihaazar W-01, Kaliakoir-W01 and GCC w-03			
Date of Training	Place of Training	Type and Number of Participants	Issues Discussed
23/11/2022 19/10/2022 07/12/2022	PMCU meeting room	PIU Staff and contractors' representatives. Male=33 Female=0 Total= 33	Quality assurance of works Social safeguard and environmental issues.

Araihazar W-05

Second City Region Development Project(CRDP2)			
Contract Management Meeting On CRDP2/ARAIHAZAR/W-05			
Venue: Meeting Room, PMCU, CRDP2, LGED		Date : 23.11.2022	
ATTENDANCE			
Sl. No.	Name, Designation & Posting	E-Mail Address & Cell Phone No.	Signature
1.	MUNIR HOSSAIN PHE IPDS-2, CRDP-2 LGED HQ	munirhossain0510 @yahoo.com 01716932675	
2.	Md. Aminul Hossain Director	01736022766	
3.	S.M. Jamal Hossain SM Jamal Hossain 2017 ogeneration SM Jamal Hossain 2017 a gpract.com	01711271785 UN Trading propy to n	
4.	MAHBUL ISLAM mahbulislam138@gmail.com site - Eng	01640053073	
5.	md golam Sorwar project- Engineer,	01747-895988	
6.	Md. Rakib Hossain Surveyor	01785-578795	

Sl. No	Name, Designation & Posting	E-Mail Address & Cell Phone No.	Signature
7.	Md. Arifur Rahman Sub Const.	01726 468852	Arifur
8.	MD. MASIDUR RAHMAN Field Engineer PDS-2 CRDP-2	01712506381	Masidur
9.	MD. AZIZUL HAQUE Office Engineer PDS-2, Consultant,	01722295888	Azizul
10.	Md. Shamsuddin Kola PDC, PDS-2, CRDP-2	Shamkolas@gmail.com 01714419445	Shamkolas
11.	Md. Shamsuzzaman Structural Engineer PDS-2, CRDP-2, LGED	Shamsuzzaman1961@gmail.com 01711-453016	Sham
12.	Md. Ali Ashraf Municipal Engr. PDSC - CRDP-2	alicyh21@yahoo.com	Ali
13.	Md. Shamim U' Ahsan Structural Engineer-2 PDS-2, CRDP-2, LGED	engrshamim@yahoo.com 01715050708	Shamim
14.			
15.			

Second City Region Development Project(CRDP2)


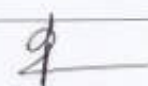
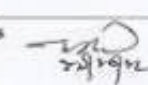
Contract Management Meeting On CRDP2/LGED/KALIAKOIR/W-01

Venue: Meeting Room, PMCU, CRDP2, LGED

Date : 19.10.2022

ATTENDANCE

Sl. No.	Name, Designation & Posting	E-Mail Address & Cell Phone No.	Signature
1	Md. Golam Mostafa	01712860112	G. Mostafa
2	MUWID HUSSAIN PME PDS-2, CLDP 2, LGED	01716932671	Mu
3	Md. Shamsuzzaman SE, PDS-2, CRDP-2 LGED	01711-453016	Shaman
4	S. M. TAZUL Islam.	contractor. mstazulislam98@ yahoo.com 01961-093510.	ST
5	Md. Fahad Hasan	01941-250305	Fahad
6	Md. Rayhan Mollah	01732-040288	Rayhan

Sl. No.	Name, Designation & Posting	E-Mail Address & Cell Phone No.	Signature
7.	Hanipada Roy Executive Engineer Kaliakoir Prantaham Gozipur.	hanipada_95@gmail.com 01714424343.	 19.10.2022
8.	md. Azizul Haque office Engineer	ahaque_1981@yahoo.com	
9.	Md. Shamsuddin Molla PMC, PPS-2, CRE-2	smollag01@gmail.com 01716429345	
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			



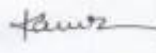
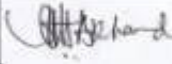
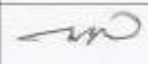

Second City Region Development Project(CRDP2)





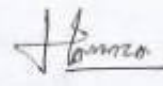
Orientation Session On CRDP2/LGED/GCC/W-03

Venue: PMCU, CRDP2, LGED

Date : 07.12.2022

ATTENDANCE

Sl. No.	Name, Designation & Posting	E-Mail Address & Cell Phone No.	Signature
1.	MUNIR HASSAN PME/DTL PDS-2, CRDP2 LGED	munirhussain0510 @yahoo.com	
2.	Ud. Rezaul Islam Cor. project manager TCEL	01712-657684 engr. rezaulislam11 @gmail.com	
3.	Kausar Ahmed Project manager TCEL	01836806367 kausarrahmed135@ gmail.com	
4.	Mohammad Mobarak Hossain ME2/PDSC2/CRDP2/LGED	01763198597 monobarakh1955@gmail.com	
5.	Md. Shamuddin Khatun PME, PDS-2 CRDP2	01776419445 Shamuddin3010@gmail.com	
6.	Md. Rakibul Hasan Field Engg. PDS-2, LGED CRDP-II.	raakibulhasan600@gmail.com 01915877698	

S. No	Name, Designation & Posting	E-Mail Address & Cell Phone No	Signature
1	Md. Shamsuzzaman Structural Engineer-1 PDS-2, CRDP-2, LGED H.Q.	Shamsuzzaman1961@gmail.com 01711-453016	
2	Md. Anisul Haque Office Engineer PDS-2, CRDP-2, LGED H.Q.	ahaque_1981@yahoo.com mob: 01722295888	
3	MD. MASUDUR RAHMAN Field Engineer PDS-2, CRDP-2	masidur1982@gmail.com 01712506381	
10	Rafiqul Islam Rafi Civil Engineer Toma Group	Rafi31730@gmail.com 01886776923	
11	Mirza Md. Homza Surveyor Toma Group	homza.yeah@gmail.com 01739614867	
12			
13			
14			
15			

Virtual Training on Gender Action Plan (GAP) Implementation, Monitoring, and Reporting

Virtual Training on Gender Action Plan (GAP) Implementation, Monitoring, and Reporting			
Date of Training	Place of Training	Type and Number of Participants	Issues Discussed
24/11/2022	Virtual	PIU staff (pourashava and Upazila staff under Project) Male=15 Female=6 Total= 21	Introduction on Gender Concepts Overview of CRDP-II, LGED and sensitization on GAD GAP of CRDP-II, LGED Social safeguard and gender in CRDP-II, LGED Gender perspective of CRDP-II, LGED

Participants List

Sl	Name	Designation	Office	Phone number	Email address
1	SM Samin Ishraq	Assistant Engineer, LGED	Xen Office, LGED, Dhaka	01646857517	samin25ishrak@gmail.com
2	Jhara Bhowmik	Assistant Engineer, LGED	Xen Office, LGED, Narayanganj	01625767651	aec.narayanganj@lged.gov.bd
3	Md. Maksudunnabi	Upazila Assistant Engineer	Savar Upazila, Dhaka	01711363521	lged.mintu1998@gmail.com
4	Md. Mokaddes Ali	Sub Assistant Engineer	Araihazar Upazila, Naryanganj	01716058655	mokaddesali1972@gmail.com
5	Md. Samiul Arefin	Sub Assistant Engineer	Rupganj Upazila, Narayanganj	01689995056	ue.rupganj@lged.gov.bd
6	Md. Abdul Aziz	Superintending Engineer	Khulna City Corporation	01711132992	Abdul.aziz.kcc@gmail.com
7	Sanzida Haque	Town Planner	Gazipur City Corporation	01748160614	Sanjida.h1982@gmail.com
8	Ratna Saha	Social Development Officer	Manikganj Pourasava	01715167732	Manikganj_municipality@yahoo.com
9	Md. Al Mamun	Social Development Officer	Savar Pourasava	01715171601	almamun911982@gmail.com
10	Ruhul Amin	Sub Assistant Engineer	Dhamrai Pourasava	01718574013	eng.ruhul.81@gmail.com
11	Habibur	Sub Assistant	Singair Porasava	01922502652	singairpourashava@gmail.com

	Rahman	Engineer			
12	Azmiri Khatun	Social Development Officer	Tarabo Pourasava	01735445216	azmiri.sdo@gmail.com
13	Riad Morshed	Sub Assistant Engineer	Sonargaon Pourasava	01819826278	nalamsiddiky@gmail.co
14	A T M Nure Alam Siddiqi	Secretary, Porashava	Kanchan Pourasava	01718574013	Eng.ruhul81@gmail.com
15	Sardar Abdus Salam	Assistant Engineer	Mongla Port Porashava	01774259972	Engrsalam73@gmail.com
16	Ratan Kumar Mondol	Sub Assistant Engineer	Chalna Pourasava	01916568823	chalna.pourashava@gmail.com
17	Taslima Akter	Social Development Officer	Jashore Pourashava	01716570055	teslimaakter@yahoo.com
18	Zakir Hossain Howladar	Assistant Engineer	Noapara Pourashava	01711262655	xen.nowapara@gmail.com
19	Md Idris Ali	Assistant Engineer	Jhikargacha Pourashava	01716719121	aliidris35@yahoo.com
20	Selina Khatun	Social Development Officer	Narshigdi Pourashava	01767486345	npourashava@yahoo.com
21	Abdul Motaleb	Assistant Engineer	Kaliakoir Pourashava	01913340033	mottaleb.83@gmail.com

Orientation Session on Quality Assurance and Safeguard issues:

Orientation Session on Quality Assurance and Safeguard issues			
Date of Training	Place of Training	Type and Number of Participants	Issues Discussed
17/11/2022	Jashore Pourashava Meeting Hall	PIU Staff of Jashore, Jikorgacha, Nowapara, Chalna and Mongla pourashava. Male=32 Female=1 Total= 33	Quality assurance of works Social safeguard and environmental issues.


**Local Government Engineering Department (LGED)
Second City Region Development Project**

Session on Quality Assurance And Safeguard Issues

Venue : Conference Room, Jashore Pourashava

Date : 17/11/2022



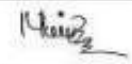
ATTENDANCE

Sl. No.	Name, Designation & Posting	E-Mail Address & Cell Phone No.	Signature
1.	md. Haider Ghani Khan Mayor, JPS	01713-883219	
2.	S.M. Sharif Anwar XEN JPS	01711-313906	
3.	Sikder Moklaheer Rahman AE[Civil], JPS	moklaheer@yahoo.com 01712332869	
4.	MUNIR HUSSAIN Asst. Dir. PDG2, CRDP LGED	munirhussain011@yahoo.com 01716932675	
5.	Md. Ali Ashraf ME, PD5-2, CRDP-2 LGED	alioashraf@yahoo.com 01713149820	
6.	Md. Siddique Rahman FE, PD3-2 CRDP-2 LGED Jashore Pourashava	siddique03@gmail.com 01750521928	

Sl No.	Name, Designation & Posting	E-Mail Address & Cell Phone No.	Signature
7.	Md. Sohel Rana Yeasin F.E PDS-2 LGED Chalna Pourashava	shoel.rana.npi@gmail.com 01746369443	
8.	Johir Howlader FE PDS-2 LGED Mongla Pourashava	johirhowlader793@gmail.com 01081212502	
9.	MD. AZIEUR RAHAMAN W/A NOUNA PARA POURASHAVA	azie01716@gmail.com 01716-719835	
10.	MD. Sabbir Hossain Hossen F.E. CRDP- II NOUNA PARA POURASHAVA	01706-617267 Sabbir.Hossain.hossen@gmail.com	
11.	Md. Mahmudul Hasan Rubel Surveyor CRDP-2	MahmudulRubell@gmail.com mobile: 01718-499219	
12.	MD. SIDDI QUR RAH. Field Engineer Jharkhand Pourashava	rahmansid72@gmail.com 01712-909226	
13.	Md. Rubel Ali F.E. Chalna Pourashava	rubel05071991@gmail.com 01737-981209	
14.	Md. Ismail Hossen P.F.E - Shikargaon Pourashava CRDP-2 LGED	manaismail426@gmail.com 01701915161	

Sl. No.	Name, Designation & Posting	E-Mail Address & Cell Phone No	Signature
15	Md. Enamul Kabir Work Assistant working in as a per.	01711945868	
16	Md. Ali Akram Howlader surveyor, Nowapara pourashava.	01712611727	
17	MD. Abudhannollo work Assistant Nowpara Pourashava	01719569403	
18	Prosenjit Mondal Sub-Assistant Engr. Nowapara pourashava	01936-104300	 17.11.22
19	Tasmin Jahan Keya Sub-Asst. Engr. Jossore Pourashava	01721-976580	 17.11.22
20	Md. Jdcis Ali Sandan Jhikargacha Poura- Assistant Engr. Shava	01716-719121 alidris35@ Yahoo, com.	 17.11.22
21	Md. Abdur Razzak Jhikargacha Pourashava	01916-337889	 17.11.22
22	Md. Saha Allam Jahigascha pourashava	01711 018600	 17.11.22

Sl No.	Name, Designation & Posting	E-Mail Address & Cell Phone No.	Signature
23	Md. Kamelul Haque Jharkhacha - Poulashava Jessore.	01711-732912	
24	MD. Ripon Hossain	01922-269500 ripon26@gmail.com.	
25	Ratan Kumar Mondal SAB, Chalna Poulashava Daloje Khulna	01916 568823	
26	MD MONIR HASAN PDS-2/CEPP-2 Jharkhacha PCB	01782-890497	
27	Md. Elias Mia Work Assistant Jashore Poulashava	01730 901701 meliasmia779@gmail.com	
28	Md Hafizur Rahman Surveyor. Jashore Poulashava	01716-422639	
29	MD - Khokon Biswas Surveyor. Jashore Poulashava	01715-767894	
30	Md. Mazedul Haque SAB. Mongla Port Poulashava.	01960-28271	
31	M. Habibullah Executive Engineer Monglapur Poulashava	01711-392672	

Sl. No.	Name, Designation & Posting	E-Mail Address & Cell Phone No.	Signature
32	Engr. Altes Sabur AE Mongla Port P.O. P.O. Shuva	engr.sabur78@gmail.com 01774259372	
33	Md. Rasuulul haque Field Eng. Mongla Port P.O. P.O. Shuva	01763029332 rasuul2@gmail.com	
34	Jahidul Islam Mirza Surveyor Mongla port-I P.O. P.O. Shuva	01743-377475 JahidulIslam9593@gmail.com	
35			
36			
37			
38			
39			

Annex 15: Details of Public Consultations held during July 2023- December 2023

- (a) Capacity development of 50 staff (including 15 women) of project Pourashavas and City Corporations to increase knowledge on integrated urban planning, sustainable service delivery, and O&M for sustainable services/urban infrastructure.

i. Training on Integrated Urban Planning

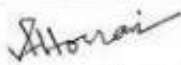
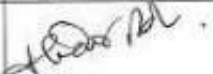





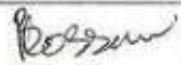

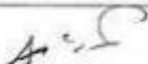


A one-day training was held for the key officials of Pourashavas on Integrated Urban Planning on 04 June 2023 at RDEC Bhaban, LGED. A total of 26 participants attended the training. Of them, only one participant was female. Senior officials from the Pourashavas, including XEN, PNO, and AE, attended the training. The primary objective was to enhance the knowledge of integrated urban planning among the concerned officials of the 14 Pourashavas under CRDP 2. The training was organized jointly with the Urban Management Unit, LGED, and CRDP-2. The Honourable Chief Engineer inaugurated the training, and all senior officials from LGED attended the closing session. The discussion points included the city region concept, principles of integrated urban planning, climate change, and gender issues in urban development. The discussion sessions were followed by group work on the identification of integrated urban planning projects and group presentations.






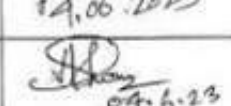
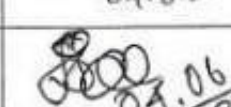
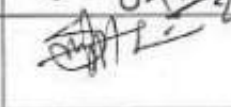
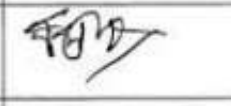
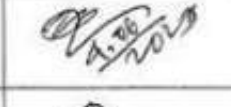
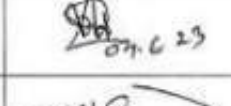
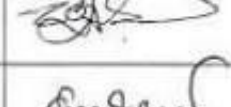
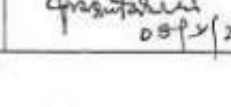



Photographs of LGED officials and Trainees of the training on Integrated Urban Planning held at LGED HQ on 4th June 2023.

List of Participants of the of the training on Integrated Urban Planning held at LGED HQ on 4th June 2023.

**Training On 'Integrated Urban Planning' for Paurashava officials Under
CRDP-2 শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সে উপস্থিতির তালিকাঃ**
Training Venue : Training Room, Level-3, RDEC Bhaban, LGED HQ. Dhaka
Date : 04 June, 2023

Sl. No.	Name of Participants	Designation	Name of PS	Name of District	Signature	Mobile Number
					4/6/2023	
1	Md. Anwar Hossain	XEN	Savar	Dhaka		01778-918464
2	Mohammad Abdur Rob	PNO	Savar	Dhaka		01712-701139
3	Md. Shahadat Hossain	XEN	Dhamrai	Dhaka		01681-897260
4	Charudona Rani Sarkar	PNO	Dhamrai	Dhaka		01625-483629
5	Mohammad Nuzul Islam	AE	Singair	Manikgonj		01716-271605
6	Begum Irani Akter	PNO	Singair	Manikgonj		01705-208083
7	Md. Bazlar Rahman	PNO	Manikgonj	Manikgonj		01718-137636
8	Md. Bellal Hossain	XEN	Manikgonj	Manikgonj		01778-249454
9	Hazipada Roy	XEN	Kaliakoir	Gazipur		01714-426343
10	Newshin Ahmed	PNO	Kaliakoir	Gazipur		01710-877729
11	Md. Anwar Hossain	AE	Kanchan	Narayanganj		01711-006474
12	ATM Nur Alam Siddiky	PNO	Kanchan	Narayanganj		01819-826278
13	ZM Anwar	XEN	Tarabo	Narayanganj		01711-267230
14	Md. Tajul Islam	PNO	Tarabo	Narayanganj		01717-316390

	Name of Participants	Designation	Name of PS	Name of District	Signature	Mobile Number
					4/6/2023	
15	Tanvir Ahmmed	AE	Sonargaon	Narayanganj		01714-444551
16	Md. Masreque'l Alam	PNO	Sonargaon	Narayanganj		01741-686547
17	Md. Moniruzzaman	XEN	Narsingdi	Narsingdi		01711-112554
18	Mahfuzur Rahman	PNO	Narsingdi	Narsingdi		01727-287636
19	S.M. Sharif Hassan	XEN	Jashore	Jashore		01711-313906
20	Uttom Kumar Kundu	PNO	Jashore	Jashore	 14.06.2023	01715-268831
21	Ashim Kumar Shome	XEN	Nowapara	Jashore	 04.6.23	01715-269929
22	Md. Saiful Islam	PNO	Nowapara	Jashore	 04.06.23	01856-228884
23	MD. Idris Ali Sardar	AE	Jhikargacha	Jashore		01716-719121
24	Santosh Kumar Hazra	PNO	Jhikargacha	Jashore		01719-098696
25	S M Habibullah	XEN	Monglapoart	Bagerhat	 4.06.2023	01711-398692
26	Amal Krishna Saha Shetra	PNO	Monglapoart	Bagerhat	 04.6.23	01984-466155
27	Sarder Abdus Salam	AE	Chalna	Khulna		01774-259972
28	Md. Shirajul Islam	PNO	Chalna	Khulna	 05.6.2023	01714-932733

ii. Training on Municipal Governance:

For sustainable services, Training on “Sustainable Development and Municipal Governance” was selected as the first module and trained 304 participants in 14 Pourashavas in 14 batches by Dec 2022. 51 participants were female.



The list of the Pourashavas and the number of participants of the trainings:

Name of Pourashavas	Date	Number of Participants Attended		
		Male	Female	Total
Dhamrai	06-07/09/2021	22	08	30
Kanchon	27/09/2021	17	01	18
Singair	09/10/2021	09	04	13
Tarabo	21/10/2021	19	02	21
Sonargaon	26/10/2021	12	04	16
Mongla	14/11/2021	22	03	25
Chalna	15/11/2021	16	03	19
Nowapara	16/11/2021	20	03	23
Jhikorgacha	17/11/2021	20	02	22
Jashore	18/11/2021	19	04	23
Narsingdi	13/12/2021	17	05	22
Kaliakoir	16/01/2022	24	06	30
Manikganj	20/01/2022	21	05	26
Savar	17/02/2022	15	02	17
Total		253	52	305